

2020-2024
STRATEJİK
PLAN



BAGCILAR
BELEDİYESİ



BAĞCILAR BELEDİYESİ

2020-2024 STRATEJİK PLAN



Mustafa Kemal ATATÜRK



Cumhurbaşkanı Recep Tayyip ERDOĞAN



Kıymetli Hemşehrilerim,

Bağcılar'ın bir evladı olarak, 1999-2007 arası Başkan Yardımcısı ve 2007 yılından itibaren de Belediye Başkanı olarak sizlere hizmet etmenin onur ve gururunu yaşıyorum. Bağcılar'ı bugüne kadar ki değişiminin en büyük tanıkları olan sizlerle birlikte yöneterek, emin adımlarla daha modern bir Bağcılar'ı inşaa ediyoruz.

"Gönül Belediyeciliği" anlayışıyla kaynaklarımızı etkin ve verimli bir şekilde kullanarak; çevre, şehircilik, kentsel dönüşüm, altyapı, sağlık, eğitim, spor, toplumsal uyum gibi sosyal ve kültürel çalışmalarımızla ilklere imza atmaya sürdürüyoruz.

"Mutlu yuva huzurlu toplum" sloganıyla sunduğu hizmetlerle, çocukların güldüğü, kadınların kendilerini güvende hissettiği, gencinin umutlu, engellisinin mutlu olduğu büyük bir aile inşa eden Bağcılar Belediyesi olarak, yeni faaliyet ve projelerimizi yine sizlerle birlikte gerçekleştireceğimize ve geleceğin Bağcılar'ını birlikte inşa edeceğimize inanıyorum.

Doğaya, insana ve tüm canlılara saygılı olmayı, ahlaki ve kültürel değerlere bağlılığı, iç ve dış paydaşlarla etkin yönetim anlayışını, her kesime eşit ve adil hizmet sunumunu, güven ve memnuniyet odaklı hizmet anlayışını temel ilkelerimiz olarak görmekteyiz. Bu sebeple, personel ve fiziki kaynaklarımızı daha etkin ve verimli bir şekilde kullanarak kurumsal kapasitemizi geliştirmek, öncelikli hedeflerimiz arasındadır.

31 Mart 2019 Yerel Seçimleri ile birlikte yeni bir dönemin kapılarını açmış bulunmaktayız. Seçimlerden hemen sonra çalışmalarına başladığımız 2020-2024 Stratejik Planımızı tamamlamış bulunuyoruz.

8 Stratejik Amaç, 27 Stratejik Hedefimizi tüm paydaşlarımızın görüş ve fikirlerini temsil edecek şekilde hazırlamaya özen gösterdik. Stratejik planımızda hedeflenen faaliyet ve projelerimizin, Bağcılar halkının beklentilerini karşılayacağına, yaşam kalitesini daha da yükselteceğine ve kolaylaştıracağına inanıyorum.

Stratejik Planımızın hazırlanmasında bize destek olan, görüş ve önerileriyle katkı sağlayan kurum ve kuruluşlara, meclis üyelerimize, muhtarlarımıza, sivil toplum kuruluşlarına, belediyemiz çalışanlarına ve kısaca tüm paydaşlarımıza teşekkür ediyorum. "En güzel sözümüz Bağcılar" diyor, hepimize sevgi ve saygılarımı sunuyorum.

Lokman ÇAĞIRICI
Bağcılar Belediye Başkanı

içindekiler

1.	Başkanın Sunuşu	5
2.	Bir Bakışta Stratejik Plan	8
3.	Temel Performans Göstergeleri	10
4.	Stratejik Plan Hazırlık Süreci	11
5.	Durum Analizi	13
a.	Kurumsal Tarihçe	13
b.	Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi	13
c.	Mevzuat Analizi	14
d.	Üst Politika Belgeleri Analizi	15
e.	Faaliyet Alanları ile Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi	22
f.	Paydaş Analizi	23
g.	Kuruluş İçi Analiz	27
i.	Belediye Meclisi	27
ii.	Organizasyon Şeması	28
iii.	İnsan Kaynakları Yetkinlik Analizi	29
iv.	Kurum Kültürü Analizi	30
v.	Nüfus Analizi	32
vi.	Fiziki Kaynak Analizi	32
vii.	Tesisler	32
viii.	Araçlar	33
ix.	Parklar	33
x.	Teknoloji ve Bilişim Altyapısı Analizi	33
xi.	Mali Durum Analizi	35
h.	PESTLE Analizi	36
i.	GZFT Analizi	37
j.	Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi	38
6.	Geleceğe Bakış	40
a.	Misyon	40
b.	Vizyon	40
c.	Temel Değerler	40
7.	Strateji Geliştirme	41
a.	Hedef Kartları	41
b.	Faaliyetlerden Sorumlu Müdürlükler	69
c.	Performans Göstergeleri Nden Sorumlu Müdürlükler	73
d.	Hedeflerden Sorumlu ve İş Birliği Yapılacak Birimler	78
e.	Maliyetlendirme	80
8.	İzleme ve Değerlendirme	81
9.	Ekler	82

2. BİR BAKIŞTA STRATEJİK PLAN

MİSYONUMUZ

Katılımcı yönetim anlayışı ve yenilikçi çözümlerle, hemşehrilerimizin yaşamına değer katan kentsel hizmetlerin sürdürülebilirliğini sağlamak.

VİZYONUMUZ

İnsan odaklı anlayış doğrultusunda halkın yaşam kalitesini arttırıp, daha iyi nesiller yetişmesine imkân sağlayarak, geleceğe umutla bakan mutlu birey, güçlü toplum, sağlıklı çevre, nitelikli kültürel kimlik oluşturmak ve yaşatmak.

BAĞCILAR BELEDİYESİ YÖNETİM SİSTEMLERİ POLİTİKASI

“Belediyeciliğin temel ilkesi vatandaşa hizmettir.”

Belediyemiz; çevreye duyarlı, insan sağlığına saygılı, kaliteli hizmet ve kaliteli faaliyetler ile vatandaşın memnuniyetini sağlar. Belediye hizmetlerini;

- Temel insan hak ve özgürlüklerine bağlılık
- Toplumsal değerlere duyarlılık
- Adalet, eşitlik ve hukuka bağlılık
- Dürüstlük ve liyakat
- Erişilebilirlik
- Güvenilirlik ve saygınlık
- Katılımcılık
- Sosyal refah
- Şeffaflık ve hesap verilebilirlik
- Yerel yönetim anlayışında liderlik temel değerlerine bağlı sürdürür.

Tüm çalışanlar ve yüklenicilerle birlikte belediyemiz;

- Önce insan
- Değişim ve sürekli gelişim
- Tarihi, kültürel ve ahlaki değerlere bağlılık
- Teknolojik gelişime ve bilimsel yeniliğe açıklık
- Eğitime, kültüre, sanata ve spora destek
- İç ve dış paydaşlarla etkin yönetim
- İnsana, doğaya ve tüm canlılara saygı
- Her kesime eşit ve adil hizmet
- Kadın, çocuk, engelli ve dezavantajlı gruplara hizmet önceliği
- Enerji ve tüm kaynakların etkin, verimli kullanımı
- Güven ve memnuniyet odaklı kaliteli hizmet anlayışı
- Sosyal belediyecilik
- Kirlenmenin önlenmesine ve çevrenin korunmasına duyarlılık,
- Proaktif yaklaşımla iş sağlığı ve güvenliğini benimseyerek, iş kazası ve meslek hastalıklarını önlemek
- Kalite, vatandaş memnuniyeti, çevre, enerji ve iş güvenliği odaklı hizmet anlayışı ve sürekli iyileştirme,
- İlgili yasal mevzuatlara ve paydaşlardan kaynaklı uygunluk yükümlülüklerine bağlı kalmak ilkelerini kurum politikası olarak benimsemiştir. Bu ilkeler belediyemizin vazgeçilmez önceliğidir. Bu doğrultuda çalışmayı taahhüt ederiz.

Lokman ÇAĞIRICI
Belediye Başkanı

2. BİR BAKIŞTA STRATEJİK PLAN

TABLO 1. STRATEJİK PLAN AMAÇ - HEDEF LİSTESİ

Stratejik Amaç 1.	Bağcılar'ın Kentsel Altyapısını Güçlendirmek ve Geliştirmek
Stratejik Hedef 1.1.	Bağcılar'da yaya ve engelli öncelikli yeni yollar yapmak, mevcut yolları iyileştirmek ve ulaşımı kolaylaştırmak
Stratejik Hedef 1.2.	Bağcılar'ın doğal afetlere karşı hazırlıklı olmasını sağlamak
Stratejik Hedef 1.3.	Bağcılar'a daha estetik bir görünüm kazandırmak için çevre düzenlemeleri yapmak
Stratejik Amaç 2.	Sürdürülebilir Çevre Hizmetlerini Yaygınlaştırarak Daha Yaşanabilir, Çevre Dostu Bir İlçe Oluşturmak
Stratejik Hedef 2.1.	Çevresel temizliğin etkinliğini artırarak yaşam alanlarını daha sağlıklı hale getirmek
Stratejik Hedef 2.2.	Bağcılar'da park ve yeşil alan miktarını artırmak
Stratejik Hedef 2.3.	Geri dönüşüm faaliyetlerini desteklemek ve Sıfır Atık Projesi çalışmalarını yürütmek
Stratejik Amaç 3.	Daha Yaşanabilir, Güvenli ve Planlı Bir Kent Oluşturmak
Stratejik Hedef 3.1.	Bağcılar'da planlı yapılaşmanın sürekliliğini sağlamak
Stratejik Hedef 3.2.	Kentsel dönüşüm çalışmalarını hızlandırarak afetlere daha hazır bir ilçe oluşturmak
Stratejik Amaç 4.	Bağcılar'ın Sosyokültürel Gelişimini Desteklemek
Stratejik Hedef 4.1.	Sosyal ve kültürel faaliyetleri daha etkin yürütmek
Stratejik Hedef 4.2.	Sporu ve sporcuyla destekleyerek ulusal ve uluslararası başarılar kazanmak
Stratejik Hedef 4.3.	Çocuk ve gençlerin gelişimini desteklemek
Stratejik Hedef 4.4.	Kadınların sosyal yaşamdaki konumlarını güçlendirmek
Stratejik Hedef 4.5.	Sosyal bağı güçlendirmeye yönelik gönüllülük çalışmalarını artırmak
Stratejik Amaç 5.	Bağcılar'da Dezavantajlı Grupların Tüm Kentsel ve Sosyal Hizmetlere Erişebilirliğini Artırmak
Stratejik Hedef 5.1.	Engelli vatandaşlarımızın sosyal hayata katılımını kolaylaştıracak faaliyet ve projelerin etkinliğini artırmak
Stratejik Hedef 5.2.	Dezavantajlı gruplara yönelik sosyal belediyecilik hizmetlerini geliştirmek
Stratejik Hedef 5.3.	Dezavantajlı gruplara yönelik sosyal gelişim ve toplumsal uyumu artırmak
Stratejik Amaç 6.	Bağcılar'da Sağlık Koşullarını Geliştirmek
Stratejik Hedef 6.1.	Halk sağlığının korunmasına yönelik denetimlerin etkinliğini artırmak
Stratejik Hedef 6.2.	Hayvan sağlığı hizmetlerinin sürekliliğini sağlamak
Stratejik Amaç 7.	Bağcılar'ın Ekonomik Gelişimini Desteklemek
Stratejik Hedef 7.1.	Bağcılar'ın marka değerinin ve bilinirliğinin artırılmasına yönelik çalışmalar yapmak
Stratejik Hedef 7.2.	Ekonomi, ticaret ve turizmin geliştirilmesine yönelik destek sağlamak
Stratejik Hedef 7.3.	Meslek edindirme faaliyetlerinin etkinliğini artırmak ve yaygınlaştırmak
Stratejik Amaç 8.	Sürekli Gelişim ve Yönetişim Anlayışıyla Belediyenin Kurumsal Hizmet Kalitesini Artırmak
Stratejik Hedef 8.1.	Karar alma süreçlerinde vatandaşın yönetime katılımını sağlamak
Stratejik Hedef 8.2.	İnsan kaynakları yönetiminin etkinliğini artırmak
Stratejik Hedef 8.3.	Belediye hizmet süreçlerini geliştirmek ve devamlılığını sağlamak
Stratejik Hedef 8.4.	Belediye kaynaklarını daha şeffaf, etkin ve verimli yönetmek
Stratejik Hedef 8.5.	Belediyenin bilgi teknolojileri altyapısını güçlendirmek
Stratejik Hedef 8.6.	Akıllı kent bileşenlerinin olgunluğunu artırmak ve yaygınlaştırmak

3. TEMEL PERFORMANS GÖSTERGELERİ

TABLO 2. TEMEL PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2019)*	Temel Performans Göstergeleri	Plan Dönemi Sonu Hedeflenen Değeri (2024)
%65,60	Tüm yollarla ilgili memnuniyet oranı	%68
%61,30	Altyapı çalışmalarına ait memnuniyet oranı	%65
%66,10	Çevre düzenlemelerine ait memnuniyet oranı	%70
%64	Çevre temizliğinden memnuniyet oranı	%70
%60	Park ve yeşil alanlardan memnuniyet oranı	%65
%27	Risk tespitine yönelik çalışma yapılan alanların ilçe yüzölçümüne oranı	%67
%62,80	Kültürel ve sosyal faaliyetlerden memnuniyet oranı	%69
%70	Çocuk ve gençlere yönelik eğitim faaliyetlerinden memnuniyet oranı	%75
%62,90	Kadınlara yönelik verilen mesleki kurslardaki memnuniyet oranı	%70
1.500	Faaliyet ve projelerden faydalanan engelli sayısı (yıllık)	2.500
800	Bağımlılığı önlemeye yönelik eğitim/seminer verilen öğrenci sayısı (yıllık)	1.600
50	İşveren ile iş arayanların bir araya getirildiği organizasyon sayısı	50
10.000	Yönetişimi ve aidiyeti güçlendirmeye yönelik yapılan hane ziyareti sayısı (yıllık)	10.000
%20	Bireysel performans yönetim sistemi projesinin tamamlanma oranı	%100
%62,90	Başvuru Yönetim Merkezi hizmetlerinden memnuniyet oranı	%68
30	e-Devlet Kapısı üzerinden sunulan olgunluğu yüksek hizmet sayısı	45

* 2019 tahmini yıl sonu değeridir.

4. STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2020-2024 Stratejik Planı'nın hazırlık çalışmaları 3 temel aşamada yürütülmüştür.

- Planın sahiplenilmesi
- Planlama sürecinin organizasyonu
- Hazırlık programının oluşturulması

1. Planın Sahiplenilmesi: Belediye Başkanımız, başkan yardımcılarımız ve birim müdürlerimiz katılım sağladığı Stratejik Plan hazırlık toplantısı yapılmıştır. Ayrıca Stratejik Plan'ın sahiplenilmesi amacıyla **Genelge** oluşturulmuş ve tüm birimlere duyurulmuştur.

2. Planlama Sürecinin Organizasyonu: Stratejik Planlama sürecine dâhil olması gereken kişiler, birimler ve ekipler belirlenmiştir.

Bu kapsamda;

- Belediye Başkanı başkanlığında başkan yardımcıları ve tüm birim müdürlerinin dâhil olduğu **Strateji Geliştirme Kurulu (SGK)**,
- Strateji Geliştirme Müdürlüğü bünyesinde **Strateji Geliştirme Birimi (SGB)**,
- Belediye Başkan Yardımcısı Başkanlığında, SGB koordinasyonunda her birimden 2 temsilcinin yer aldığı **Stratejik Planlama Ekibi (SPE)** oluşturulmuştur.

STRATEJİ GELİŞTİRME KURULU	
Lokman ÇAĞIRICI	Belediye Başkanı
Mehmet ŞİRİN	Başkan Yardımcısı
Ali ERDOĞAN	Başkan Yardımcısı
Şahin KÖSE	Başkan Yardımcısı
Osman GÜNEŞ	Başkan Yardımcısı
Emre URLU	Başkan Yardımcısı
Mehmet Akif GÖRENTAŞ	Başkan Yardımcısı
Cengiz PACCİ	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürü
Cüneyt YILMAZ	Bilgi İşlem Müdürü
Hasan SARI	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürü
Mehmet YILMAZ	Destek Hizmetleri Müdürü
Rıfat KAHRAMAN	Fen İşleri Müdürü
İlhan ÜNSAL	Hukuk İşleri Müdürü
Muhammet Doğan ARSLAN	İmar ve Şehircilik Müdürü
Davut SALİHOĞLU	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürü
Nihat ADIGÜZEL	İşletme ve İştirakler Müdürü
Evren ERTEĞİN	Kentsel Tasarım Müdürü
Kemal AKDOĞAN	Kültür ve Sosyal İşler Müdürü
Hakim SUBAŞI	Mali Hizmetler Müdürü
Mesut GÜMÜŞ	Özel Kalem Müdürü
Hakan ÖZİPEK	Park ve Bahçeler Müdürü
Ali İmran YILMAZ	Plan ve Proje Müdürü
Hasan ÇOBANOĞLU	Ruhsat ve Denetim Müdürü
Ensar DAĞCI	Sağlık İşleri Müdürü
Timur ŞAHİN	Strateji Geliştirme Müdürü
Ahmet NARİN	Teftiş Kurulu Müdürü
Naci Sadık GÖRÜR	Yazı İşleri Müdürü
Zikri KILIÇ	Zabıta Müdürü

4. STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

STRATEJİ GELİŞTİRME BİRİMİ	
Timur ŞAHİN	Strateji Geliştirme Müdürü
Ahmet AKGÜL	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
Mehmet AKŞAN	
Songül ARSLAN	
Tarık TATLI	
Gülhan PELİT	
Serhat SUBAŞI	

STRATEJİK PLANLAMA EKİBİ		
Asil Üye	Yedek Üye	Görev Yeri
Timur ŞAHİN	-	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
Mehmet AKŞAN	Gülhan PELİT	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
Ahmet AKGÜL	Tarık TATLI	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
Songül ARSLAN	Serhat SUBAŞI	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
Perihan TAŞ SOYSAL	Kadir YILDIZ	Özel Kalem Müdürlüğü
Kemal AYKUTALP	Züleyha GÖZÜTOK YAZ	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
Mehmet Emre SOYLU	-	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
Burhan KARAMAN	Selim GÜLER	Bilgi İşlem Müdürlüğü
Kazım İNAN	Selçuk TANIŞ	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
Osman AYDIN	Yalçın YAZICI	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
Fatih AYHAN	Muhammed Emin UÇAK	Fen İşleri Müdürlüğü
Ahmet Yasin BELET		Hukuk İşleri Müdürlüğü
Ahmet KAYLA	Nuri ÇAKAL	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
Mesut YAŞAR	Abdurrahman HACIMUSTAFAOĞLU	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
Halit ŞENGEZ	Bahattin ALBAYRAK	İşletme ve İştirakler Müdürlüğü
Mehmet UYGUN	Şepnem BAL Enis Tuna YENER	Kentsel Tasarım Müdürlüğü
Mustafa YENİAY	Ömer Nasuhi YAZICI Erdoğan SOYLU Ahmet YÜZER	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Özcan CAYMAZ	Özlem ŞAHİN	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Ali YILMAZ	Dilek KALAYCI	Mali Hizmetler Müdürlüğü
Bünyamin CAN	Mehmet Ali ALDEMİR	Mali Hizmetler Müdürlüğü
İbrahim CAN	Volkan KOÇ Çiğdem BATTAL	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
Ömer KOCAMAN	Adnan ÇİL	Plan ve Proje Müdürlüğü
Özer YILMAZ	Maksut Bilal KUŞU	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü
Burak PALUTOĞLU	Yunus GİRAY ÖZARSLAN	Sağlık İşleri Müdürlüğü
Serhat SUBAŞI	-	Teftiş Kurulu / Strateji Geliştirme Müdürlüğü
Mücahit MUSLU	Mahmut KAYMAZ	Yazı İşleri Müdürlüğü
Ersan GÜLEN	Kadir YILMAZ	Yazı İşleri Müdürlüğü
İsmail ÇİMEN	Merve GÖKAL	Zabıta Müdürlüğü

3. Hazırlık Programının Oluşturulması: Stratejik planlama çalışmalarının etkin bir şekilde yürütülebilmesi için çalışmanın aşamalarını, ekiplerin sorumluluklarını ve faaliyetlerin zaman çizelgesini içeren hazırlık programı oluşturulmuş ve tüm birimlere resmi yazı ile duyurulmuştur. Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığı'ndan kıdemli uzman Ali Karagöz tarafından Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Planlama ekibinin katıldığı stratejik yönetim çalışması yapılmıştır.

a. Kurumsal Tarihçe

Mahmutbey, Bağcılar ve Kirazlı köyleri ile Papasköy çiftliğinin birleşiminden meydana gelen Bağcılar, İstanbul'un eski yerleşim yerlerinden biridir.

Osmanlı'nın son dönemlerinde bölgenin en büyük yerleşim birimlerinden olan Mahmutbey, nahiye olarak nitelendirilmişti. Mahmutbey nahiyesinin ilk ismi Kalfaköy'dür. 1914 yılında 300'den fazla nüfusu olan Kalfaköy'ün ismi önce Mahmudiye, daha sonra da Mahmutbey oldu. Kirazlı köyünün ilk ismi ise Aypah'tı. Aypah'tan çıkan kaynak suları Topkapı Sarayı ve şehirdeki çeşmelere su sağlıyordu. Eski bir köy olan Aypah'ın adı 1939'da Kirazlı oldu.

Güneşli köyüne gelince; aslında bölgede köy değil bir çiftlik bulunuyordu. Papasköy Çiftliği'ni bu denli meşhur yapan ise Süleymaniye Su Yolu'nun Aypah Kolunu oluşturan doğal kaynak suyunun buradan çıkmasıydı. Sonraki dönemlerde yaşayanların da ifade ettiği gibi bu suya, Dokuz Oluklu Ayazma adı veriliyordu. Papasköy Çiftliği ise 1939'da Güneşli ismini alacaktı.

Günümüz Bağcılar'ına adını veren bugünkü merkez yerleşim yerinin adı ise Osmanlı döneminde Yahudi Bergos (Yahudi Burgaz), Cuhûd Bergos (Cuhûd Burgaz) ve Çiftburgaz olarak anılıyordu. Cumhuriyetin ilk yıllarında köye Çiftburgaz da denildi. 1939 yılında ise buradaki köyün adı, üzüm bağlarının da çokluğu sebebiyle Bağcılar Köyü olarak değiştirildi. 1975 yılında Bakanlar Kurulu kararıyla Yeşilbağ ismini alarak belde belediyesi oldu. 1980 darbesiyle belediye lağvedildi ve tekrar Bağcılar ismi kullanılmaya başlandı. Bu arada Anadolu'dan büyük göçler alarak nüfusu hızla arttı. 3 Haziran 1992 tarihli ve 21247 mükerrer sayılı Resmî Gazete'de yayınlanan kanunla ilçe oldu.

Bağcılar, 1924 yılında başlayan mübadele hareketiyle Yunanistan'dan göçen Türklere ikinci vatan oldu. Daha sonra Bulgaristan'dan göçenlerin yanı sıra 1970'li yıllarda ivme kazanan Anadolu'dan İstanbul'a göç hareketiyle hızla gelişti. Günümüzde İstanbul'un en kalabalık ilçelerinden olan Bağcılar, nüfus yapısı açısından adeta bir Türkiye mozaikidir.

Çiftlik ve tarlalarla dolu iken hızlı göç ve kentleşmeye maruz kalan Bağcılar, 1992 yılından itibaren örnek belediyecilik hizmetleriyle eksiklerini gidermeyi başardı. Kısa zaman içinde İstanbul'un büyük bir köyü olmaktan modern bir ilçe olmaya yükseldi. İstanbul'un genç ilçelerinden olmasına rağmen kısa zamanda sosyal ve kültürel donatılara kavuştu. Bağcılar'ın mahallelerinde artık yüzme havuzları, kültür merkezleri, bilgi evleri, park ve bahçeleri bulunuyor. Bağcılar Belediyesi, kuruluşundan itibaren sunduğu hizmetlerle birçok alanda da öncü bir kurum oldu.

İstanbul'un Avrupa yakasında TEM ile E-5 yolları arasında yer alan Bağcılar, Küçükçekmece, Bahçelievler, Güngören, Başakşehir ve Esenler ilçelerine komşudur. Gelişmiş raylı sistemleri ile İstanbul'un birçok noktasına ulaşımın sağlandığı önemli bir konuma sahiptir.

b. Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi

Belediyemiz, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun 9. Maddesi çerçevesinde, Stratejik Planlama Kılavuzunu rehber alarak 2015-2019 Stratejik Planını hazırlamıştır.

"2015-2019 Stratejik Planı"nda 5 alanda; 20 stratejik amaç ve 79 stratejik hedef, 313 gösterge ve 304 faaliyet/proje belirlenmiştir. 2015- 2019 Stratejik Planı güncellenerek 2017-2019 Revize Stratejik Plan hazırlanmıştır. Revizyon sonrası 191 gösterge ve 173 faaliyet/proje olarak güncellenmiştir.

2017-2019 Stratejik Planı değerlendirilmiş, aşağıdaki hususlar tespit edilmiştir.

- 79 adet hedefe ait 191 göstergeden 60 hedefe ait 168 gösterge gerçekleşmiştir.
- Bazı performans göstergeleri izleme değerlendirme aşamasında güçlüklerle sebebiyet verdiği için yeni Stratejik Plan'da daha nitelikli göstergeler oluşturulmuştur.

5. DURUM ANALİZİ

c. Mevzuat Analizi

Faaliyet Alanı	Ürün/Hizmetler	Yasal Yükümlülükler	Dayanak
Altyapı ve Ulaşım	1. Yol yapım, bakım ve onarım 2. Cadde ve sokak düzenlemeleri 3. Çevre düzenlemeleri	1- 5393 Sayılı Belediye Kanunu 2- 2942 Sayılı Kamulaştırma Kanunu 3- 3194 Sayılı İmar Kanunu	1- 5393 / Md. 14 2- 2942 / Md. 3 3- 3194 / Md. 18
Ağaçlandırma, Park ve Yeşil Alanlar	1. Peyzaj düzenleme 2. Park ve yeşil alan oluşturma, bakım ve onarım	1- 5393 Sayılı Belediye Kanunu	1- 5393 / Md. 14
Afet Yönetimi ve Acil Yardım	1. Kışla mücadele 2. Yağmur suyu kanalı yapımı ve bakım/onarımı 3. Afet koordinasyon ve depreme hazırlık	1- 5393 Sayılı Belediye Kanunu 2- 2560 Sayılı İstanbul Su ve Kanalizasyon İdaresi Genel Müdürlüğü Kuruluş ve Görevleri Hakkında Kanun	1- 5393 / Md. 14, Md. 53 2- 2560 / Md. 2/1-b
İmar ve Kentsel Dönüşüm	1. Şehir Planlama 2. İmar ve Şehircilik 3. Kentsel Dönüşüm	1- 5393 Sayılı Belediye Kanunu 2- 3194 Sayılı İmar Kanunu 3- 6306 Sayılı Afet Riski Altındaki Alanların Dönüştürülmesi Hakkında Kanun	1- 5393 / Md. 14 2- 3194 / Md. 8, 18
Dezavantajlı Gruplara Yönelik Faaliyetler	1. Engelliler 2. Kadın ve Aile 3. Madde Bağımlılığı ile Mücadele 4. Yaşlı ve Bakıma Muhtaç Kişiler	1- 5393 Sayılı Belediye Kanunu	1- 5393 / Md. 14
Sağlıklı Yaşam ve Spor	1. Sağlık 2. Spor 3. Hayvan Sağlığı	1- 5393 Sayılı Belediye Kanunu 2- 5199 Sayılı Hayvanları Koruma Kanunu	1- 5393 / Md. 14 2- 5199 / Md. 4/1-j
Kurumsal Gelişim	1. Katılımcı Yönetim Uygulamaları 2. Bireysel Performans Yönetim Sistemi 3. Stratejik Yönetim 4. Entegre Yönetim Sistemi 5. Bilgi ve Teknoloji Altyapısı 6. Akıllı Şehircilik	1- 5393 Sayılı Belediye Kanunu 2- 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu	1- 5393 / Md. 13, Md. 49, Md. 41, Md. 14, Ek Md. 3 2- 5018 / Md. 2
Çevre Yönetimi	1. Çevre Temizliği 2. Çevre Bilinci 3. Geri Dönüşüm	1- 5393 Sayılı Belediye Kanunu 2- 5216 Sayılı Büyükşehir Belediye Kanunu 3- Ambalaj Atıkları Yönetmeliği	1- 5393 / Md. 14 2- 5216 / Md. 7 3- Yönetmelik Md. 8
Denetim	1. Sağlık ve Hijyen 2. Çevre ve Gürültü Kirliliği 3. Sıhhi, Gayri Sıhhi, Umuma Açık İstirahat ve Eğlence Yerleri 4. Huzur ve Esenlik Denetimleri	1- 5393 Sayılı Belediye Kanunu 2- 5326 Sayılı Kabahatler Kanunu 3- 2872 Sayılı Çevre Kanunu 4- 1593 Sayılı Hıfzıssıhha Kanunu	1- 5393 / Md. 51 2- 5326 / Md. 36, Md. 41, Md. 42 3- 2872 / Md. 12, Md. 20 4- 1593 / Md. 20
Sosyal, Kültürel ve Eğitim Faaliyetleri	1. Kurumsal Halkla İlişkiler 2. Sosyal ve Kültürel 3. İstihdama Yönelik 4. Eğitime Destek 5. Sosyal Yardımlar 6. Toplumsal Uyum	1- 5393 Sayılı Belediye Kanunu	1- 5393 / Md. 13, Md. 14, Md. 14/1-b

d. Üst Politika Belgeleri Analizi

ALT KATEGORİ	ÜST POLİTİKA BELGESİ	İÇERİĞİ
DEZAVANTAJLI GRUPLARIN TÜM KENTSEL VE SOSYAL HİZMETLERE ERİŞEBİLİRLİĞİNİ ARTIRMAK		
Dezavantajlı Gruplar	11. Kalkınma Planı	800.1. Dezavantajlı kesimlerin yerel yönetimlerdeki temsil ve karar alma süreçlerine katılım mekanizmaları güçlendirilecek, kent konseylerinde belirli bir oranda katılımı sağlanacak, alınacak önemli kararlarda halk oylamasına başvurulabilmesi gibi yollarla yerel hizmet sunumunda bu kesimlerin ihtiyaçlarının daha fazla dikkate alınması sağlanacaktır.
Engelli	11. Kalkınma Planı	646.3. Başta engelli vatandaşlar olmak üzere herkesin sportif faaliyetlere katılımı teşvik edilecektir. 646.4. Engelli bireylerin spora katılımına yönelik antrenör-öğretmen yeterlilikleri geliştirilecek; zenginleştirilmiş eğitim materyalleri, görsel ve yazılı dokümanlar hazırlanarak uygulamaya konulacaktır. 808.4. Hizmet sunumunda mobil hizmetler başta olmak üzere kanal çeşitliliği artırılabilecek ve dezavantajlı kesimlerin erişimini artırmaya yönelik çalışmalara öncelik verilecektir.
Engelli	Yeni Ekonomi Programı	YEP - İş Gücü Piyasası - Engellilerin meslek edinmesi amacıyla uzaktan eğitim programları geliştirilecektir.
Engelli	Orta Vadeli Program	2.3. Dezavantajlı gruplar için eğitim, sağlık, istihdam ve sosyal güvenlik gibi temel hizmetlere erişilebilirlik artırılabilecektir. Engellilerin ekonomik ve sosyal hayata katılımlarının artırılması için sosyal ve fiziki çevre şartları iyileştirilmeye devam edilecektir.
Engelli	İstanbul Bölge Planı	Sosyal Bütünleşme Strateji 2. Engellilerin ekonomik ve sosyal hayatta desteklenerek hayata tam katılımlarının sağlanması
Engelli	KENTGES	Eylem 17.1.2. Dezavantajlı grupları dikkate alan planlama, mimari çözüm ve kentsel tasarımlar yapılacaktır.
Çocuk	11. Kalkınma Planı	606. Erken dönem çocuk bakım, eğitim ve gelişimine yönelik hizmetlerin sunumu ile erişilebilirliğinin artırılması ve niteliğinin yükseltilmesi sağlanacaktır. 606.4. Erken çocukluk dönemi bakım ve eğitim hizmeti veren kurumların sayıları artırılacak ve hizmet sunum modelleri çeşitlendirilecek, denetimleri artırılacaktır. 607. Çocukların fiziksel, sosyal ve zihinsel gelişimlerini destekleyici kültürel, sanatsal, bilimsel ve sportif faaliyetler özendirilecek, yaygınlaştırılacak ve erişilebilir hale getirilecektir. 607.1. Çocukların sportif, sanatsal, kültürel ve bilimsel aktivitelere yönelmesini özendirmeye yönelik uygulamalar geliştirilecektir.
Çocuk	2019 Yılı Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı	Tedbir 7. Erken çocukluk eğitim hizmeti yaygınlaştırılacaktır. Tedbir 65. Çocuğa saygı kültürüne ve çocuk haklarına yönelik bilinç ve duyarlılığın geliştirilmesi faaliyetleri artırılacak ve çeşitlendirilecektir. Tedbir 66. Tedbir 120. Gelişimlerini güçlendirmek üzere, çocukların, erken dönem çocuk bakım ve eğitim hizmetlerine erişim imkânları artırılacaktır. Tedbir 67. Koruma ve bakım altında bulunan bütün çocukların erken çocukluk döneminde eğitim almaları sağlanacaktır.
Çocuk	İstanbul Bölge Planı	Sosyal Bütünleşme Strateji 3. Çocuk ve gençlerin bilişsel, fiziksel, psikolojik, sosyal gelişimleri desteklenerek iyi olma hallerinin artırılması
Kadın	2019 Yılı Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı	Tedbir 63. Kadına yönelik şiddetin azaltılması için toplumsal bilinç düzeyinin yükseltilmesi, verilen hizmetlerin etkinlik ve kalitesinin artırılması sağlanacaktır.
Kadın	İstanbul Bölge Planı	Sosyal Bütünleşme Strateji 5. Kadının güçlendirilmesi
Yaşlı	İstanbul Bölge Planı	Sosyal Bütünleşme Strateji 4. Yaşlıların ihtiyaç duyduğu hizmetlerin (sağlık, sosyal hizmet, rekreasyon, bakım vb.) onları toplumun dışına itmeyecek ve onların bilgi ve tecrübelerinden faydalanılmasını sağlayacak ve yaşam kalitelerini koruyacak bir yaklaşımla sunulması
Yaşlı	2019 Yılı Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı	Tedbir 102. Yaşlılara yönelik bakım ve destek hizmetlerinin etkinlik, yaygınlık ve denetimi artırılacak, kuruluşların fiziki şartları iyileştirilecektir.

5. DURUM ANALİZİ

ALT KATEGORİ	ÜST POLİTİKA BELGESİ	İÇERİĞİ
Yaşlı	11. Kalkınma Planı	<p>545. Yaşlıların kendi tercihleri doğrultusunda bağımsız, aktif ve sağlıklı yaşayabildikleri, ekonomik ve sosyal hayatın içinde yer aldıkları bir ortam oluşturularak yaşlı nüfusun yaşam kalitesinin yükseltilmesi hedeflenmektedir.</p> <p>657. Yaşlı nüfusun ekonomik ve sosyal hayata katılımı artırılarak aktif yaşlanma imkânları geliştirilecektir.</p> <p>658. Yaşlıların kendilerini dışlanmış ve yalnız hissetmedikleri bir ortam oluşturulacaktır.</p> <p>675. Başta açık ve yeşil alanlar olmak üzere şehirlerdeki kamusal alanların korunması; erişim ve güvenliğinin artırılması; kadınlara, çocuklara, yaşlılara, engellilere duyarlı olarak insan-tabiat ilişkisi çerçevesinde yeniden kurgulanması sağlanacaktır.</p>
Hasta, Yaşlı, Engelli	11. Kalkınma Planı	<p>655.2. Farklı kurumlar tarafından sunulan uzun süreli evde bakım hizmetlerinde bütünlük ve kurumlar arası eşgüdüm sağlanacak, yerel yönetimlerin hizmet sunumunda daha fazla rol almasına imkân verecek düzenlemeler yapılacaktır.</p>
Yabancı Göçmenler	2019 Yılı Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı	<p>Tedbir 71. Sosyal Uyum Programı yaygınlaştırılacaktır.</p>
Yabancı Göçmenler	11. Kalkınma Planı	<p>546. Göçmenlerin sosyal uyumu sağlanacak; göç yönetiminin kapasitesi güçlendirilecektir.</p>
Gençler	Yeni Ekonomi Programı	<p>YEP - Gençlik ve Toplum - Gençlerin suçtan ve istismardan korunması amacıyla eğitim hizmetleri ebeveynlerle koordineli bir şekilde yürütülecektir.</p>
Gençler	11. Kalkınma Planı	<p>619.1. Gençlerin sportif, kültürel ve sanatsal aktiviteler ile özellikle fen, teknoloji, mühendislik ve matematik alanlarına yönelmesini özendirilecek programlar geliştirilecektir.</p> <p>620.1. Başta Gençlik ve Spor Bakanlığı tarafından gençlik merkezleri ve gençlik kamplarında yürütülen programlar olmak üzere, gençlerin kişisel ve sosyal gelişimine katkı sağlamaya yönelik düzenlenen programlar ile faaliyetlerin sayısı ve kalitesi artırılabilecektir.</p>
Gençler	KENTGES	<p>Eylem 17.3.3. Gençlerin kentsel yaşama katılımı için etkin bir program uygulanacaktır.</p>
Sosyal Hizmetler	KENTGES	<p>Eylem 16.1.1. Kentlerde aile yaşam merkezleri, spor ve gençlik merkezleri ve toplum merkezleri gibi sosyal donatı alanları kurulacaktır.</p> <p>Eylem 16.1.2. Kente yeni gelenlerin uyum sorunlarının giderilmesine yönelik çok yönlü programlar uygulanacaktır.</p> <p>Eylem 17.3.1. Kentlerde yaşayan yoksul kesime yönelik olarak, yörenin ihtiyaç ve potansiyeli dikkate alınarak mesleki eğitim ve beceri kazandırma programları geliştirilecek ve yaygınlaştırılacaktır.</p> <p>Eylem 19.1.2. Kentlilik bilincini artırmak için sosyal etkinlikler düzenlenecektir.</p>
SAĞLIKLI YAŞAMI VE SPORU DESTEKLEMEK		
Sağlık	11. Kalkınma Planı	<p>580.2. Sağlıklı hayat merkezlerinin sayısı artırılacak, bu merkezlerle kuvvetlendirilmiş ve entegre edilmiş bir aile hekimliği yapısı oluşturularak gerekli olan birinci basamak sağlık hizmetleri verilecektir.</p>
Sağlık	İstanbul Bölge Planı	<p>Sağlıklı Toplum, Kaliteli ve Akredite Sağlık Hizmetleri Strateji 1. Erişilebilir, etkili ve etkin sağlık hizmetleri sunulması, bu hizmetlerin İstanbul'un küresel hedeflerini destekleyici şekilde geliştirilmesi ve sağlığa yönelik risklerden birey ve toplumun korunması</p>
Bağımlılık	11. Kalkınma Planı	<p>581.2. Bağımlılıkla mücadele konusunda danışmanlık, tedavi ve rehabilitasyon hizmetlerine kolay erişiminin sağlanmasını teminen, bu hizmetlerin verildiği merkezlerin sayısı artırılacak, sunulan hizmetin kalitesi yükseltilecektir.</p>
Bağımlılık	2019 Yılı Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı	<p>Tedbir 87. Uyuşturucu ile Mücadele Eğitimleri ülke genelinde yaygınlaştırılacaktır.</p>
Hayvan Sağlığı	11. Kalkınma Planı	<p>802.3. Sokak hayvanlarına yönelik yapılacak düzenlemelerin ve önlemlerin etkinleştirilmesini sağlayacak mekanizmalar oluşturulacak, yerel yönetimlerin sokak hayvanlarının rehabilitasyonu projeleri desteklenecektir.</p>

5. DURUM ANALİZİ

ALT KATEGORİ	ÜST POLİTİKA BELGESİ	İÇERİĞİ
Spor	11. Kalkınma Planı	646. Erken yaşlardan itibaren spor eğitimi verilecek; örgün eğitimde beden eğitimi ve spor derslerinin niteliği artırılacak; mahallinde spor imkânları geliştirilerek her yaşta vatandaşların sportif faaliyetlere düzenli katılımı teşvik edilecektir. 646.1. Halkın spora olan ilgisini artıracak proje ve kampanyalar geliştirilecek, spor tesislerine erişim imkânları iyileştirilecektir.
Spor	2019 Yılı Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı	Tedbir 138. Halkın spora olan ilgisini artıracak proje ve kampanyalar hayata geçirilecektir.

İLÇENİN SOSYAL, KÜLTÜREL VE EĞİTİM YAPISINI GÜÇLENDİRMEK

Kültür Sanat	11. Kalkınma Planı	633. Kültür ve sanata erişim ve katılım olanakları artırılacaktır. 633.1. Kültür ve sanatın bir yaşam alışkanlığı olarak gelişmesi için erken yaşlardan itibaren kültür ve sanat eğitimi verilecektir. 633.4. Kültür ve sanat hizmetlerinin sunumunda mahalli idareler, özel sektör ve sivil toplumun rolü güçlendirilecektir.
Eğitim	11. Kalkınma Planı	430.4. Eğitim sektörüne yapılan yatırımların dağılımı itibarıyla tekli eğitime geçilmesi, okul öncesi eğitimin yaygınlaştırılması için yapılan yatırımlar önemli bir yer tutarken, mesleki ve teknik eğitim atölyelerinin modernizasyonu, tasarım ve beceri atölyelerinin kurulması ve eğitimin her kademesinde niteliğin artırılması öne çıkan diğer alanlar olacaktır. 547. Tüm bireylerin kapsayıcı ve nitelikli bir eğitime ve hayat boyu öğrenme imkânlarına erişimi sağlanarak düşünme, algılama ve problem çözme yeteneği gelişmiş, özgüven ve sorumluluk duygusu ile girişimcilik ve yenilikçilik özelliklerine sahip, demokratik değerleri ve milli kültürü özümsemiş, paylaşma ve iletişime açık, sanat ve estetik duyguları güçlü, teknoloji kullanımına yatkın, üretken ve mutlu birey yetiştirmek temel amaçtır. 548. Fırsat eşitliği temelinde, tüm kademelerde eğitime erişim sağlanacaktır. 548.4. Tüm eğitim kademelerinde okullaşma ve tamamlama oranları artırılacak, devamsızlık oranları azaltılacaktır.
Eğitim	İstanbul Bölge Planı	Her Yaş İçin Yüksek Standartlarda ve Yaratıcı Eğitim Strateji 1. Eğitimin erişilebilirliğinin ve kalitesinin artırılması Strateji 4. Hayat boyu öğrenme kültürünün geliştirilmesi ve erişilebilirliğinin artırılması
Eğitim	Yeni Ekonomi Programı	YEP - Eğitim - Farklı kurumlardaki eğitim ve istihdam verilerinin entegre edilmesine ve analizine dayalı olarak eğitim programı ve meslek bazında arz talep dengesi oluşturulacak, istihdam ile uyumlu eğitim planlaması yapılacak, istihdam edilebilirlik artırılacak, mesleki eğitimde üretim bazlı yaklaşıma geçilecek, eğitim kaynakları etkin kullanılacak ve etkili eğitim programları tasarlanacaktır.

SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE HİZMETLERİNİ YAYGINLAŞTIRARAK DAHA YAŞANABİLİR ÇEVRE DOSTU BİR İLÇE OLMAK

Enerji	İstanbul Bölge Planı	Çevre dostu enerji Strateji 1. Enerji verimliliğinin sağlanması ve temiz enerji kullanımının yaygınlaştırılması
Çevre	İstanbul Bölge Planı	Kaliteli ve Sürdürülebilir çevre Strateji 4. Hava kalitesinin kontrolü ve iyileştirilmesi Strateji 5. Katı atık ve atık suların azaltılması ve sürdürülebilir yönetimi Strateji 6. Endüstriyel faaliyetlerde kaynak kullanımı ile atık oluşumunun azaltılması ve sürdürülebilir atık yönetiminin sağlanması
Çevre	11. Kalkınma Planı	676. Yeşil şehir vizyonu kapsamında yaşam kalitesinin artırılması ve iklim değişikliğine uyumu teminen şehirlerimizde Millet Bahçeleri yapılacak ve yeşil alanların miktarı artırılacaktır. 713. Şehirlerimizde sağlıklı yaşam alanları oluşturmak, kentsel kamu, özel sektör, mahalli idareler ve STK'lar arasında koordinasyon ve iş birliği geliştirilecek, toplumun çevre bilinci artırılacak ve etkin çevre yönetimi sağlanacaktır. 715.1. Yerel düzeyde hava kalitesi eylem planları oluşturulacak, kirlilik ve emisyon kontrolüne yönelik mevzuat güncellenecektir.

5. DURUM ANALİZİ

ALT KATEGORİ	ÜST POLİTİKA BELGESİ	İÇERİĞİ
Geri Dönüşüm	11. Kalkınma Planı	<p>699. Katı atık yönetimi etkinleştirilerek atık azaltma, kaynaktan ayırma, ayrı toplama, taşıma, geri kazanım, bertaraf sahafaları ve düzensiz/vahşi döküm alanlarının rehabilitasyonu teknik ve mali yönden bir bütün olarak geliştirilecektir. Katı atık yönetiminde kaynak verimliliğinin ve çevresel sorumluluğun sağlanmasını teminen KÖİ başta olmak üzere uygulama araçları geliştirilecektir.</p> <p>699.1. Katı atıkların geri dönüşümünde halkın bilinçlendirilmesi sağlanacaktır.</p> <p>699.2. Sıfır Atık Projesi uygulamaları yaygınlaştırılacaktır.</p> <p>700. Mali gücü yetersiz yerel yönetimlerin finanse etmekte zorlandıkları evsel nitelikli katı atıkların geri kazanım ve bertaraf tesisi projeleri ile aktarma istasyonu projelerinin bir program dâhilinde desteklenmesi sağlanacaktır.</p>
Geri Dönüşüm	Yeni Ekonomi Programı	YEP - Çevre ve Şehircilik - Sıfır Atık Projesi uygulamaları yaygınlaştırılacaktır.
Geri Dönüşüm	KENTGES	Eylem 6.2.4. Kentsel enerji taleplerinin mümkün olduğunca yenilenebilir enerji kaynakları ile karşılanmasına yönelik araştırma, envanter ve projeksiyon çalışmaları yapılacaktır.

DAHA YAŞANABİLİR, GÜVENLİ VE PLANLI BİR KENT OLUŞTURMAK

Kent	11. Kalkınma Planı	<p>679. Şehirleşmede yatay mimari esas alınacak; kentsel ortak yaşam, kentsel aidiyet, mahalle kültürü ve kent bilincini geliştirecek strateji ve uygulamalar yaygınlaştırılacaktır.</p> <p>679.1. İnsan odaklı, yatay mimariyi yansıtan başarılı örnek yerleşimler belirlenecek ve değerlendirme raporu hazırlanacaktır.</p> <p>679.2. "Medeniyetimizi yaşatan şehir berati" ve "özgün mahalle sertifikası" verilmesine altlık oluşturacak kılavuzlar hazırlanacaktır.</p> <p>802. Yerel yönetim hizmet sunumunda kentlerin nitelikleri ve dinamikleri dikkate alınarak kent esenliği ve güvenliği güçlendirilecektir.</p>
Kent	2019 Yılı Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı	Tedbir 392. Sağlıklı, engelsiz, güvenli, çevre ve çocuk dostu konut ve konut alanlarının geliştirilmesi için mevcut standartlar gözden geçirilerek yenilenecek; yasal, idari ve finansal mekanizmalar bu yönde güçlendirilecektir.
Kent	İstanbul Bölge Planı	<p>Sürdürülebilir Kentsel Gelişme, Katılımcı Planlama</p> <p>Strateji 1. Sürdürülebilir bir kentsel gelişmenin ve akıllı büyümenin sağlanması, kentsel fonksiyonların dağılımında mekânın etkin kullanılması</p>
Kent	İstanbul Bölge Planı	<p>Mekânsal Kalite, Özgün Tasarım</p> <p>Strateji 1. Kentsel fonksiyon alanlarının kalitesinin, adil dağılımının ve kentliye sunulan seçeneklerin artırılması</p> <p>Strateji 2. Kentsel kimlikle uyumlu yüksek kalitede tasarımın, mekânsal özgünlük ve çeşitliliğin sağlanması</p>
Kent	KENTGES	<p>Eylem 6.2.1. Büyükşehir Belediyelerindeki altyapı proje ve yatırımlarında SCADA sistemleri kullanılacaktır.</p> <p>Eylem 13.1.3 Kent Rehberleri hazırlanacaktır.</p>
İmar	11. Kalkınma Planı	<p>678. İmar uygulamalarında alt düzeydeki imar planlarının bütünlüğü korunacak, planlar uygulama araçlarıyla zenginleştirilecek ve plan bütününde yapılacak imar uygulamaları yaygınlaştırılacaktır.</p> <p>785.2. Yerel yönetimlerde imar değişikliği, kaynak tahsisi, önceliklerin belirlenmesi gibi karar alma süreçleri şeffaflaştırılacak, internet üzerinden yayımlanacaktır.</p>
İmar	11. Kalkınma Planı	<p>687.2. Konut üretiminde kalite, sağlamlık, erişilebilirlik, enerji verimliliği, afetlere dayanıklılık standartları geliştirilecek ve her aşamada gözetilecektir.</p> <p>689. Afet tehlikesi ve riski altındaki alanlar ile bu alanlar dışındaki riskli yapıların bulunduğu arsa ve araziler, fen ve sanat norm ve standartlarına uygun, sağlıklı ve güvenli yaşamayı esas alacak şekilde dönüştürülecektir.</p>
İmar	2019 Yılı Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı	Tedbir 382. İmar planı izleme, değerlendirme ve denetim sisteminin kurulmasına yönelik çalışmalar sürdürülecektir.
Kentsel Dönüşüm	2019 Yılı Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı	Tedbir 388. Kentsel dönüşüm projelerinin sosyal boyutunun güçlendirilmesine yönelik analiz çalışmaları yapılacaktır.
Kentsel Dönüşüm	İstanbul Bölge Planı	<p>Bütüncül ve Kapsayıcı Kentsel Dönüşüm</p> <p>Strateji 1. İstanbul'da kentsel dönüşümün bütüncül bir planlama ile bölgesel ihtiyaçlar ve yaşam biçimini dikkate alarak, bölge içi gelişmişlik dengesini sağlayacak şekilde gerçekleştirilmesi</p>

5. DURUM ANALİZİ

ALT KATEGORİ	ÜST POLİTİKA BELGESİ	İÇERİĞİ
Kentsel Dönüşüm	KENTGES	Eylem 10.1.2. Dönüşüm projelerinin ilan, planlama ve uygulama süreçleri kapsamında kent bütününe etkilerinin analizi yapılacaktır. Eylem 10.2.1. Kentsel dönüşüm uygulamaları için fizibilite hazırlanacaktır. Eylem 10.2.2. Dönüşüm ve yenileme uygulama süreçlerine etkin katılım için mekanizmalar geliştirilecektir.
Ulaşım	11. Kalkınma Planı	703. Çevreci ulaşım modları geliştirilecek ve kent içi ulaşımında motorsuz ulaşım türleri özendirilecektir. 703.1. Yaya trafiğinin kesintisiz hale getirilmesi için yaya yolları ve kaldırımlar ile ilgili standartlar oluşturulacaktır. 703.2. Kent merkezlerinde tarihi ve kültürel cazibe noktaları ile alışveriş bölgelerinde motorlu taşıtlardan arındırılmış yaya bölgeleri oluşturulacaktır. 703.3. Bisiklet kullanımını teşvik etmek amacıyla yasal ve finansal destek mekanizmaları hayata geçirilecektir. 703.4. Bisiklet yolu master planı ve uygulama planı hazırlanacak, bu kapsamda yeni bisiklet yolları yapılacaktır. 703.5. Bisiklet paylaşım sistemleri kurulacaktır. 704.3. Özellikle büyükşehirlerde, kent içi ulaşım ağında dinamik yolcu, sürücü ve yaya bilgilendirme sistemleri kurulacaktır.
Ulaşım	İstanbul Bölge Planı	Sürdürülebilir Ulaşım ve Erişilbilirlik Strateji 1. Toplu ulaşım altyapı ve hizmetlerinin iyileştirilmesi ve kullanımının yaygınlaştırılması Strateji 2. Yaya ve bisiklet ulaşımının iyileştirilmesi ve teşvik edilmesi Strateji 4. Ulaşım talebinin etkin yönetimi ve mevcut ulaşım altyapısının verimli kullanılması
Ulaşım	2019 Yılı Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı	Tedbir 400. Topografyası uygun şehirlerde standartlarla uyumlu bisiklet yolları inşa edilecek ve bisiklet paylaşım sistemleri kurulacaktır.
Ulaşım	KENTGES	Eylem 5.2.2. Yaya ve bisiklet yollarının yaygınlaşması için plan kararları geliştirilecek ve etkin bir şekilde uygulanacaktır. Eylem 5.4.1. Kent içi ulaşım ve trafik hizmetlerinin etkinleştirilmesi için gerekli düzenlemeler yapılacaktır. (OTOPARK)
Güvenlik	11. Kalkınma Planı	774. Koruyucu ve önleyici güvenlik hizmetlerinin etkinliği artırılacaktır. 774.2. Suçla mücadelede önleyici kolluk tedbirleri artırılacaktır. 675.1. Kamusal alanların erişim ve güvenliğinin artırılması için mahalle bazında kırılğan kesimlere yönelik olarak yerel yönetimlerin ihtiyaç analizi yaptırması ve hizmet kalitesinin artırılması desteklenecektir.
Güvenlik	İstanbul Bölge Planı	Güvenli Kent Strateji 1. İstanbul'da kent güvenliğinin ve güvenlik algısının iyileştirilmesi
Güvenlik	Yeni Ekonomi Programı	YEP - Kamu Düzeni ve Güvenliği - Kamu düzenini ve güvenliğini tehdit eden olayların öngörülmesi ve önlenmesi için bilişim teknolojilerinin etkin şekilde kullanılacağı projeler hayata geçirilecektir.
Güvenlik	KENTGES	Eylem 11.3.5. İnsan sağlığı ve yerleşme güvenliğini tehdit eden unsurlar kent ölçeğinde tespit edilecektir. Eylem 12.1.1. Belediye zabıta birimleri, polis teşkilatı ve ilgili diğer birimler arasında toplumsal düzeni sağlamaya yönelik iş birliği ve koordinasyon mekanizması kurulacaktır.
İLÇENİN DOĞAL AFETLERE KARŞI HAZIRLIKLILIK OLMASINI SAĞLAMAK		
Afet	11. Kalkınma Planı	693. Afet riskli alanların tespiti ve ilanına ilişkin mevcut kriterler geliştirilecek ve netleştirilecek; yüksek öncelikli alanlar çok ölçütlü değerlendirme sistemiyle önceliklendirilerek ivedilikle dönüştürülecektir. 722. Bölgelerin sosyoekonomik ve fiziksel özellikleri dikkate alınarak, farklı afet türlerine göre önceliklendirme yapılarak ve ülke genelinde iş birliği faaliyetleri artırılarak afet risk ve zarar azaltma çalışmaları yapılacaktır. 724.2. İstanbul'da afet ve acil durumlarda kullanılması planlanan geçici barınma alanlarının hizmet vereceği kapasite dikkate alınarak sosyal donatılarının tamamlanması ve kapasitelerinin artırılması sağlanacaktır. 725. Afetlere hazırlık ve afet sonrası müdahalede özel önem arz eden hastane, okul, yurt gibi ortak kullanım mekânları ile enerji, ulaştırma, su ve haberleşme gibi kritik altyapıların güçlendirilmesine öncelik verilecektir.
Afet	İstanbul Bölge Planı	Etkin Afet Yönetimi Strateji 1. Yaşam ve mekân kalitesi yüksek, güvenli İstanbul yaratmak üzere; afet yönetim sisteminin etkinleştirilmesi

5. DURUM ANALİZİ

ALT KATEGORİ	ÜST POLİTİKA BELGESİ	İÇERİĞİ
Afet	2019 Yılı Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı	Tedbir 422. Ulusal Afet Yönetimi Stratejisi ve Eylem Planı tamamlanacaktır. Tedbir 424. Ulusal Afet ve Acil Durum Bilgi Yönetim Sistemi kurulması çalışmaları tamamlanacaktır. Tedbir 427. Afet ve acil durumlarda ekonomik aktivitenin olabildiğince az düzeyde etkilenmesi için kritik varlık envanterleri belirlenecektir.
SOSYOEKONOMİK GELİŞİMİ DESTEKLEMEK		
Ticaret	11. Kalkınma Planı	322.8. Yeni OSB'lerin mekânsal olarak kurgulanmasında ve mevcutların dönüşümünde çevre düzenlenmesi ve sosyal donatı ihtiyaçlarına yönelik iyileştirmeler yapılacaktır. 334.2. 38 adet OSB, özel endüstri bölgesi, liman ve serbest bölge ile 36 adet üretim tesisine yönelik toplam 294 km uzunluğunda iltisak hattı yapılacaktır.
Ticaret	2019 Yılı Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı	Tedbir 378. Kent içinde kalan sanayi alanları dönüştürülürken yeni ve yenilikçi üretim işlevlerinin korunarak geliştirilmesi için model oluşturulacaktır.
Ticaret	İstanbul Bölge Planı	Bütüncül ve Kapsayıcı Kentsel Dönüşüm Strateji 2. Sanayinin kente getirdiği yükü azaltacak, sanayinin gelişimine imkân verecek mekânsal dönüşümün sağlanması
Ticaret	11. Kalkınma Planı	451. Esnaf ve sanatkârların değişen ekonomik ve sosyal şartlara uyum sağlayacak şekilde rekabet güçleri ve kapasiteleri artırılabilecek, sosyal ve yenilikçi kooperatifçilik desteklenerek iş birliğinin, ortak çalışma kültürünün artırılması sağlanacaktır.
SÜREKLİ GELİŞİM VE YÖNETİŞİM ANLAYIŞIYLA BELEDİYENİN KURUMSAL HİZMET KALİTESİNİ ARTIRMAK		
Katılımcılık	11. Kalkınma Planı	788.4. Kamu hizmetinde eşitlik ve adaletin tesis edilmesi ve iyi yönetim ilkelerinin hayata geçirilmesine katkı sağlamak için vatandaşların istek, şikâyet ve önerilerini karar alıcılara iletmesine imkân sağlayacak yeni katılımcı mekanizmalar geliştirilecektir. 800. Belediyelerin karar alma süreçlerinde vatandaşların katılım ve denetim rolü güçlendirilecektir.
Katılımcılık	Orta Vadeli Program	2. Kamu ile özel sektör ve sivil toplum kesimleri arasındaki koordinasyon, iş birliği ve katılımcılık artırılabilecektir. Kamunun STK'lar ve toplum kesimleriyle istişaresi güçlendirilecektir.
Katılımcılık	KENTGES	Eylem 16.1.4. Kent Konseyleri güçlendirilecektir. Eylem 13.1.1. Kent kimliğine ilişkin araştırmalar yapılacak ve bu kimliğe yönelik özgün tasarım rehberleri hazırlanacaktır.
Bütçe	Orta Vadeli Program	2.1. Harcamalarda etkinliğin artırılması - Etki analizleri sonucunda verimli olmadığı belirlenen harcama programları kaldırılacaktır. - Mahalli idarelerin harcamalarının kalitesinin artırılmasını teminen, harcama disiplinine yönelik düzenlemeler hayata geçirilecektir. - Mal ve hizmet alımı giderlerinde yapılabilecek tasarruflar belirlenecek, bunlara yönelik ödeneklerin belirlenmesinde sıfır tabanlı bütçe ilkesi kullanılacaktır. - Kiralamalar ve hizmet alımları başta olmak üzere artış eğilimi yüksek olan kamu harcamalarına ilişkin esaslar gözden geçirilecek, ihtiyaca uygunluk, maliyet ve etkinlik analizleri yapılacaktır. - Kamu kurumlarında taşıt kullanımında maliyet etkinlik analizleri yapılarak tasarruf sağlamaya yönelik gerekli tüm tedbirler alınacaktır. - Çok zorunlu haller dışında kamu hizmet binası yapımına izin verilmeyecek, mevcut binaların ekonomik ömürlerini ve kullanım verimliliğini artıracak standartlar getirilecektir. 2.3. Mahalli idarelerin özgelirlerini artıracak tedbirler alınacaktır. 2.4. Değerli kamu arazileri üzerinde kamu hizmet binaları yapılmayacak, bu alanlar ekonomiye kazandırılarak gelir elde edilecektir. Kamu konutları ve sosyal tesisler ekonomiye kazandırılacaktır. 2.5. Kurumlar arası veri paylaşımının ve iş birliğinin, gönüllü uyumun ve toplumsal farkındalığın artırılması ve denetim mekanizmasının güçlendirilmesi yoluyla vergi kaybının yüksek olduğu alanlar önceliklendirilerek kayıt dışılıkla mücadele sürdürülecektir.

5. DURUM ANALİZİ

ALT KATEGORİ	ÜST POLİTİKA BELGESİ	İÇERİĞİ
Tanıtım	11. Kalkınma Planı	839.2. Geleneksel ve yeni medya araçlarıyla yürütülen kamu diplomasisi faaliyetleri; uluslararası kamuoyunda etki uyandıracak seminer, konferans ve forum gibi etkinlikler vasıtasıyla sürdürülecek, Türkiye'nin tanıtımına katkı sağlayacak uluslararası nitelikteki organizasyonlara katılım sağlanacak ve dijital diplomasi kanallarının genişletilmesi vasıtasıyla söz konusu faaliyetlerin etkinliği artırılabilecektir.
İnsan Kaynağı	2019 Yılı Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı	Tedbir 402. Mahalli idarelerde çalışan personelin niteliğini artırmaya yönelik eğitimler verilecektir.
İnsan Kaynağı	Orta Vadeli Program	2. Kamuda İnsan Kaynağı Kalitesinin Artırılması
Kamulaştırma	Orta Vadeli Program	2.1. Kamulaştırma mevzuatı gözden geçirilerek kamulaştırma harcamaları etkinleştirilecektir. Bu kapsamda; - Öncelikle arazi toplulaştırma yöntemi devreye sokularak maliyet azaltılacak, bunun yeterli olmaması durumunda sınırlı hallerde kamulaştırmaya gidilecektir. - Yüksek maliyetli kamulaştırmalardan kaçınılacak şekilde proje tasarımları gözden geçirilecek, yatırım yeri veya güzergâh seçiminde alternatifler dikkate alınacaktır. - Çok zorunlu haller dışında acele kamulaştırma uygulaması yapılmayacaktır.
Açık Veri	Orta Vadeli Program	2. Yenilikçi hizmetler ile bilimsel araştırmaları desteklemek amacıyla kişisel veri ve ticari sır içermeyen kamu verisinin paylaşımına yönelik çalışmalara hız verilecek ve buna ilişkin kurumsal altyapı oluşturulacaktır. - Vatandaşlara sunulan hizmetlerin hız ve kalitesi ölçülerek performans değerlendirmesi yapılacak ve sonuçlar kamuoyuyla paylaşılacaktır. - Bütçeler, kamu hizmet programlarının performansını gösteren, daha sade, anlaşılabilir ve vatandaş tarafından değerlendirilebilir belgelere dönüştürülecektir. - Belediyelerin aldığı kararlar ve kaynak kullanımında yerindeliğin sağlanması için vatandaşların bilgilendirilmesi ve görüşlerinin alınması suretiyle denetim rolü güçlendirilecektir. - Açık kaynak kodlu yazılımların kullanımı yoluyla kamuda bilgi güvenliği ve tasarruflar artırılabilecektir. - e-Dönüşüm hızlandırılarak kamuda ve özel sektörde işlem maliyet ve süreleri düşürülecektir. - Kamuda hizmet sunumunda, kullanıcı talep ve ihtiyaçlarının belirlenmesinde ve karşılanmasında bilgi ve iletişim teknolojilerinin sunduğu imkânlardan daha fazla yararlanılacaktır.
Tanıtım	İstanbul Bölge Planı	Kentsel İmaj ve Etkin Tanıtım Strateji 1. İstanbul'un tanıtımı ve kentsel imajına ilişkin kurumsal yapılanma, iş birlikleri ve bütüncül bir stratejinin geliştirilmesi Strateji 2. İstanbul'un tanıtımı ve imajının geliştirilmesine ilişkin faaliyetlerinin artırılması ve etkin bir şekilde yürütülmesi Strateji 3. Kentsel imajın iyileştirilmesi ve tanıtımı için önemli yerel imkân ve değerlerin korunarak kullanılması, ilgili hizmetler ve altyapının iyileştirilmesi
Katılımcılık	İstanbul Bölge Planı	Güçlü Kurumsal Kapasite, İyi Yönetişim Strateji 2. Birey, toplum, kurum ve kuruluşlar arasındaki çok yönlü ilişkilerin uluslararası iyi yönetim ilkeleri doğrultusunda geliştirilmesi
Katılımcılık	İstanbul Bölge Planı	Sürdürülebilir Kentsel Gelişme, Katılımcı Planlama Strateji 2. Katılımcılığı esas alan, iş birliğine dayalı, kapsayıcı ve bütüncül bir planlamanın yaygınlaştırılması

5. DURUM ANALİZİ

e. Faaliyet Alanları ile Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi

TABLO 3. FAALİYET ALANI – ÜRÜN/HİZMET LİSTESİ

Faaliyet Alanı	Ürün/Hizmetler
Altyapı ve Ulaşım	<ul style="list-style-type: none">▷ Yol yapım, bakım ve onarım▷ Cadde ve sokak düzenleme▷ Çevre düzenleme
Ağaçlandırma, Park ve Yeşil Alanlar	<ul style="list-style-type: none">▷ Peyzaj düzenleme▷ Park ve yeşil alan oluşturma, bakım ve onarımı
Afet Yönetimi ve Acil Yardım	<ul style="list-style-type: none">▷ Kışla mücadele▷ Yağmur suyu kanalı yapımı ve bakım/onarımı▷ Afet koordinasyon ve depreme hazırlık
İmar ve Kentsel Dönüşüm	<ul style="list-style-type: none">▷ Şehir planlama▷ İmar ve şehircilik▷ Kentsel dönüşüm
Çevre Yönetimi	<ul style="list-style-type: none">▷ Çevre temizliği▷ Çevre bilinci artırma▷ Geri dönüşüm
Denetim	<ul style="list-style-type: none">▷ Sağlık ve hijyen▷ Çevre ve gürültü kirliliği▷ Sıhhi, gayri sıhhi, umuma açık istirahat ve eğlence yerleri▷ Huzur denetim
Sosyal, Kültürel ve Eğitim Faaliyetleri	<ul style="list-style-type: none">▷ Kurumsal halkla ilişkiler▷ Sosyal ve kültürel▷ İstihdama destek▷ Toplumsal uyum▷ Eğitime destek▷ Sosyal yardım
Dezavantajlı Gruplara Yönelik Faaliyetler	<ul style="list-style-type: none">▷ Engelliler▷ Kadın ve aile▷ Madde bağımlılığı ile mücadele▷ Yaşlı ve bakıma muhtaç vatandaşlar
Sağlıklı Yaşam ve Spor	<ul style="list-style-type: none">▷ Sağlık▷ Spor▷ Hayvan sağlığı
Kurumsal Gelişim	<ul style="list-style-type: none">▷ Katılımcı yönetim▷ Bireysel performans yönetim sistemi▷ Stratejik yönetim▷ Entegre yönetim sistemi▷ Bilgi ve teknoloji altyapısı▷ Akıllı şehircilik

f. Paydaş Analizi

1. Genel Çerçeve

1.1 Çalışmanın Amacı

Belediyemiz 360 derece analiz edilerek, güçlü ve zayıf yönlerini, fırsat ve tehdit alanlarını belirlemek, paydaşların belediyemize ilişkin beklentilerini ortaya koymak ve 2020-2024 Stratejik Plan çalışmalarına kılavuzluk etmek üzere araştırma projeleri gerçekleştirmiştir.

1.2. Araştırma Modeli

- Vatandaş (Saha araştırmaları ve odak grup toplantıları),
- İç ve Dış Paydaş (Yüz yüze mülakatlar),
- Çalışanlar (Online anket),
- İkinci El Kaynaklar,
- Meclis ve Şuralar,
- Üst Politika Belgeleri,
- Dijital Medya analizleri,
- Benchmark (Kıyaslama) Belediyeler,
- EBYS Başvuruları üzerinden model oluşturulmuştur.

1.2.1 Vatandaşlar ile Görüşmeler

Kantitatif araştırmalarda; önceden hazırlanmış soru formuna bağlı olarak yüz yüze görüşmeler, %95 güven düzeyinde ve ± 3 hata payı ile 1.000 örneklem üzerinden tamamlanmıştır. Kalitatif araştırmalarda ise ev kadınları, çalışan kadınlar, çalışan erkekler, işsizler ve dar gelirliler, gençler kız ve erkek, küçük ve orta ölçekli işletme sahibi esnaf gruplarından çeşitli yaş ve SES (sosyoekonomik statü) gruplarına göre 12 odak grup ile görüşülmüştür.

1.2.2 İç Paydaşlar ile Görüşmeler

İç paydaşlar ile gerçekleştirilen kalitatif çalışmalarda, belediye başkan yardımcıları ve müdürlerimiz ile derinlemesine görüşmeler gerçekleştirilmiştir. Önceden hazırlanmış soru formuna bağlı olarak online anket düzenlenmiş ve 104 belediye çalışanına uygulanmıştır.

1.2.3 Dış Paydaşlar ile Görüşmeler

Dış paydaşlarla yapılan 25 mülakatta; İlçe Milli Eğitim Müdürü, İlçe Sağlık Müdürü, Belediyemiz Meclis Üyeleri, Kent Konsey Başkanı, İlçe Emniyet Müdür Yardımcısı, Sosyal Hizmetler Müdürü, Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakfı Müdürü, Mahalle Muhtarları, Bağcılar Merkez Cami İmamı, İHH İnsani Yardım Vakfı Bağcılar Temsilcisi, İSTOÇ Yönetim Kurulu Başkanı, Bağcılar Engelliler Spor Kulübü, Sığınmacı ve Göçmenlerle Dayanışma Derneğinden temsilciler ile görüşülmüştür.

1.2.4 İkinci El Kaynak Analizi

Halk Meclisleri, Şuralar, 2015-2019 Stratejik Planı, 2017-2019 Revize Stratejik Planı, Faaliyet Raporları, Performans Programları ve ilçeye yönelik memnuniyet araştırma anketleri incelenmiştir.

1.2.5 Üst Politika Belgeleri Analizi

11. Kalkınma Planı, 2019-2021 Yeni Ekonomi Programı, 2018-2020 Orta Vadeli Program, 2019 Yılı Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı, 2010-2023 Bütünleşik Kentsel Gelişme Stratejisi ve Eylem Planı (KENTGES), 2014-2023 İstanbul Bölge Planı incelenip analizleri gerçekleştirilmiştir.

1.2.6 Dijital Medya Analizi

Dijital Medya Analizi kapsamında sosyal medya, haber siteleri vb. platformlarda "Bağcılar", "Bağcılar Belediyesi" ve Belediye Başkanı "Lokman Çağırıcı" hakkında yayınlanan içerikler analiz edilmiştir.

1.2.7 Benchmark Belediyelerin Analizi

Belediyemize benchmark olabileceği düşünülen belediyelerin stratejik amaç ve planlamaları doğrultusunda karşılaştırmalar yapılmıştır.

5. DURUM ANALİZİ

1.2.8 EBYS'ye Gelen Başvuruların Kodlanması ve Analizi

2016 - 2019 yıllarına ait belediyemize gelen 314.788 başvurunun kodlanması ve analizi gerçekleştirilmiştir.

TABLO 4. GERÇEKLEŞTİRİLEN ARAŞTIRMALAR

Araştırma	Araştırma Örnekleme
Vatandaşlar (Kantitatif)	Önceden hazırlanmış soru formuna bağlı olarak 1.000 yüz yüze görüşme gerçekleştirilmiştir.
Vatandaşlar (Kalitatif)	Ev kadınları, çalışan kadınlar, çalışan erkekler, işsizler ve dar gelirli, gençler ile küçük ve orta ölçekli işletme sahibi esnaflardan oluşan ilçemiz sakinleri ile 12 odak grup çalışması düzenlenmiştir.
Çalışanlar (Online Anket)	Önceden hazırlanmış soru formuna bağlı olarak online ortamda 104 belediyemiz çalışanı ile anket gerçekleştirilmiştir.
İç Paydaş (Kalitatif)	Başkan yardımcıları ve müdürlerimizi kapsayan 25 derinlemesine görüşme (Indepth) gerçekleştirilmiştir.
Dış Paydaş (Kalitatif)	İlçemizde hizmet veren kamu kuruluşlarının üst düzey yetkilileri, stratejik öneme sahip işletmelerin yöneticileri ve sivil toplum kuruluşları temsilcilerinden oluşan 25 derinlemesine görüşme gerçekleştirilmiştir.
EBYS Başvuru Analizi	2016 - 2019 yıllarına ait EBYS'ye gelen toplam 314.788 başvuru sınıflandırılarak analiz edilmiştir.
Üst Politika Belgeleri Analizi	11. Kalkınma Planı, 2019 - 2021 Yeni Ekonomi Programı, 2018 - 2020 Orta Vadeli Program, 2019 Yılı Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı, 2010 - 2023 Bütünleşik Kentsel Gelişme Stratejisi ve Eylem Planı (KENTGES), 2014 - 2023 İstanbul Bölge Planı belgeleri incelenmiştir.
Benchmark Belediyelerin Analizi	Belediyemize benchmark olabileceği düşünülen belediyelerin stratejik amaç ve planlamaları doğrultusunda karşılaştırmalar yapılmıştır.
Meclis ve Şuraların Analizi/İkinci El Kaynak Analizi	Geçmiş dönem stratejik planı, şuralar, halk meclisleri, faaliyet raporları, performans raporları gibi temel kaynaklar incelenmiştir.

2. Bulgular

2.1 Vatandaşlar Gözünden Bağcılar İlçesi

Tablo 5, ilçemize ait temel performans kriterlerine vatandaşların yaklaşımına dair özet verileri içermektedir. İlçemizde çözülmesi gereken öncelikli sorunlarda, "uyuşturucu kullanımı ve satışı" başta olmak üzere, "güvenlik ve asayiş" ile "geçici koruma statüsündeki göçmenlere dair sorunlar" gibi, belediyemizin dolaylı sorumluluk alanında bulunan unsurlar yer almaktadır. Bu hususlara ilave olarak Bağcılar'da "çocuk" ve "kadın" odaklı yatırımlar yapılması, dikkat çekilen diğer kritik noktalar olarak belirlenmektedir.

Kültür sanat etkinlikleri, yeşil alan ve park çalışmaları ile sosyal yardım ve hizmetler, belediyeye ilişkin değerlendirmelerde daha çok iyileştirilmesi gereken alanlar olarak görülmektedir.

TABLO 5. VATANDAŞLAR GÖZÜNDEN BAĞCILAR

Ana Göstergeler	Cevaplar
Bağcılar'dan Memnun Olma Nedenleri	1. Uzun süredir ilçede yaşanması 2. Yakın çevrenin ilçede yaşaması 3. Ulaşım/erişim kolaylığı
Bağcılar'dan Memnun Olmama Nedenleri	1. Geçici koruma statüsündeki göçmenler 2. Nüfus yoğunluğu 3. Uyuşturucu sorunu
Bağcılar'ın Güçlü Yönleri	1. Merkezi lokasyon 2. Gelişmekte olan bir bölge olması 3. Alışveriş olanakları
Bağcılar'ın Dezavantajlı Yönleri	1. Çevre temizlik algısının yetersizliği 2. Yeşil alanların yetersizliği 3. Araç park sorunu/kaldırım işgali
Bağcılar'da Çözülmesi Gereken En Önemli Sorunlar	1. Uyuşturucu bağımlılığı/satışı 2. Geçici koruma statüsündeki göçmenler 3. Güvenlik/asayiş sorunu
Bağcılar Belediyesi'nden İstek ve Beklentiler	1. Geçici koruma statüsündeki göçmen sorununun çözülmesi 2. Belediye'nin halkı faaliyetlerle ilgili daha fazla bilgilendirmesi 3. Güvenlik ve asayişin sağlanması

2.2 İç Paydaşlardan Elde Edilen Bulgular

İç paydaşların başlıca beklentileri; beklenen İstanbul depremine karşı yapıların gözden geçirilmesi ve riskli bölgelerde güvenlik tedbirlerinin artırılması yönündedir.

İç paydaşların büyük bir kısmına göre geçici koruma statüsündeki göçmenlerle ilgili sorunlar, çözülmesi gereken sorunların başında gelmektedir. Ayrıca ana arterlerde trafik yoğunluğuna dikkat çekilmektedir. Bunlara ilave olarak ilçemizin konumu ve ulaşımaya dönük yatırımlar, bölgeyi daha çekici hale getirmektedir.

2.3 Belediye Çalışanları Gözünden İlçemiz ve Belediyemiz

Çalışanlarımızın %83,7'si, belediyemizin hizmet ve çalışmalarını başarılı bulduklarını belirtmektedir. **Tablo 6**, ilçemize ait çalışan değerlendirmelerinde öne çıkan unsurları içermektedir.

TABLO 6. ÇALIŞANLAR GÖZÜNDEN BAĞCILAR

Ana Göstergeler	Cevaplar
Bağcılar'ın Güçlü Yönleri	1. Belediye hizmetlerinden memnuniyet 2. Gelişmekte olan bir bölge olması 3. Merkezi lokasyon
Bağcılar'ın Gelişen Yönleri	1. Ulaşım imkânları 2. Kentsel dönüşüm çalışmaları 3. Alışveriş imkânları
Bağcılar'ın Dezavantajlı Yönleri	1. Araç park sorunu/kaldırım işgali 2. Geçici koruma statüsündeki göçmenlere dair sorunlar 3. Uyuşturucu bağımlılığı/satışı
Bağcılar'da Çözülmesi Gereken En Önemli Sorunlar	1. Araç park sorunu/kaldırım işgali 2. Geçici koruma statüsündeki göçmenlere dair sorunlar 3. Uyuşturucu bağımlılığı/satışı
Bağcılar Belediyesi'nin Güçlü Yönleri	1. Engellilere yönelik hizmetler 2. Çöp toplama ve çevre temizliği 3. Çocuk ve gençlere yönelik faaliyetler

5. DURUM ANALİZİ

2.4 Dış Paydaşlardan Elde Edilen Bulgular

Dış paydaşlar genel olarak, ilçemizin geçici koruma statüsündeki göçmenler ile ilgili sorunlarının çözümüne, yerel halk ile kaynaştırılması yönüyle bakmaktadır. Bununla birlikte ilçemizdeki sosyal alanların artması; başta, gençlerin kötü alışkanlıklardan kurtulmasına katkı sağlayacaktır. Ayrıca ilçemizin medyadaki olumsuz algısını ortadan kaldırmak için imaj ve algı çalışması beklenmektedir. Otopark sorunu ve trafik yoğunluğu öne çıkan problemler iken, metro ağı, önemli karayolu hatlarına yakınlık ve ulaşım imkânlarının çeşitliliği ilçemizin avantajlı yönleri arasında gösterilmektedir.

2.5 Üst Politika Belgeleri

İlgili üst politika belgeleri incelenip, karar alma süreçlerinde aşağıdaki alanlara odaklanılması planlanmıştır.

Toplumsal Gelişim ile ilgili;

- Çocuk ve gençlerin gelişimi,
- Sosyal gelişim ve toplumsal uyum,
- Spor hizmetleri,
- Dezavantajlı gruplara yönelik hizmetler,
- Kültür ve sanat faaliyetleri,
- Geçici koruma statüsündeki göçmenlerin sosyal hayata uyum çalışmaları,
- Eğitim faaliyetleri,

Çevre Yönetimi ile ilgili;

- Park alanlarına yönelik düzenlemeler,
- Çevre dostu çalışmalar ve çevre düzenleme faaliyetleri,

Sağlık Hizmetleri Yönetimi ile ilgili;

- Vatandaş sağlığı hizmetleri,
- Hayvan sağlığı hizmetleri,

Kentsel Gelişim ile ilgili;

- Kentsel dönüşüm çalışmaları,
- Doğal afetlere hazırlık çalışmaları,
- Ulaşım destek hizmetleri,
- Güvenli ve planlı yapılaşma çalışmaları,

Kurumsal Hizmetler ile ilgili;

- Vatandaşların yönetime katılımını arttırıcı çalışmalar,
- Marka değeri çalışmaları,
- Kurumsal gelişim çalışmaları

2.6 Dijital Medya Analizi

Dijital medya analizi kapsamında elde edilen bulgular, ilçemiz özelinde genel olarak olumlu haber içeriklerinin yer aldığını; bununla birlikte sosyal medya içeriklerinin Bağcılar'dan ziyade Belediye Başkanı etrafında toplandığını göstermektedir. Dolayısıyla sosyal medyada, Başkan ile Bağcılar iletişiminin uyumlu düzeyde yürütülmesi önem taşımaktadır.

2.7 EBYS Başvuru Analizi

Belediyemize gelen tüm başvurular arasında öne çıkan ilk üç konu başlığı Zabita Denetim İşlemleri, Sahipsiz Hayvanlara Yönelik Talepler ile Bordür ve Tretuvar Yapım Onarım İşleridir.

g.Kuruluş İçi Analiz

i.Belediye Meclisi

Belediye Kanunu'nun 17. Maddesine göre belediyenin karar organı Belediye Meclisi'dir. Belediye Meclisi ilgili kanunda gösterilen esas ve usûllere göre seçilmiş üyelerden oluşur.

Seçim sonuçlarının ilanından sonra toplanan meclis; üyeler arasından birinci ve ikinci başkan vekili ve en az 2 kâtip üyeyi ilk 2 yıl görev yapmak üzere seçer. Başkanın olmadığı toplantılarda, meclis birinci başkan vekili, onun da katılamaması durumunda ikinci başkan vekili başkanlık görevini yürütür.

Belediye Meclisimizde 45 üye bulunmaktadır. Bu meclis üyelerinin 35'i AK PARTİ, 6'sı İYİ PARTİ, 3'ü MHP ve 1'i HDP'lidir.

AK PARTİ MECLİS ÜYELERİ	
Necati KAHRAMAN (Meclis 1. Başkan Vekili)	İhsan KAYA
Betül BİRER (Meclis 2. Başkan Vekili)	Mahir KARAKAŞ
Zekai SÖNMEZ	Mehmet ŞİRİN
Abdullah ÖZDEMİR	Metin HIZIROĞLU
Abdurrahman KEŞVELİOĞLU	Özge KILIÇ
Ali ERDOĞAN	Rabia ÜÇTEPE KARAKÖSE
Aydın ALTUN	Ramazan Şerif FIRAT
Ayşe DEMİRHAN	Serkan HASER
Aysel ÇELİK BOZ	Serkan KÜÇÜK
Cemal ÇELİK	Serpil UZUN
Ekrem GÜLLÜK	Şennur ŞEN
Ercan ASLAN	Şükrü BİÇER
Erdal YILMAZ	Uğur ÖZÜBEK
Eşref ÇETİN	Umut DURAK
Fatma KIRATLI	Yaşar YERLİKAYA
Ferhat ÇİFTÇİ	Yüksel AKYOL
Hasan Hüseyin DÖNMEZ	Ziya YILMAZ
Hayati BAYRAM	

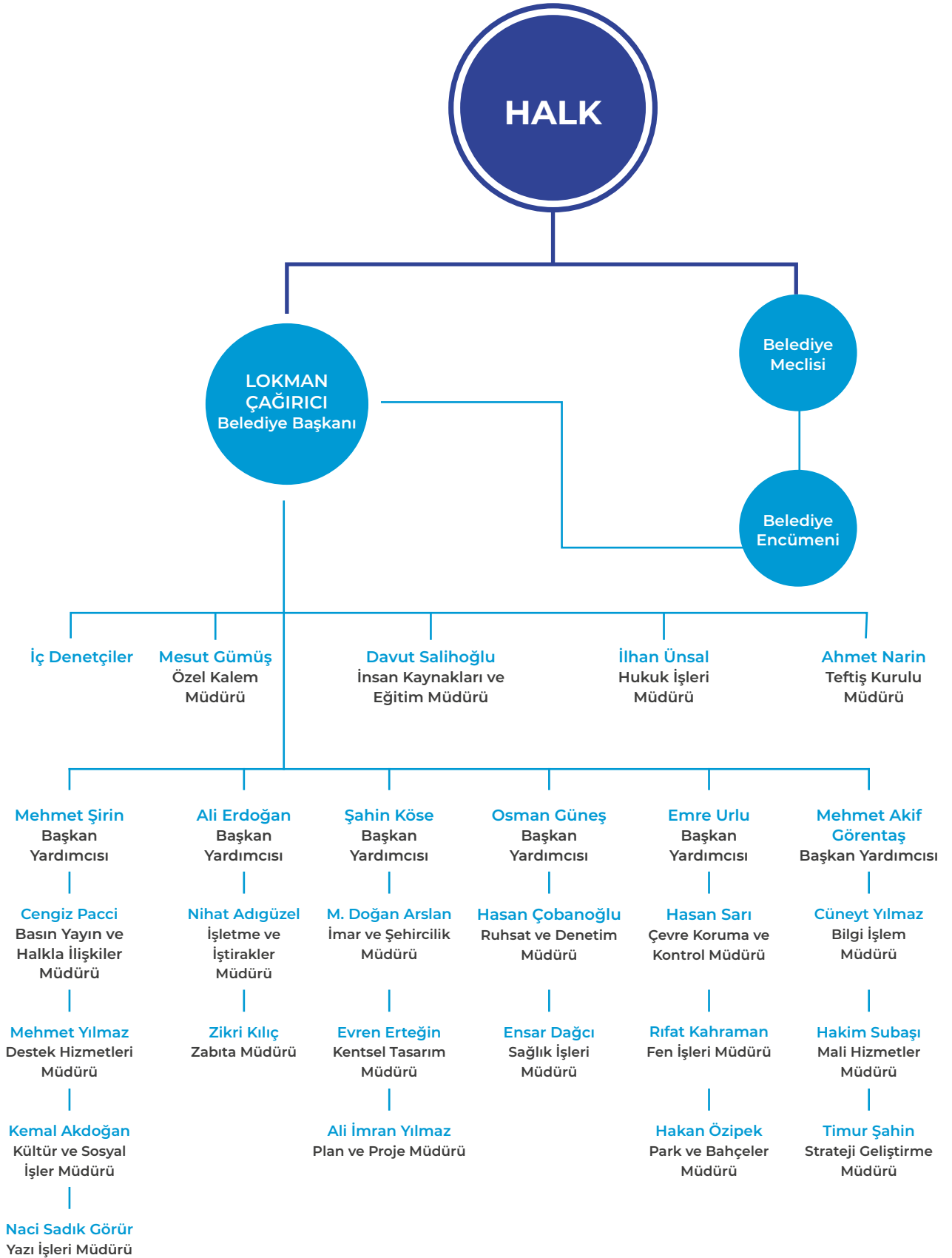
İYİ PARTİ MECLİS ÜYELERİ
Erdem BERKCAN
Gökhan YİÇİT
Hafize Ayşe ÇELEBİ
Mehmet TUNÇER
Mustafa OSMANÇELEBİOĞLU
Nesrin SERİNDAĞ

MHP MECLİS ÜYELERİ
Ergül SİLLER
Hüseyin KAHRİMANOĞLU
Orkun AYHAN

HDP MECLİS ÜYESİ
Medeni ANDOK

5. DURUM ANALİZİ

ii.Organizasyon Şeması



5. DURUM ANALİZİ

iii. İnsan Kaynakları Yetkinlik Analizi

Başkanlığımız emrinde görev yapmakta olan personellerin bireysel performanslarını değerlendirmek amacıyla, İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü tarafından tüm müdürlüklere Bireysel Performans Formları gönderilmekte olup birim yöneticileri tarafından personellerin performans değerlendirilmesi yapılmaktadır.

Birim Yöneticileri tarafından yapılan değerlendirmeler neticesinde ödül-ceza mekanizması işletilmektedir. Ayrıca bireysel performansları etkin ve verimli bir şekilde değerlendirmeye yönelik Bireysel Performans Yönetim Sistemi Projesine yönelik çalışmalar devam etmektedir.

PERSONELİN BİRİMLERE GÖRE DAĞILIMI							
Müdürlük	Memur		Sözleşmeli		İşçi		Toplam
	Erkek	Kadın	Erkek	Kadın	Erkek	Kadın	
Özel Kalem Müdürlüğü	17	1	1	-	2	-	21
Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	9	8	-	1	2	-	20
Bilgi İşlem Müdürlüğü	11	-	-	-	1	-	12
Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü	7	3	2	1	6	-	19
Destek Hizmetleri Müdürlüğü	7	2	2	1	5	-	17
Fen İşleri Müdürlüğü	24	3	6	2	16	-	51
Hukuk İşleri Müdürlüğü	2	-	3	-	-	-	5
İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	17	7	11	2	5	-	42
İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	3	2	-	-	-	-	5
İşletme ve İştirakler Müdürlüğü	3	1	1	2	1	-	8
Kentsel Tasarım Müdürlüğü	12	3	5	3	1	1	25
Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	15	7	4	3	2	-	31
Mali Hizmetler Müdürlüğü	30	10	1	1	4	1	47
Park ve Bahçeler Müdürlüğü	12	2	1	-	6	-	21
Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü	18	-	4	2	-	-	24
Sağlık İşleri Müdürlüğü	5	3	-	-	-	-	8
Strateji Geliştirme Müdürlüğü	4	2	2	-	-	-	8
Teftiş Kurulu Müdürlüğü	1	-	-	-	-	-	1
Plan ve Proje Müdürlüğü	9	3	1	1	2	-	16
Yazı İşleri Müdürlüğü	15	8	-	-	-	-	23
Zabıta Müdürlüğü	85	6	1	-	-	-	92
İç Denetçi	1	-	-	-	-	-	1
Dış Görev	5	-	1	-	1	-	7
ERKEK/KADIN TOPLAM	312	71	46	19	54	2	412/92
TOPLAM	383		65		56		504

PERSONELİN CİNSİYETİNE GÖRE DAĞILIMI					
CİNSİYET	Erkek		Kadın		Toplam
Memur	312	%81,46	71	%18,54	383
Sözleşmeli	46	%70,77	19	%29,23	65
İşçi	42	%97,67	1	%2,33	43
Geçici İşçi	12	%92,31	1	%7,69	13
Toplam	412	%81,75	92	%18,25	504

5. DURUM ANALİZİ

PERSONEL EĞİTİM DURUMU								
ÖĞRENİM DURUMU/STATÜ	Memur		Sözleşmeli		İşçi		Toplam	
	Sayı	Yüzde	Sayı	Yüzde	Sayı	Yüzde	Sayı	Yüzde
İlköğretim	9	2,34			21	37,50	30	5,95
Ortaöğretim	94	24,55	10	15,38	15	26,79	119	23,61
Ön Lisans	72	18,80	6	9,23	4	7,14	82	16,27
Lisans ve üstü	208	54,31	49	75,39	16	28,57	273	54,17
TOPLAM	383	100	65	100	56	100	504	100

iv. Kurum Kültürü Analizi

Belediyemiz kurum kültürü açısından aşağıdaki konu başlıkları yönüyle incelenmiş olup ayrıca çalışanların kurum ile ilgili algı ve beklentilerini değerlendirmek amacıyla 104 belediye çalışanına "Online Kurum Kültürü Algı Anketi" uygulanmıştır.

Katılım

Belediyemizde katılımcılık anlayışı tüm paydaşlarla en üst düzeyde sağlanmaya çalışılmaktadır. Belediyemizin tüm birimlerinde belirli periyotlarda (genellikle haftalık) toplantılar yapılarak; yürütülmekte olan faaliyet/projelere ilişkin çalışanların da fikirleri alınır.

Bununla birlikte üst yönetim ile birim çalışanları arasında da karar alma süreçlerinde birlikte çalışma kültürü oluşmuştur. Başkan, başkan yardımcıları, birim müdürleri ve çalışanlar ile sürekli olarak koordinasyon halindedirler.

İş birliği

Belediyemizde yöneticiler ve birimler arasında bilgi paylaşımı ve iş birliği üst düzeydedir. Birimler, haftalık faaliyet raporları hazırlayarak periyodik bir şekilde üst yönetimi bilgilendirir ve gelen yönlendirmeler doğrultusunda çalışmalarını yürütür. Birimlerde yapılan çalışmalar müdürlük yönetmeliklerine uygun bir şekilde oluşturulan bürolarda sürdürülmekte olup takım çalışmalarına yatkınlık bu çerçevede desteklenmektedir. Bununla birlikte birimler arası koordinasyonun etkililiğinin artırılmasına ihtiyaç vardır.

Bilginin yayılımı

Belediyemizde süreç tabanlı Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS) mevcuttur. Tüm kanallardan gelen başvurular, Başvuru Yönetim Merkezi'nde toplanmakta ve geri dönüşler yine bu merkez üzerinden yürütülmektedir. Bu sayede kurum içerisinde ve birimler arasında bilgi akışı şeffaf ve etkin bir şekilde sağlanmaktadır. Ayrıca İş Zekâsı raporları ile karar alma süreçleri desteklenmektedir.

Öğrenme

Belediyemizde işe başlayan tüm çalışanlara oryantasyon eğitimi verilmektedir. Bununla birlikte belediyemizde kullanılan süreç tabanlı EBYS yazılımında tüm süreçler sistemde tanımlandığı için çalışanların bilgi, beceri ve tecrübe aktarımı etkin ve hızlı bir şekilde gerçekleşmektedir. Ayrıca çalışanların ihtiyaç duyduğu eğitimlere yönelik yıllık eğitim planları hazırlanarak eğitim ihtiyaçları belirlenmekte ve bu kapsamda eğitimler verilmektedir. Eğitim ihtiyaçlarının karşılanmasına ve daha etkin bir şekilde yürütülmesine ilişkin çalışmalar devam etmektedir. Yine yöneticiler de, eğitimler başta olmak üzere, çalıştay, panel ve çeşitli organizasyonlara aktif bir şekilde katılım göstermektedir.

Kurum İçi İletişim

Belediyemiz içerisinde iletişim; EBYS üzerinden resmi yazı ile, telefon, e-posta gibi diğer iletişim kanalları üzerinden sağlanmaktadır. Yürütülen faaliyetlere göre yapılan resmi yazışmalar yatay olarak müdürlük makamınca ya da dikey olarak başkanlık makamınca diğer birimlere iletilmektedir.

Paydaşlarla İlişkiler

Belediyemizde karar alma süreçlerinde paydaşlarımız süreçlerimize aktif olarak dâhil olmaktadır. Halk meclisleri, şuralar, muhtarlarla toplantılar, periyodik saha araştırmaları, hane halkı ziyaretleri, kamu kurum ve kuruluşları ile sürekli iletişim kanallarımızın varlığı paydaşlarımızın görüşlerini önemseyişimizin önemli bir göstergesidir.

Bununla birlikte Stratejik Plan hazırlık çalışmalarımıza ilişkin süreçte paydaşlarımızın temsiliyetini sağlayacak görüşmeler yapılmıştır.

Değişime Açıklık

Belediyemiz yenilikçi fikirlere her zaman açık olan bir yapıdadır. Yenilikçi fikirlerin yanı sıra yürüttüğü çalışmalarda model bir belediye olmaktadır. Yenilikçi fikirlerin alınması kapsamında bir platform oluşturmaya yönelik çalışmalar önümüzdeki dönemde planlanmıştır.

Stratejik Yönetim

Başkanımız, başkan yardımcılarımız ve birim müdürlerimiz 2020-2024 Stratejik Planı'nın hazırlık sürecinde aktif olarak yer almış, süreç içerisinde yapılan eğitim, çalıştay vb. programlara katılım göstermişlerdir. Yeni dönemde stratejik planın uygulanması ve izlenmesi aşamasında her 6 ayda bir değerlendirme toplantısı planlanmaktadır.

Bununla birlikte, stratejik planda yer alan birçok performans göstergesi stratejik işlere odaklanıldığını göstermektedir. Stratejik planda yer alan faaliyet ve göstergelerle ilgili birimlere ve çalışanlara sorumlulukları ifade edilmiştir. Ayrıca performans göstergeleriyle, çalışanların bireysel performans başarılarına etki edecek bir değerlendirme sistemi tasarlanmaktadır.

Ödül ve Ceza Sistemi

Birim yöneticileri tarafından yapılan değerlendirmeler neticesinde ödül-ceza mekanizması işletilmektedir. Bununla birlikte çalışanların motivasyonunu artırmaya yönelik belirli periyotlarda etkinlikler düzenlenmektedir.

Online Kurum Kültürü Algı Anketi Sonuçları

- Belediyemizde çalışıyor olmaktan memnun olan çalışanların oranı bir hayli yüksektir ($\approx 87\%$).
- Her 10 çalışandan yaklaşık 2'si, çalışma ortamını memnuniyetlerinin ana odağına yerleştirirken maaş ve sosyal haklar da belediyemizde çalışmaktan memnun olunan yönler arasında üst sıralardadır.
- Çalışanlar arası iletişim ile görüş ve önerilerin üst birimlere kolayca aktarılması gibi kurum içi iletişime dair maddeler de memnuniyet duyulan kriterlerdendir.
- Bununla birlikte fiziki çalışma koşulları ve servis imkânının bulunmaması gibi unsurlar, belediyemizde çalışmaktan memnun olmama nedenleri arasındadır.
- Her 5 çalışandan yaklaşık 4'ü, yeniden işe girecek olsalar yine belediyemizde çalışmayı isteyeceklerini ve çevresindekilere tavsiye edebileceklerini belirtmektedir.
- Çalışanların yaklaşık %81'i kendisini Bağcılar Belediyesi ailesinin bir ferdi olarak görmekte ve bu konuda olumlu düşünmektedir.
- Çalışma ortamı koşullarına yönelik beklentiler arasında yeni hizmet binasının tamamlanması ilk sırada yer almaktadır.
- Her 5 çalışandan 1'i, eşit çalışma koşullarının ve performans değerlendirme sisteminin iyileştirilmesi gerektiğini belirtmektedir.

5. DURUM ANALİZİ

v. Nüfus Analizi

GENEL BİLGİLER	
Yüzölçümü	22 km ²
Nüfusu (2018 Yılı Verilerine Göre)	734.369
Mahalle Sayısı	22
Sokak Sayısı	2.680
Cadde Sayısı	103
Bulvar Sayısı	1

NÜFUS ANALİZİ				
	Nüfus	Oran	Kadın	Erkek
0-14 Yaş	189.253	%25,8	92.079	97.174
15-64 Yaş	514.438	%70,0	252.427	262.011
65 Yaş Üstü	30.678	%4,2	17.552	13.126
Toplam	734.369	%100	362.058	372.311

vi. Fiziki Kaynak Analizi

Belediyemizin ana hizmet birimleri tek bir yerleşkede faaliyet göstermektedir. Yol ve kaldırım yapımı, tamir ve bakım gibi işler için başka bir yerleşke mevcuttur. Belediyeye ait araçların yanında otobüs, minibüs, kamyonet tipi araçlar kiralama yöntemiyle temin edilerek hizmetlerde kullanılmaktadır. Başak İnşaat Taahhüt Turizm Sanayii ve Ticaret A.Ş. isminde 1 adet iştirakimiz bulunmaktadır. Şirket, kentsel dönüşüm faaliyetleri başta olmak üzere; lokanta ve park işletmeciliği, nişan/düğün organizasyonları ile otopark ve rehabilitasyon merkezi işletmeciliği işleri ile iştigal etmektedir. Şirket bünyesinde istihdam edilen personel 696 sayılı KHK'ya göre çalışmaktadır.

vii. Tesisler

Kültür Merkezleri	10	Spor Tesisleri	3
- Şehit Savcı Mehmet Selim Kiraz Kültür Merkezi		- Göztepe Spor Kompleksi	
- Mehmet Akif Ersoy Kültür Sanat Merkezi		- Mahmutbey Stadyumu	
- Bağcılar Gençlik Merkezi		- İstoç Spor Tesisleri	
- Mahmutbey Kültür Merkezi		Yüzme Havuzları	8
- Hasan Nail Canat Kültür Merkezi		- Göztepe Yüzme Havuzu	
- Kadın ve Aile Kültür Sanat Merkezi		- Yıldıztepe Yüzme Havuzu	
- Güneşli Kocayusuf Kültür Merkezi		- Barbaros Yüzme Havuzu	
- Abdullah Tayyip Olçok Kültür Merkezi		- Demirkapı Yüzme Havuzu	
- Feyzullah Kıyıklık Engelliler Sarayı		- Kemalpaşa Yüzme Havuzu	
- Halk Sarayı		- 15 Temmuz Yüzme Havuzu	
Mahalle Konakları	19	- Kazım Karabekir Yüzme Havuzu	
Mahalle konaklarımız ilçemizin ihtiyaçlarına göre Bilgi Evi, ASM ve İSMEK gibi hizmetlerde kullanılmaktadır.		- Yüzyıl Yüzme Havuzu	
Kütüphane	27	Bilgi Evleri	17
Müzeler	2	Fuat Sezgin Bilim Merkezi	
- Çanakkale Zafer müzesi		Dil Evi	
- Mehmet Akif Ersoy Kültür Sanat Merkezi ve Taceddin Dergâhı Müzesi		Kapalı Çocuk Oyun Parkı	
		Kefken Gençlik Kampı	
		Enderun Yetenekli Çocuklar Merkezi	

viii. Araçlar

Belediyemizin hizmetlerini yürütürken kullanılan araçların sayıları aşağıda listelenmiştir.

Ulaşım / Hizmet Araçları		Diğer Hizmet Araçları ve Makineleri	
Motosiklet	5	Motorlu El Aletleri ve Makineleri	72
Otomobil (Kiralık)	112	İş Makineleri	11
Minibüs	2	Kanal Temizleme Aracı	2
Minibüs (Kiralık)	10	Asfalt Robotu	5
Mobil Ofis	1	Akaryakıt Tankeri	1
Mobil Büfe	1	Sepetli Araç	1
Engelli Taşıma Aracı	2	Vinç	2
Ambulans	1	Çekici	2
Bakım Aracı	2	Traktör	1
Otobüs	13	Arazöz	1
Otobüs (Kiralık)	8		
Kamyon ve Kamyonet	8		
Kamyon ve Kamyonet (Kiralık)	18		

ix. Parklar

Mahalle	Park Adedi	m ²	Mahalle	Park Adedi	m ²
15 Temmuz	9	39.297	Kazım Karabekir	9	9.464
100. Yıl	11	44.590	Kemalpaşa	5	8.212
Bağlar	4	10.972	Kirazlı	9	15.716
Barbaros	5	10.820	Mahmutbey	10	31.176
Çınar	9	10.135	Merkez	10	127.852
Demirkapı	10	27.626	Sancaktepe	6	6.667
Fatih	6	6.588	Yavuz Selim	7	22.469
Fevzi Çakmak	12	57.066	Yenimahalle	9	18.265
Göztepe	6	9.870	Yenigün	3	3.125
Güneşli	11	38.549	Yıldıztepe	2	4.460
Hürriyet	7	7.910	Kavşak ve Refüjler		56.856
İnönü	3	26.150	Toplam	163	593.835

x. Teknoloji ve Bilişim Altyapısı

Belediyemiz, e-Devlet ekosistemi içerisinde, ulusal eylem planları doğrultusunda e-Dönüşüm çalışmalarını sürdürmektedir. Gerçekleştirilen e-Devlet ve e-Dönüşüm çalışmaları kapsamında, kişisel verilerin korunması, bilgi güvenliği yönetimi, iş sürekliliği yönetimi sistemleri "Bilgi ve İletişim Güvenliği Tedbirleri Hakkındaki Cumhurbaşkanlığı Genelgesi" ile uyumlu, Bilgi Güvenliği politikaları ile kurumsal bilgi güvenliği kültürünü oturtmuş, bir kamu kurumunda uygulanması gereken temel bilgi güvenliği kriterleri noktasında diğer kurumlara da örnek oluşturmuştur.

Belediyemiz bilgi ve iletişim teknolojileri (BİT) imkânlarını hizmet üretme anlayışının bir aracı olarak görmektedir. Süreç tabanlı elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS) başta olmak üzere güncel gelişmeleri, sunulan hizmetlerin vatandaşlara daha kolay ve farklı kaynaklardan ulaştırılması için kullanan ve bu konuda kendini sürekli geliştiren bir kamu kurumudur.

Bu sayede sahadan iş ve süreçlerin kontrol edilebilmesi, üretilen her bir dokümanın izlenebilmesi ve ölçülebilmesi sağlanmış, elde edilen bilginin ışığında karar vermek daha kolay hale getirilmiştir. BT donanım altyapı ayağında ise aktif çalışan ana sistem odası ve felaket kurtarma odalarının her birinde 7 adet fiziksel sunucu üzerinde sanallaştırma sistemi bulunmakta ve toplamda 70 adet sanal sunucu, 50 adet 10G hızında hizmet veren ağ anahtarlayıcıları ile çalıştırılmaktadır.

5. DURUM ANALİZİ

BİRİMLERE GÖRE BİLGİSAYAR VE ÇEVRE BİRİMLERİ										
Birim Adı	İnce İstemci Bilgisayar	Masaüstü Bilgisayar	Dizüstü Bilgisayar	Mini Bilgisayar	Yazıcı	Tarayıcı	Faks	Fotokopi	Projeksiyon	Modem
Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	9	1	2	8	6	2	1	2		1
Bilgi İşlem Müdürlüğü	3	10	3		3	2			1	2
Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü	15		1	3	8	1	2	1		1
Destek Hizmetleri Müdürlüğü	11		5		2	2				2
Fen İşleri Müdürlüğü	12	28	3	1	10	1	3	2	1	1
Hukuk İşleri Müdürlüğü	2		7	1	2	1	1			1
İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	22	18	2	1	7	1	1	1		-
İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	3	1	1	1	1	1	1	1		
İşletme ve İştirakler Müdürlüğü	5	1	2	2	9	1	1	-		7
Kentsel Tasarım Müdürlüğü	6	14	2	1	3	1				
Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	7	7	2	5	8	2	1	1		1
Mali Hizmetler Müdürlüğü	41	1		2	19	3	2	2		
Özel Kalem Müdürlüğü	7	2	9	7	4	1	1	1	3	2
Park ve Bahçeler Müdürlüğü	8	8	1	2	4		1	1		
Plan ve Proje Müdürlüğü	4	17	1	1	4	1	1	2		
Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü	21	1	2	1	5	2	1	1	1	
Sağlık İşleri Müdürlüğü	6	2	-	1	4		1	1		1
Strateji Geliştirme Müdürlüğü	4	5	2	2	2	1		1	1	
Teftiş Kurulu Müdürlüğü	1		1		1					
Yazı İşleri Müdürlüğü	8		4	2	4	11	2	2		
Zabita Müdürlüğü	11		1	15	5	1	1	2		
Kadın ve Aile Kültür Sanat Merkezi	20	17	5	1	9		1	1	8	1
Şehit Savcı Mehmet Selim Kiraz Kültür Merkezi	15	6	1		6		1	1	1	1
Mehmet Akif Ersoy Kültür Sanat Merkezi		6	4	30	3				3	1
Halk Sarayı	9	3	3		6				2	1
Feyzullah Kıyıklık Engelliler Sarayı	1	70			19		1	1	7	1
Gençlik Merkezi		62	7	5	10				20	1
Çağrı Merkezi				1	1					

xi. Mali Durum Analizi

MALİ KAYNAK ANALİZİ						
KAYNAKLAR	Planın 1.Yılı	Planın 2.Yılı	Planın 3.Yılı	Planın 4.Yılı	Planın 5.Yılı	Toplam Kaynak
Vergi Gelirleri	244.060.000 ₺	277.984.340 ₺	300.779.056 ₺	317.021.125 ₺	332.872.181 ₺	1.472.716.702 ₺
Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	38.410.000 ₺	43.748.990 ₺	47.336.407 ₺	49.892.573 ₺	52.387.202 ₺	231.775.172 ₺
Alınan Bağış ve Yardımlar ile Diğer Özel Gelirler	600.000 ₺	683.400 ₺	739.439 ₺	779.368 ₺	818.337 ₺	3.620.544 ₺
Diğer Gelirler	216.080.000 ₺	246.115.120 ₺	266.296.560 ₺	280.676.574 ₺	294.710.403 ₺	1.303.878.657 ₺
Sermaye Gelirleri	15.000.000 ₺	17.085.000 ₺	18.485.970 ₺	19.484.212 ₺	20.458.423 ₺	90.513.605 ₺
Ret ve İadeler (-)	-150.000 ₺	-170.850 ₺	-184.860 ₺	-194.842 ₺	-204.584 ₺	-905.136 ₺
TOPLAM	514.000.000 ₺	585.446.000 ₺	633.452.572 ₺	667.659.011 ₺	701.041.961 ₺	3.101.599.544 ₺

STRATEJİK PLAN YILLARA GÖRE BÜTÇE ANALİZİ						
Harcama Türü	2020	2021	2022	2023	2024	Toplam
Personel Giderleri	57.719.852 ₺	65.742.912 ₺	71.133.831 ₺	74.975.058 ₺	78.723.811 ₺	348.295.463 ₺
Sosyal Güvenlik Kurumuna Prim Giderleri	7.497.148 ₺	8.539.251 ₺	9.239.470 ₺	9.738.401 ₺	10.225.321 ₺	45.239.590 ₺
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	279.749.460 ₺	318.634.635 ₺	344.762.675 ₺	363.379.859 ₺	381.548.852 ₺	1.688.075.482 ₺
Faiz Giderleri	10.000.000 ₺	11.390.000 ₺	12.323.980 ₺	12.989.475 ₺	13.638.949 ₺	60.342.404 ₺
Cari Transfer	14.103.200 ₺	16.063.545 ₺	17.380.755 ₺	18.319.316 ₺	19.235.282 ₺	85.102.099 ₺
Yatırım Giderleri	86.720.000 ₺	98.774.080 ₺	106.873.555 ₺	112.644.727 ₺	118.276.963 ₺	523.289.324 ₺
Sermaye Transferi	18.210.340 ₺	20.741.577 ₺	22.442.387 ₺	23.654.275 ₺	24.836.989 ₺	109.885.569 ₺
Yedek Ödenek	40.000.000 ₺	45.560.000 ₺	49.295.920 ₺	51.957.900 ₺	54.555.795 ₺	241.369.614 ₺
Toplam	514.000.000 ₺	585.446.000 ₺	633.452.572 ₺	667.659.011 ₺	701.041.961 ₺	3.101.599.544 ₺

5. DURUM ANALİZİ

h. PESTLE Analizi

Etkenler	Tespitler	Belediyeye etkisi		Ne yapılmalı
		Fırsatlar	Tehditler	
Politik Etkenler	Cumhurbaşkanlığı Hükümet Sistemi ile beraber yerel yönetimlerin yetki ve görevlerinin artması ile mali kaynaklarının güçlendirilmesi	+		Mali kaynakları stratejik planla ilişkilendirmek
Ekonomik Etkenler	Piyasa faiz oranlarının yüksek seviyede olması ve buna paralel biçimde borçlanma maliyetinin artması		+	Daha az borçlanmayı sağlayacak ekonomik önlemler almak
	Büyüme oranındaki yavaşlama ve ulusal büyüme trendinin tek haneli seviyelere inmesi		+	Bütçe planlamasını gerçekçi bir şekilde oluşturmak
Sosyokültürel Etkenler	İlçede geçici koruma statüsündeki göçmenlerin sayısının artması		+	Yabancı göçmenlerin toplum düzenine uyum sağlamasına ve toplum ile kaynaşmasına yönelik faaliyetler gerçekleştirmek
	İlçede sosyokültürel seviye		+	Güvenliği ve asayişi sağlayacak uygulamalar yürütmek ve sağlıklı bir toplum oluşması adına eğitim ve bilinçlendirme çalışmaları gerçekleştirmek
Teknolojik Etkenler	Yerel veriler ile karar verme sürecini kolaylaştıran teknolojik altyapının gelişmesi	+		İnteraktif hizmet anlayışı doğrultusunda vatandaşlara daha hızlı ve kolay ulaşılabilir çözümler sunmak
	Açık veri portallarının yaygınlaşması	+		Vatandaşların bilgi seviyesini geliştirmek ve katılımcı demokrasiyi teşvik etmek
Yasal Etkenler	11. Kalkınma Planının ve Yeni Ekonomik Programın getirdiği düzenlemeler	+		Stratejik Planın 11. Kalkınma Planı ve Yeni Ekonomi Programının hedefleri dikkate alınarak hazırlanması ve uygulanması
Çevresel Etkenler	Kentsel Dönüşüm uygulamaları kapsamında ilçeyi yenileme ve geri dönüşüm çalışmaları	+		Kentsel dönüşüm çalışmaları ile daha yaşanabilir, sağlıklı ve güvenli bir ilçe oluşturmak
	Ulusal Çevre Etiketleme Sistemi'nin kurulması	+		Vatandaşları çevre dostu ürünlerin kullanımı konusunda bilinçlendirmek
	ISO 50001 Enerji Yönetim Sistemi Standardı'nın yayınlanması	+		Kişi başına tüketilen enerji miktarını, geri dönüşüm vb. uygulamalar ile karbon salınımını azaltmak
	Türkiye Ulusal Coğrafi Bilgi Sistemi'nin oluşturulması	+		Akıllı şehircilik uygulamaları ile daha yaşanılabilir, kullanışlı, yenilikçi bir çevre oluşturacak politikalar üretmek
	İstanbul'un deprem bölgesi olması		+	Afet toplanma alanı oluşturulması ve vatandaşları afetlere karşı bilinçlendirme çalışmaları yürütmek
	Kaynak verimliliği (enerji, su gibi) konularının öneminin artması	+		Kaynak verimliliği politikaları geliştirmek ve vatandaşların bu konuda bilinçlenmesini sağlayacak uygulamaları hayata geçirmek

i. GZFT Analizi

Güçlü Yönler

Dezavantajlı grupların toplumsal gelişim bağlamında desteklenmesi
Engellilere yönelik faaliyetler
Güçlü bir bilgi ve teknoloji altyapısı
Spora ve sporcuya destek faaliyetleri
Gelişmiş sosyal belediyeçilik anlayışı
Bilgi evleri ve kültür merkezlerinde verilen çok yönlü ve etkili hizmetler
e-devlet sisteminde olgunluğu yüksek hizmetler
Etkin bir entegre kalite yönetim sistemi
Aktif kullanılan süreç tabanlı yönetim bilgi sistemi
Etkin bir vatandaş başvuru yönetim süreci
Güçlü bir stratejik yönetim ve iç kontrol sistemi
Mevzuat uygulamasında diğer kamu kurumlarına örnek teşkil etmesi
Kurum içi gelişmiş dijital arşiv sistemi

Fırsatlar

Bağcılar'ın merkezi konumu
İlçedeki gelişmiş raylı sistemler
Nüfus hareketliliğinin ticarete olumlu etkisi
Tekstil sektörünün gelişmiş olması ve iş olanağı sağlaması
İSTOÇ, Oto Center, MASSİT gibi organize ticari alanlara sahip olması
İlçede bulunan ulusal medya kuruluşları
Kentsel dönüşüm uygulamaları
Engellilerin sosyal yaşama katılımının önem kazanması
Sivil toplum kuruluşları ile iş birliği çalışmalarının önem kazanması
Artan çevre bilinci
Spora verilen önemin artması
Cumhurbaşkanlığı Hükümet Sistemi ile yerel yönetimlerin yetki ve görevlerinin artması ve mali kaynaklarının güçlendirilmesi
Alışveriş imkânları

Zayıf Yönler

Sosyal, kültürel ve sanatsal etkinliklerin beklentiyi karşılamaması
Yeşil alan miktarı
Yol ve kaldırım çalışmalarında dış kurumlara olan koordinasyon ihtiyacı
Belediye faaliyetlerinin tanıtım ihtiyacı
Afet Yönetim Eylem Planının tamamlanmamış olması
Performans değerlendirme sisteminin tamamlanmamış olması
Kurum içi iletişim ve koordinasyon ihtiyacı

Tehditler

İlçe halkının bilinçlendirme ve eğitim konusundaki ihtiyaçları
Kamu sağlığı hizmetlerinin ilçenin ihtiyaçlarını karşılayamaması
Geçici koruma statüsündeki göçmenlerin entegrasyonu ile ilgili problemler
Güvenlik/asayiş ile ilgili sorunlar
Sosyokültürel gelişmişlik düzeyi
İlçede yaşam alanı ile üretim alanının iç içe olması
Bağcılar'ın marka algısı
Basında olumsuz haberlerin sayıca fazlalığı
Kültür, sanat ve sosyal aktivite alanlarının yetersizliği
Doğal afet riski
Temizlik ve çevre düzenlemeleri ile ilgili vatandaş algısı
Kentsel dönüşüm faaliyetlerinde karşılaşılan zorluklar
Otopark ve araç park alanlarının yetersizliği

5. DURUM ANALİZİ

j. Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi

Durum Analizi Aşamaları	Tespitler/Sorun Alanları	İhtiyaçlar/Gelişim Alanları
Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi	Hedeflerin faaliyet düzeyinde belirlenmesi	Stratejik Planlama çalışmalarının rehberine uygun bir şekilde yapılması
Üst Politika Belgeleri Analizi		<ul style="list-style-type: none">-Dezavantajlı grupların tüm kentsel ve sosyal hizmetlere erişebilirliğini artırmak-Sağlıklı yaşamı ve sporu desteklemek-İlçenin sosyal, kültürel ve eğitim yapısını güçlendirmek-Sürdürülebilir çevre hizmetlerini yaygınlaştırarak daha yaşanabilir çevre dostu bir ilçe olmak-Daha yaşanabilir, güvenli ve planlı bir kent oluşturmak-İlçenin doğal afetlere karşı hazırlıklı olmasını sağlamak-Sürekli gelişim ve yönetim anlayışıyla belediyenin kurumsal hizmet kalitesini artırmak
Paydaş Analizi	<ul style="list-style-type: none">- Altyapı problemleri- Ulaşım ve trafik yoğunluğu problemleri- Doğal afetlere yönelik çalışmaların yetersizliği- Çevre düzenlemesine yönelik beklentiler- Çevre kirliliği sorunları- Çevre bilincinin yetersiz olması- Kentsel dönüşüm ihtiyacı- Çarpık yapılaşma ve altyapı problemlerinin olması- Mühendislik hizmeti almayan bina stoğunun fazla olması- Sosyokültürel seviye- Spor tesislerine talebin fazla olması- Toplumun tüm kesimlerinin fırsat eşitliğinden yararlanmaması- Kadınların sosyal hayatta zorluklar yaşaması- Sosyokültürel faaliyetlere katılımın düşük olması- İş yerleri ile ilgili şikâyetlerin olması- Seyyar, dilenci ve trafikle ilgili sorunların olması- Hayvan sağlığına yönelik beklentiler- Güvenlik ve asayiş problemleri- Bağcılar'ın marka değerinin düşük olması ve basında çıkan olumsuz haberler- Nitelikli iş gücünün yetersiz olması	<ul style="list-style-type: none">- İlçe genelinde daha etkili bir altyapı sağlamaya yönelik uygulamalar geliştirmek- Yeni yolların yapılması, mevcut yolların asfaltlanması, bakımlarının sürekli yapılmasını sağlamak ve yol düzenlemelerini gerçekleştirmek- Otopark kapasitesini arttırmak- Bağcılar'ın doğal afetlere karşı hazırlıklı olmasını sağlamak- Bağcılar'a estetik bir görünüm kazandıracak çevre düzenleme çalışmaları yapmak- Çevre dostu ve çevreye saygılı bir ilçe oluşturmak- Çöplerin toplanmasına yönelik uygulamaları iyileştirmek- Bağcılar'da güvenli ve planlı yapılaşmayı sağlayan çalışmalar yapmak- Kültür ve sanat faaliyetlerinin etkinliğini arttırmak- Çocuk ve gençlerin gelişimini desteklemek- Sosyal gelişim ve toplumsal uyumu artırmak- Spor destekleyerek, yaşamın parçası haline getirmek- Eğitimi destekleyici faaliyetlerin etkinliğini arttırmak- Kadınların sosyokültürel ve sosyoekonomik düzeylerini artırmaya yönelik destek vermek- Kadınlara psikolojik danışmanlık hizmeti vermek- Sosyal bağı güçlendirmek- Bağcılar'da dezavantajlı grupların tüm kentsel ve sosyal hizmetlere erişebilirliğini artırmak- Geçici koruma statüsündeki göçmenlerin toplum düzenine uyum sağlamasına ve toplum ile kaynaşmasına yönelik projeler geliştirmek- İş yeri denetimlerinin etkinliğini arttırmak- Hayvan sağlığı hizmetlerinin sürekliliğini sağlamak- Bağcılar'ın marka değerinin artırılmasına yönelik çalışmalar yapmak

5. DURUM ANALİZİ

Durum Analizi Aşamaları	Tespitler/Sorun Alanları	İhtiyaçlar/Gelişim Alanları
İnsan Kaynakları Yetkinlik Analizi	- Mevcut insan kaynağının etkin bir şekilde değerlendirilememesi	- Bireysel Performans değerlendirmesi ile insan kaynağının etkinliğini arttırmak - Hizmet içi eğitimleri arttırmak
Kurum Kültürü Analizi	- Vatandaşların ve kurum çalışanlarının karar alma süreçlerine katılımlarının yeterli düzeyde olmaması - Kurum içi iletişim ve koordinasyon ihtiyacı	- Karar alma süreçlerini destekleyici, çalışanların ve vatandaşların katılımını arttıracak sistemleri oluşturmak - Kurum içi iletişim ve koordinasyonun geliştirilmesini destekleyecek uygulamalar geliştirmek
Fiziki Kaynak Analizi	- Bazı hizmet binalarının kapasite kullanım oranının düşük olması	- Etkinlik ve faaliyetlere vatandaşların katılımını arttırmak
Teknoloji ve Bilişim Altyapısı Analizi	- Sürekli gelişen bilgi ve iletişim teknolojileri konusunda vatandaşların ve çalışanların adaptasyonunun yeterli olmaması - Gelişen teknoloji ile akıllı şehirciliğe yönelik projelere ihtiyaç duyulması	- Bilgi ve iletişim teknolojileri konusunda eğitim faaliyetlerinin etkinliğini, sürekliliğini sağlamak - Akıllı şehirciliğe yönelik faaliyet ve projeler geliştirmek
PESTLE Analizi	- İstanbul'un deprem bölgesi olması - Piyasa faiz oranlarına bağlı olarak borçlanma maliyetinin artması - İlçede artan geçici koruma statüsündeki göçmenlerin sayısı - Sosyokültürel seviye - Kentsel dönüşüm ihtiyacı	- Afet toplanma alanları oluşturmak ve afetlere karşı vatandaşları bilinçlendirmek - Daha az borçlanmayı sağlayacak ekonomik önlemler almak - Bütçe planlamasını gerçekçi bir şekilde oluşturmak - Geçici koruma statüsündeki göçmenlerin sosyal hayata katılımını ve adaptasyonunu sağlayan faaliyetler/projeler oluşturmak - Güvenliği ve asayişin sağlanmasını destekleyecek uygulamalar yürütmek ve eğitim ve bilinçlendirme çalışmaları gerçekleştirmek - Kentsel dönüşüm çalışmaları ile daha yaşanabilir, sağlıklı ve güvenli bir ilçe oluşturmak

6. GELECEĞE BAKIŞ

MİSYONUMUZ

Katılımcı yönetim anlayışı ve yenilikçi çözümlerle, hemşehrilerimizin yaşamına değer katan kentsel hizmetlerin sürdürülebilirliğini sağlamak.

VİZYONUMUZ

İnsan odaklı anlayış doğrultusunda halkın yaşam kalitesini arttırıp, daha iyi nesiller yetişmesine imkân sağlayarak, geleceğe umutla bakan mutlu birey, güçlü toplum, sağlıklı çevre, nitelikli kültürel kimlik oluşturmak ve yaşatmak.

TEMEL DEĞERLERİMİZ

- Temel insan hak ve özgürlüklerine bağlılık
- Toplumsal değerlere duyarlılık
- Adalet, eşitlik ve hukuka bağlılık
- Dürüstlük ve liyakat
- Erişilebilirlik
- Güvenilirlik ve saygınlık
- Katılımcılık
- Sosyal refah
- Şeffaflık ve hesap verilebilirlik
- Yerel yönetim anlayışında liderlik

İLKELERİMİZ

- Önce insan
- Sürekli gelişim ve değerim
- Tarihi, kültürel ve ahlaki değerlere bağlılık
- Teknolojik gelişime ve bilimsel yeniliğe açıklık
- Eğitime, kültürel, sanata ve spora destek
- İç ve dış paydaşlarla etkin yönetişim
- İnsana, doğaya ve tüm canlılara saygı
- Her kesime eşit ve adil hizmet
- Kadın, çocuk, engelli ve dezavantajlı gruplara hizmet önceliği
- Kaynakların etkin ve verimli kullanımı
- Güven ve memnuniyet odaklı kaliteli hizmet anlayışı
- Sosyal belediyecilik

a. Hedef Kartları

Amaç ve hedef ifadeleri ile performans göstergelerini, gösterge değerlerini, göstergelerin hedefe etkisini, izleme ve raporlama sıklıklarını, sorumlu ve iş birliği yapılacak birimleri, riskleri, faaliyet ve projeleri, tahmini maliyetleri, tespitler ve ihtiyaçları içeren karttır.

Amaç (A1)¹	Hizmetlere ilişkin faaliyet/projelerin uygulanmasıyla elde edilecek sonuçların genel ifadesidir.								
Hedef (H1.1)¹	Amaçların gerçekleştirilmesine yönelik öngörülen çıktı ve sonuçların tanımlanmış ifadesidir.								
Sorumlu Birim	Hedefin gerçekleşmesinden sorumlu olan birimdir.								
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	Hedefin gerçekleşmesinden sorumlu birimin iş birliği yapacağı birim ve/veya birimlerdir.								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)²	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2020³	2021³	2022³	2023³	2024³	İzleme Sıklığı⁴	Raporlama Sıklığı⁵
PG1.1.1¹	30								
PG1.1.2²	70								
Riskler	Hedeflerin gerçekleşmesini engelleyebilecek unsurlardır. Mevcut durumu değil olma ihtimali öngörülen durumu ifade etmektedir. Risklerin oluşmaması için kontrol faaliyetleri gerçekleştirilir.								
Faaliyet ve Projeler	Hedeflerin nasıl gerçekleştirileceğine yönelik faaliyet ve proje grubudur.								
Maliyet Tahmini	Hedefe ilişkin toplam tahmini maliyettir.								
Tespitler	Durum analizi sonucunda elde edilen ve hedeflere gerekçe/dayanak oluşturacak bulgulardır.								
İhtiyaçlar	Üst politika belgeleri analizinden gelen ihtiyaçlar öncelikli olmak üzere tespit edilen sorun alanlarına ilişkin yapılması gerekenlerdir.								

¹ Amaçlarda başında "A" harfi olmak üzere birinci düzey, hedeflerde başında "H" harfi olmak üzere ikinci düzey, performans göstergelerinde ise başında "PG" olmak üzere üçüncü düzeyde numaralandırma tabloda gösterildiği biçimde yapılmıştır.

² Performans göstergelerinin hedefe etkisi yüzde olarak ifade edilmiştir. Tek hedef kartına ait etki değerleri toplamı %100 olmalıdır.

³ Stratejik planın uygulama sürecinde önemli olan beşinci yıl sonundaki hedeflenen değere ulaşmaktır. Bu çerçevede bir, iki, üç ve dördüncü yıl hedef değerleri beşinci yıl sonundaki hedeflenen değere ulaşılacak şekilde her yıl hazırlanacak olan performans programlarında değiştirilebilir.

⁴ İzleme sıklığı, göstergelere dair gerçekleşmelerin sorumlu birim tarafından izleneceği dönemleri gösterir.

⁵ Raporlama sıklığı, göstergenin niteliğine bağlı olarak raporlanacağı dönemleri gösterir. Raporlama dönemi azami altı ay olarak belirlenir.

7. STRATEJİ GELİŞTİRME

HEDEF KARTI										
Amaç		A1 Bağcılar'ın Kentsel Altyapısını Güçlendirmek ve Geliştirmek								
Hedef		H1.1 Bağcılar'da yaya ve engelli öncelikli yeni yollar yapmak, mevcut yolları iyileştirmek ve ulaşımı kolaylaştırmak								
Sorumlu Birim		Fen İşleri Müdürlüğü								
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)										
Performans Göstergeleri		Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2020	2021	2022	2023	2024	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG1.1.1.	Yenilenen ve bakımı yapılan asfalt yol alanı (Metrekare)	30	80.000	80.000	80.000	80.000	80.000	80.000	3 ay	6 ay
PG1.1.2.	Yenilenen ve bakımı yapılan tretuvar alanı (Metrekare)	20	120.000	120.000	120.000	120.000	120.000	120.000	3 ay	6 ay
PG1.1.3.	Tüm yollarla ilgili memnuniyet oranı (Yüzde)	20	%65,60	%66	%66,50	%67	%67,50	%68	6 ay	6 ay
PG1.1.4.	Engellilerin erişilebilir şehir algısı (Yüzde)	20	%60,10	%61	%62	%63	%64	%65	6 ay	6 ay
PG1.1.5.	Düzenleme yapılan sokaklarda araç park çizgilerinin oluşturulma oranı (Yüzde)	10	%100	%100	%100	%100	%100	%100	3 ay	6 ay
Riskler	<ul style="list-style-type: none">Olumsuz iklim koşullarından dolayı çalışmaların aksamasıÖnceki süreçlerin tamamlanamamasından dolayı işlerin gecikmesiİlgili kurum ve kuruluşlarla koordinasyonun aksaması ve sorumluluklarının yerine getirilmemesiÖngörülemeyen trafik ve araç yoğunluğu									
Faaliyet ve Projeler	Yol yapımı, bakım, onarım ve yenileme faaliyetleri (Asfalt kaplama, asfalt yama, kaldırım tamirati, andezit kaldırım ve tamirati, yeni yol açmak)									
Maliyet Tahmini	264.240.000 ₺									
Tespitler	<ul style="list-style-type: none">Altyapı problemlerinin olmasıUlaşım ve trafik yoğunluğu problemlerinin yaşanması									
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none">Yeni yolların yapılması, mevcut yolların asfaltlanması, bakımlarının sürekli yapılmasını sağlamak ve yol düzenlemelerini gerçekleştirmekİlçe genelinde daha etkili bir altyapı sağlamaya yönelik uygulamalar geliştirmekOtopark kapasitesini arttırmak									

7. STRATEJİ GELİŞTİRME

HEDEF KARTI										
Amaç		A1 Bağcılar'ın Kentsel Altyapısını Güçlendirmek ve Geliştirmek								
Hedef		H1.2 Bağcılar'ın doğal afetlere karşı hazırlıklı olmasını sağlamak								
Sorumlu Birim		Fen İşleri Müdürlüğü								
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)		Destek Hizmetleri Müdürlüğü Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü								
Performans Göstergeleri		Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2020	2021	2022	2023	2024	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG1.2.1.	Yenilenen ve bakımı yapılan yağmur suyu şebekesi uzunluğu (Metre)	25	-	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	3 ay	6 ay
PG1.2.2.	Altyapı çalışmalarına ait memnuniyet oranı (Yüzde)	25	%61,30	%62	%63	%63	%64	%65	6 ay	6 ay
PG1.2.3.	Afet Yönetim Eylem Planının tamamlanma oranı (Yüzde)	25	%50	%100					6 ay	6 ay
PG1.2.4.	Kamu, STK vb. kuruluşların ortaklığıyla doğal afet konusunda eğitim / bilinçlendirme hizmeti verilen kişi sayısı (Kişi)	25	500	5.000	6.000	7.000	8.000	9.000	3 ay	6 ay
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> Doğal afet bilinçlendirme programlarına yeterli katılımın olmaması Birimler arası koordinasyon ihtiyacının olması 									
Faaliyet ve Projeler	<ul style="list-style-type: none"> Yağmur suyu kanalı yapımı ve bakım/onarım çalışmaları Kişi mücadeleye yönelik faaliyetler Afet koordinasyon çalışmaları Afetlere yönelik bilinçlendirme ve eğitim faaliyetleri 									
Maliyet Tahmini	46.675.400 ₺									
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> Doğal afetlere yönelik çalışmaların yetersiz olması İstanbul'un deprem bölgesi olması 									
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> Bağcılar'ın doğal afetlere karşı hazırlıklı olmasını sağlamak Afet toplanma alanları oluşturmak ve afetlere karşı vatandaşları bilinçlendirmek 									

7. STRATEJİ GELİŞTİRME

HEDEF KARTI										
Amaç		A1 Bağcılar'ın Kentsel Altyapısını Güçlendirmek ve Geliştirmek								
Hedef		H1.3 Bağcılar'a daha estetik bir görünüm kazandırmak için çevre düzenlemeleri yapmak								
Sorumlu Birim		Fen İşleri Müdürlüğü								
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)		Zabita Müdürlüğü Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü Mali Hizmetler Müdürlüğü								
Performans Göstergeleri		Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2020	2021	2022	2023	2024	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG1.3.1.	Düzenleme yapılan cadde ve sokak sayısı (Adet)	40	50	50	50	50	50	50	3 ay	6 ay
PG1.3.2.	Çevre düzenlemelerine ait memnuniyet oranı (Yüzde)	40	%66,10	%67	%67	%68	%69	%70	3 ay	6 ay
PG1.3.3.	İlçe genelinde yapılan nizam ve intizam denetimi sayısı (Adet)	20	3.000	3.500	4.000	4.500	5.000	5.500	3 ay	6 ay
Riskler	<ul style="list-style-type: none">Personel yetersizliği olabileceği durumlarda denetime dair çalışmaların aksamasıOlumsuz iklim koşullarından dolayı çalışmaların aksamasıKamu kurumlarından gelen taleplerin fazla olmasıİlan, reklam tabela denetimlerinde kullanılacak cihazlarda oluşabilecek problemlerin denetime engel olması									
Faaliyet ve Projeler	<ul style="list-style-type: none">Cadde, sokak düzenleme projeleri ve uygulamalarıKamu binalarının tadilatıÇevre düzenleme çalışmalarıİlçe genelinde nizam ve intizam denetim faaliyetleriBağcılar geneli boyama faaliyetleriİlan, reklam ve tabelaların denetim faaliyetleri									
Maliyet Tahmini	169.999.000 ₺									
Tespitler	Çevre düzenlemesine yönelik beklentilerin olması									
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none">Sürdürülebilir çevre hizmetlerinin yaygınlaştırarak daha yaşanabilir çevre dostu bir ilçe olmakBağcılar'a estetik bir görünüm kazandıracak çevre düzenleme çalışmaları yapmak									

7. STRATEJİ GELİŞTİRME

HEDEF KARTI										
Amaç		A2 Sürdürülebilir Çevre Hizmetlerini Yaygınlaştırarak Daha Yaşanabilir, Çevre Dostu Bir İlçe Oluşturmak								
Hedef		H2.1 Çevresel temizliğin etkinliğini artırarak yaşam alanlarını daha sağlıklı hale getirmek								
Sorumlu Birim		Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü								
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)		Sağlık İşleri Müdürlüğü								
Performans Göstergeleri		Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2020	2021	2022	2023	2024	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG2.1.1.	Çevre temizliğinden memnuniyet oranı (Yüzde)	70	%64	%66	%67	%68	%69	%70	6 ay	6 ay
PG2.1.2.	Kişi başına düşen günlük çöp miktarı (Kilogram)	20	0,980	0,975	0,970	0,965	0,960	0,950	3 ay	6 ay
PG2.1.3.	İbadethanelerin temizliğinden memnuniyet oranı (Yüzde)	10	%62,90	%63	%64	%65	%66	%68	6 ay	6 ay
Riskler	<ul style="list-style-type: none">Trafik yoğunluğu ile cadde ve sokaklarda park eden araçlardan dolayı çevre temizliği faaliyetlerinin aksamasıPersonel eksikliği olması durumunda çevre temizliğinin aksaması									
Faaliyet ve Projeler	<ul style="list-style-type: none">Bağcılar geneli çevre temizliği faaliyetleriHaşere ve vektörlerle mücadele çalışmalarıSu depolarının temizlik ve dezenfeksiyon faaliyetleri									
Maliyet Tahmini	656.648.800 ₺									
Tespitler	Çevre kirliliği sorunlarının yaşanması									
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none">Çöplerin toplanmasına yönelik uygulamaları iyileştirmekÇevre dostu ve çevreye saygılı bir ilçe oluşturmak									

7. STRATEJİ GELİŞTİRME

HEDEF KARTI										
Amaç		A2 Sürdürülebilir Çevre Hizmetlerini Yaygınlaştırarak Daha Yaşanabilir, Çevre Dostu Bir İlçe Oluşturmak								
Hedef		H2.2 Bağcılar'da park ve yeşil alan miktarını artırmak								
Sorumlu Birim		Park ve Bahçeler Müdürlüğü								
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)		Fen İşleri Müdürlüğü								
Performans Göstergeleri		Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2020	2021	2022	2023	2024	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG2.2.1.	Peyzaj düzenlemesi yapılan kavşak, cadde ve refüj sayısı (Adet)	20	2	2	2	2	2	2	3 ay	6 ay
PG2.2.2.	Toplam ağaç sayısına göre artış miktarı (Adet)	20		1.000	1.250	1.250	1.250	1.500	3 ay	6 ay
PG2.2.3.	Park ve yeşil alanlardan memnuniyet oranı (Yüzde)	40	%60,10	%61	%62	%63	%64	%65	6 ay	6 ay
PG2.2.4.	Yeni yapılan ve yenilenen park sayısı (Adet)	20		7	5	5	5	5	6 ay	6 ay
Riskler	<ul style="list-style-type: none">Yeşil alanlara zarar verebilecek doğal afetlerin yaşanmasıProje sürecinde değişimlerin olmasıİlgili kurum ve kuruluşların izin süreçlerinin uzaması									
Faaliyet ve Projeler	<ul style="list-style-type: none">Park, kavşak, cadde ve refüjlerin peyzaj düzenleme çalışmalarıMevcut parkların revizyonları, tamirat, tadilat ve bakım çalışmalarıYeşil alanların bakım, ilaçlama ve sulama faaliyetleriPark yapım faaliyetleri									
Maliyet Tahmini	168.721.000 ₺									
Tespitler	Çevre düzenlemesine yönelik beklentilerin olması									
İhtiyaçlar	Çevre dostu ve çevreye saygılı bir ilçe oluşturmak									

7. STRATEJİ GELİŞTİRME

HEDEF KARTI										
Amaç		A2 Sürdürülebilir Çevre Hizmetlerini Yaygınlaştırarak Daha Yaşanabilir, Çevre Dostu Bir İlçe Oluşturmak								
Hedef		H2.3 Geri dönüşüm faaliyetlerini desteklemek ve Sıfır Atık Projesi çalışmalarını yürütmek								
Sorumlu Birim		Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü								
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)		Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü								
Performans Göstergeleri		Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2020	2021	2022	2023	2024	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG2.3.1.	Ambalaj atıklarının geri dönüşümü ile kesilmesi önlenen ağaç miktarı (Adet)	30	192.000	192.500	193.000	193.500	194.000	194.500	3 ay	6 ay
PG2.3.2.	Uluslararası Başkanlar Sözleşmesi kapsamında iklim değişikliği eylem planının tamamlanma oranı (Yüzde)	20	%50	%75	%100				3 ay	6 ay
PG2.3.3.	Çevre temizliği ve Sıfır Atık Projesi kapsamında uygulanan faaliyet/proje sayısı (Adet)	20	3	3	3	3	3	3	3 ay	6 ay
PG2.3.4.	Çevre bilinci ile ilgili eğitim verilen kişi sayısı (Kişi)	10	8.100	10.000	12.000	14.000	16.000	18.000	3 ay	6 ay
PG2.3.5.	Çevre bilincine yönelik yapılan organizasyon sayısı (Adet)	20	3	3	3	3	3	3	6 ay	6 ay
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> Ambalaj atıklarının değerli atık kategorisine girmesi nedeni ile yaşanacak rekabetçi koşulların oluşması Lisanssız işletmeler ve çekçekçiler ile ilgili sorunların yaşanması Bilinçlendirme çalışmalarının yetersiz olması Çevre temizliği konusunda yeterli hassasiyetin gösterilmemesi Mevzuat kaynaklı oluşabilecek engeller 									
Faaliyet ve Projeler	<ul style="list-style-type: none"> Geri dönüşüm faaliyetleri İklim değişikliği eylem planı faaliyetleri Çevre bilincini arttırmaya yönelik faaliyetler 									
Maliyet Tahmini	2.720.000 ₺									
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> Çevre kirliliği sorunlarının yaşanması Çevre bilincinin yetersiz olması 									
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> Çöplerin toplanmasına yönelik uygulamaları iyileştirmek Çevre dostu ve çevreye saygılı bir ilçe oluşturmak 									

7. STRATEJİ GELİŞTİRME

HEDEF KARTI										
Amaç		A3 Daha Yaşanabilir, Güvenli ve Planlı Bir Kent Oluşturmak								
Hedef		H3.1 Bağcılar'da planlı yapılaşmanın sürekliliğini sağlamak								
Sorumlu Birim		İmar ve Şehircilik Müdürlüğü								
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)		Plan ve Proje Müdürlüğü Kentsel Tasarım Müdürlüğü								
Performans Göstergeleri		Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2020	2021	2022	2023	2024	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG3.1.1.	İmar ve Şehircilik, Plan ve Proje ile Kentsel Tasarım Müdürlüklerinin iş birliğini güçlendirmeye yönelik yapılan koordinasyon toplantı sayısı (Adet)	30		12	12	12	12	12	3 ay	6 ay
PG3.1.2.	Yapı ruhsatı düzenlenmiş yerlerin yapı kullanma izin belgesi alma oranı (Yüzde)	70	%95	%96	%97	%98	%99	%100	3 ay	6 ay
Riskler	<ul style="list-style-type: none">Birimler arası koordinasyon ihtiyacının olmasıÇarpık yapılaşma ve altyapıdan kaynaklanabilecek problemlerin olmasıMevzuata uygun olmayan yapılaşmanın devam etmesi									
Faaliyet ve Projeler	<ul style="list-style-type: none">İmar ve şehircilik çalışmalarıŞehir planlama çalışmaları									
Maliyet Tahmini	2.444.000 ₺									
Tespitler	<ul style="list-style-type: none">Kentsel dönüşüm ihtiyacının olmasıÇarpık yapılaşma ve altyapı problemlerinin olması									
İhtiyaçlar	Bağcılar'da güvenli ve planlı yapılaşmayı sağlayan çalışmalar yapmak									

7. STRATEJİ GELİŞTİRME

HEDEF KARTI										
Amaç		A3 Daha Yaşanabilir, Güvenli ve Planlı Bir Kent Oluşturmak								
Hedef		H3.2 Kentsel dönüşüm çalışmalarını hızlandırarak afetlere daha hazır bir ilçe oluşturmak								
Sorumlu Birim		Kentsel Tasarım Müdürlüğü								
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)										
Performans Göstergeleri		Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2020	2021	2022	2023	2024	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG3.2.1.	Risk tespitine yönelik çalışma yapılan alanların ilçe yüzölçümüne oranı (Yüzde)	20	%27	%42	%52	%57	%62	%67	6 ay	6 ay
PG3.2.2.	Kentsel dönüşümüne konu olan konut sayısının ilçe konut stoğuna oranı (Yüzde)	20	%5,98	%6,20	%6,52	%6,84	%7,16	%7,48	6 ay	6 ay
PG3.2.3.	Yapı ve zemin laboratuvarına yapılan riskli yapı tespit başvurularını karşılama oranı (Yüzde)	20	%100	%100	%100	%100	%100	%100	3 ay	6 ay
PG3.2.4.	İlçe geneli yapılan risk analiz haritasının tamamlanma oranı (Yüzde)	40	%10	%20	%40	%60	%80	%100	6 ay	6 ay
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> Kentsel dönüşüm konusunda yeterli duyarlılığın olmaması Kişi yararını kamu yararının önünde tutan vatandaşların tutum ve davranışlarının engel teşkil etmesi Yasal mevzuatın uygulanmasında yaşanan zorlukların olması 									
Faaliyet ve Projeler	<ul style="list-style-type: none"> Kentsel dönüşüm strateji belgesi doğrultusunda ilgili Bakanlıktan gelen talimatları yerine getirme faaliyetleri Kentsel dönüşüm çalışmaları kapsamında yapı ruhsatı düzenleme faaliyetleri Riskli yapılarla ilgili yürütülen faaliyetler Riskli alanlarla ilgili yürütülen faaliyetler Oluşabilecek rezerv yapı alanlarının planlanması ve rezerv yapı konutlarının üretim modelinin belirlenmesi 									
Maliyet Tahmini	73.350.000 ₺									
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> Kentsel dönüşüm ihtiyacının olması İstanbul'un deprem bölgesi olması Mühendislik hizmeti almayan bina stoğunun fazla olması 									
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> Kentsel dönüşüm çalışmaları ile daha yaşanabilir, sağlıklı ve güvenli bir ilçe oluşturmak Afet toplanma alanları oluşturmak ve afetlere karşı vatandaşları bilinçlendirmek Bağcılar'da güvenli ve planlı yapılaşmayı sağlayan çalışmalar yapmak İlçenin doğal afetlere karşı hazırlıklı olmasını sağlamak 									

7. STRATEJİ GELİŞTİRME

HEDEF KARTI										
Amaç		A4 Bağcılar'ın Sosyokültürel Gelişimini Desteklemek								
Hedef		H4.1 Sosyal ve kültürel faaliyetleri daha etkin yürütmek								
Sorumlu Birim		Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü								
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)		Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü Fen İşleri Müdürlüğü								
Performans Göstergeleri		Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2020	2021	2022	2023	2024	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG4.1.1.	Sosyal ve kültürel amaçlı yapılan tesis sayısı (Adet)	25			1	1		1	6 ay	6 ay
PG4.1.2.	Sosyal ve kültürel tesislerden yararlanan kişi sayısı (Kişi)	25	350.000	360.000	370.000	380.000	390.000	400.000	3 ay	6 ay
PG4.1.3.	Ramazan etkinliklerinden memnuniyet oranı (Yüzde)	10	%62,90	%66	%67	%68	%69	%70	6 ay	6 ay
PG4.1.4.	Kültürel ve sosyal faaliyetlerden memnuniyet oranı (Yüzde)	40	%62,80	%65	%66	%67	%68	%69	6 ay	6 ay
Riskler	<ul style="list-style-type: none">Tanıtım çalışmalarının yeterli olmamasıYapılacak sosyal ve kültürel faaliyetlerin hedef kitleye uygun olmamasıHizmet verilen tesislere ulaşım zorluğunun olması									
Faaliyet ve Projeler	<ul style="list-style-type: none">Sosyal ve kültürel amaçlı tesis yapma faaliyetleriKültür ve sanata yönelik etkinlik, gezi ve faaliyetlerTanıtım materyali, basın yayım faaliyetleriFarklı hedef gruplara yönelik kültür ve sosyal hizmetler/faaliyet ve etkinliklerBelirli gün ve haftalara ilişkin yapılan faaliyetlerHalkla ilişkilere yönelik çeşitli organizasyonlarRamazan etkinliği faaliyetleriMahallelerde iftar programları									
Maliyet Tahmini	145.448.000 ₺									
Tespitler	Sosyokültürel seviyenin düşük olması									
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none">Kültür ve sanat faaliyetlerinin etkinliğini arttırmakİlçenin sosyal, kültürel ve eğitim yapısını güçlendirmek									

7. STRATEJİ GELİŞTİRME

HEDEF KARTI										
Amaç		A4 Bağcılar'ın Sosyokültürel Gelişimini Desteklemek								
Hedef		H4.2 Sporu ve sporcuyu destekleyerek ulusal ve uluslararası başarılar kazanmak								
Sorumlu Birim		Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü								
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)		Fen İşleri Müdürlüğü İşletme ve İştirakler Müdürlüğü								
Performans Göstergeleri		Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2020	2021	2022	2023	2024	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG4.2.1.	Okullara ve ilçeye yapılan spor tesisi sayısı (Adet)	20		1	1	2	2	1	6 ay	6 ay
PG4.2.2.	Yüzme havuzlarından memnuniyet oranı (Yüzde)	20	%80	%81	%82	%83	%84	%85	6 ay	6 ay
PG4.2.3.	Lisanslı sporcu sayısı (Adet)	10	808	820	850	900	950	1.000	6 ay	6 ay
PG4.2.4.	Yaz spor okullarında malzeme verilen ve kaydı yapılan sporcu sayısı (Kişi)	25	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000	6 ay	6 ay
PG4.2.5.	Desteklenen amatör spor kulübünün mevcut spor kulübüne oranı (Yüzde)	25	%100	%100	%100	%100	%100	%100	3 ay	6 ay
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> • Spora yönelik tesislerin talepleri karşılayamaması • Spora yönelik faaliyetlerin ilçe genelinde yaygın olmaması • Spor kültürünün zayıf olması 									
Faaliyet ve Projeler	<ul style="list-style-type: none"> • Okullara ve ilçeye spor tesisi yapım faaliyetleri • Spor tesislerinin işletme faaliyetleri • Spora destek faaliyetleri 									
Maliyet Tahmini	104.894.000 ₺									
Tespitler	Spor tesislerinin kapasitesinin yetersiz olması									
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> • Çocuk ve gençlerin gelişimini desteklemek • Sosyal gelişim ve toplumsal uyumu artırmak • Sporu destekleyerek, yaşamın parçası haline getirmek • Sağlıklı yaşamı ve sporu desteklemek 									

7. STRATEJİ GELİŞTİRME

HEDEF KARTI										
Amaç		A4 Bağcılar'ın Sosyokültürel Gelişimini Desteklemek								
Hedef		H4.3 Çocuk ve gençlerin gelişimini desteklemek								
Sorumlu Birim		Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü								
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)		Fen İşleri Müdürlüğü İşletme ve İştirakler Müdürlüğü								
Performans Göstergeleri		Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2020	2021	2022	2023	2024	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG4.3.1.	Eğitim hizmetlerinden faydalanan genç ve çocukların oranı (Yüzde)	15	%25	%25	%25	%25	%25	%25	6 ay	6 ay
PG4.3.2.	Bilgi evleri ve gençlik merkezi kurslarını tamamlama oranı (Yüzde)	15	%75	%76	%77	%78	%79	%80	6 ay	6 ay
PG4.3.3.	Bilgi evi kulüplerinden ulusal ve uluslararası turnuva/yarışmalara katılan öğrenci sayısı (Kişi)	10	100	100	100	100	100	100	6 ay	6 ay
PG4.3.4.	Kütüphanelerden faydalanan kişi sayısı (Kişi)	15	180.000	180.000	180.000	180.000	180.000	180.000	3 ay	6 ay
PG4.3.5.	Çocuk ve gençlere yönelik eğitim faaliyetlerinden memnuniyet oranı (Yüzde)	20	%70	%71	%72	%73	%74	%75	6 ay	6 ay
PG4.3.6.	Çocuk ve gençlere yönelik yapılan sosyal ve eğitim tesisi sayısı (Adet)	10		1	1	1	1	1	6 ay	6 ay
PG4.3.7.	Çocuk bakım evinden memnuniyet oranı (Yüzde)	15	%85	%86	%86,50	%87	%87,50	%88	6 ay	6 ay
Riskler	<ul style="list-style-type: none">Verilen kursların çağın gerekliliklerini karşılamamasıTeknoloji bağımlılığından dolayı gençlerin kültürel ve sosyal faaliyetlere yeterli ilgiyi göstermemesiÇevre kültürünün aile kültüründen baskın olması									
Faaliyet ve Projeler	<ul style="list-style-type: none">Çocuk ve gençlere yönelik tesislerin yapım faaliyetleriKültür merkezleri ve bilgi evlerine yönelik faaliyetlerEğitime destek faaliyetleriGençlere yönelik eğitim, kamp vb. faaliyetler									
Maliyet Tahmini	153.168.000 ₺									
Tespitler	<ul style="list-style-type: none">Sosyokültürel seviyenin düşük olmasıToplumun tüm kesimlerinin fırsat eşitliğinden yararlanmaması									
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none">Çocuk ve gençlerin gelişimini desteklemekSosyal gelişim ve toplumsal uyumu artırmakEğitimi destekleyici faaliyetlerin etkinliğini arttırmak									

7. STRATEJİ GELİŞTİRME

HEDEF KARTI										
Amaç		A4 Baĝcılar'ın Sosyokültürel Gelişimini Desteklemek								
Hedef		H4.4 Kadınların sosyal yaşamdaki konumlarını güçlendirmek								
Sorumlu Birim		Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü								
İş Birliğı Yapılacak Birim(ler)										
Performans Göstergeleri		Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2020	2021	2022	2023	2024	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG4.4.1.	Kadınlara yönelik verilen meslek kazandırma kurs sayısı (Adet)	20	160	160	160	160	160	160	3 ay	6 ay
PG4.4.2.	Kadınlara yönelik verilen meslek kazandırma kurslarındaki mezuniyet oranı (Yüzde)	20	%65	%66	%67	%68	%69	%70	6 ay	6 ay
PG4.4.3.	Kadınlara yönelik verilen psikolojik danışmanlık seans sayısı (Adet)	20	2.500	2.500	2.500	2.500	2.500	2.500	3 ay	6 ay
PG4.4.4.	Kadınlara yönelik verilen mesleki kurslardaki memnuniyet oranı (Yüzde)	40	%62,90	%66	%67	%68	%69	%70	6 ay	6 ay
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> Meslek edindirme kurslarına yeterli talep olmaması Dış kurumların eğitmen desteğini kesmesi Doğru ve hedefe özel eğitim programlarının seçiminin yapılmaması 									
Faaliyet ve Projeler	Kadın ve aileye yönelik faaliyetler									
Maliyet Tahmini	13.409.500 ₺									
Tespitler	Kadınların sosyal hayatta zorluklar yaşaması									
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> Kadınların sosyokültürel ve sosyoekonomik düzeylerini artırmaya yönelik destek vermek Kadınlara psikolojik danışmanlık hizmeti vermek 									

7. STRATEJİ GELİŞTİRME

HEDEF KARTI										
Amaç		A4 Bağcılar'ın Sosyo-Kültürel Gelişimini Desteklemek								
Hedef		H4.5 Sosyal bağı güçlendirmeye yönelik gönüllülük çalışmalarını artırmak								
Sorumlu Birim		Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü								
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)										
Performans Göstergeleri		Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2020	2021	2022	2023	2024	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG4.5.1.	Gönüllülük faaliyetleri kapsamında ziyaret edilen hane sayısı (Adet)	40	3.000	3.000	3.000	3.000	3.000	3.000	3 ay	6 ay
PG4.5.2.	Gönüllük faaliyetleri kapsamında eğitim verilen kişi sayısı (Kişi)	20	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000	3 ay	6 ay
PG4.5.3.	Gönüllük faaliyetleri kapsamında verilen eğitim sayısı (Adet)	20	20	20	20	20	20	20	3 ay	6 ay
PG4.5.4.	Gönüllülük çalışmalarına katılan kişi sayısı (Kişi)	20	3.000	3.000	3.000	3.000	3.000	3.000	3 ay	6 ay
Riskler	Gönüllülük faaliyetlerine yeterli ilginin gösterilmemesi									
Faaliyet ve Projeler	Gönül Bağı Projesinin yürütülmesi faaliyetleri									
Maliyet Tahmini										
Tespitler	Sosyokültürel faaliyetlere aktif katılımın düşük olması									
İhtiyaçlar	Sosyal bağı güçlendirmek									

7. STRATEJİ GELİŞTİRME

HEDEF KARTI										
Amaç		A5 Bağcılar'da Dezavantajlı Grupların Tüm Kentsel ve Sosyal Hizmetlere Erişilebilirliğini Artırmak								
Hedef		H5.1 Engelli vatandaşlarımızın sosyal hayata katılımını kolaylaştıracak faaliyet ve projelerin etkinliğini artırmak								
Sorumlu Birim		Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü								
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)										
Performans Göstergeleri		Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2020	2021	2022	2023	2024	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG5.1.1.	Engellilere yönelik verilen kurs sayısı (Adet)	20	40	40	40	40	40	40	3 ay	6 ay
PG5.1.2.	Faaliyet ve projelerden faydalanan engelli sayısı (Kişi)	20	1.500	1.500	1.600	1.750	2.000	2.500	3 ay	6 ay
PG5.1.3.	İstihdama katılımı desteklenen engelli sayısı (Kişi)	15	200	200	200	250	250	250	3 ay	6 ay
PG5.1.4.	Terapi hizmetlerinde uygulanan seans sayısı (Adet)	15	15.000	15.000	15.000	15.000	15.000	15.000	3 ay	6 ay
PG5.1.5.	Tekerlekli basketbol, paralimpik gibi alanlarda desteklenen profesyonel sporcu sayısı (Kişi)	15	15	15	15	15	15	15	6 ay	6 ay
PG5.1.6.	Engelsiz Üniversite Projesi kapsamında sertifika/katılım belgesi alan engelli sayısı (Kişi)	15	400	400	450	500	550	600	6 ay	6 ay
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> Verilen kursların engellilerin ihtiyaçlarını karşılamaması Kurslara yeterli ilginin gösterilmemesi 									
Faaliyet ve Projeler	<ul style="list-style-type: none"> Engellilere yönelik eğitim ve organizasyon faaliyetleri Engellilere yönelik spor destek faaliyetleri Engelsiz Üniversite projesinin yürütülmesine yönelik faaliyetler 									
Maliyet Tahmini	32.877.500 ₺									
Tespitler	Toplumun tüm kesimlerinin fırsat eşitliğinden yararlanmaması									
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> Bağcılar'da dezavantajlı grupların tüm kentsel ve sosyal hizmetlere erişilebilirliğini artırmak Eğitimi destekleyici faaliyetlerin etkinliğini arttırmak 									

7. STRATEJİ GELİŞTİRME

HEDEF KARTI										
Amaç		A5 Bağcılar'da Dezavantajlı Grupların Tüm Kentsel ve Sosyal Hizmetlere Erişilebilirliğini Artırmak								
Hedef		H5.2 Dezavantajlı gruplara yönelik sosyal belediyeçilik hizmetlerini geliştirmek								
Sorumlu Birim		Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü								
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)		Fen İşleri Müdürlüğü Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü Sağlık İşleri Müdürlüğü								
Performans Göstergeleri		Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2020	2021	2022	2023	2024	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG5.2.1.	Dezavantajlı gruplara yönelik ilçeye kazandırılan tesis sayısı (Adet)	25		1				1	6 ay	6 ay
PG5.2.2.	Bakıma muhtaç engelli ve yaşlı ailelere verilen hizmet sayısı (Kişi)	25	1.200	1.200	1.200	1.200	1.200	1.200	3 ay	6 ay
PG5.2.3.	Enderun yetenekli çocuklar merkezinden yararlanan çocuk sayısı (Kişi)	25	600	600	600	600	600	600	3 ay	6 ay
PG5.2.4.	Sosyal yardımlaşmaya yönelik yürütülen faaliyet/proje sayısı (Adet)	25	3	3	3	3	3	3	3 ay	6 ay
Riskler	<ul style="list-style-type: none">Sosyal yardımların dağıtım organizasyonunda aksaklıklar yaşanmasıDezavantajlı gruplardan gelen taleplerin karşılanamaması									
Faaliyet ve Projeler	<ul style="list-style-type: none">Dezavantajlı gruplara yönelik tesislerin yapım faaliyetleriYaşlı / bakıma muhtaç kişilere yönelik faaliyetlerSosyal yardım faaliyetleriÜstün zekalı çocukların eğitimlerine yönelik faaliyetlerSağlık hizmetlerine yönelik destek ve yardım faaliyetleri									
Maliyet Tahmini	62.677.200 ₺									
Tespitler	Toplumun tüm kesimlerinin fırsat eşitliğinden yararlanmaması									
İhtiyaçlar	Bağcılar'da dezavantajlı grupların tüm kentsel ve sosyal hizmetlere erişilebilirliğini artırmak									

7. STRATEJİ GELİŞTİRME

HEDEF KARTI										
Amaç		A5 Bağımlı Gruplar'da Dezavantajlı Grupların Tüm Kentsel ve Sosyal Hizmetlere Erişilebilirliğini Artırmak								
Hedef		H5.3 Dezavantajlı gruplara yönelik sosyal gelişim ve toplumsal uyumu artırmak								
Sorumlu Birim		Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü								
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)		Sağlık İşleri Müdürlüğü Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü								
Performans Göstergeleri		Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2020	2021	2022	2023	2024	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG5.3.1.	Bağımlılığı önlemeye yönelik eğitim/ seminer verilen öğrenci sayısı (Kişi)	20	800	800	1.200	1.200	1.600	1.600	3 ay	6 ay
PG5.3.2.	Bağımlılığı önlemeye yönelik yürütülen faaliyet/proje sayısı (Adet)	20	2	2	3	3	4	4	6 ay	6 ay
PG5.3.3.	Toplumsal uyumu artırmaya yönelik yapılan faaliyet/proje sayısı (Adet)	30	4	4	4	4	4	4	3 ay	6 ay
PG5.3.4.	Geçici koruma statüsündeki göçmenlerin toplumsal uyumuna yönelik yürütülen faaliyet/proje sayısı (Adet)	30	4	4	4	4	4	4	3 ay	6 ay
Riskler	Toplumsal uyum konusunda ilgili kurum ve kuruluşlardan yeterli desteğin alınamaması									
Faaliyet ve Projeler	<ul style="list-style-type: none"> Madde bağımlılığına yönelik faaliyetler Geçici koruma statüsündeki göçmenlere yönelik faaliyetler Toplumsal uyuma yönelik faaliyetler 									
Maliyet Tahmini	1.421.500 ₺									
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> İlçede artan geçici koruma statüsündeki göçmenlerin sayısı Toplumun tüm kesimlerinin fırsat eşitliğinden yararlanmaması 									
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> Geçici koruma statüsündeki göçmenlerin toplum düzenine uyum sağlamasına ve toplum ile kaynaşmasına yönelik projeler geliştirmek Güvenliği ve asayışı sağlayacak uygulamalar yürütmek ve sağlıklı bir toplum oluşması adına eğitim ve bilinçlendirme çalışmaları gerçekleştirmek Geçici koruma statüsündeki göçmenlerin sosyal hayata katılımını ve adaptasyonunu sağlayan faaliyetler/projeler oluşturmak Sosyal gelişim ve toplumsal uyumu artırmak 									

7. STRATEJİ GELİŞTİRME

HEDEF KARTI										
Amaç		A6 Bağıcılar'da Sağlık Koşullarını Geliştirmek								
Hedef		H6.1 Halk sağlığının korunmasına yönelik denetimlerin etkinliğini artırmak								
Sorumlu Birim		Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü								
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)		Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü Sağlık İşleri Müdürlüğü Zabita Müdürlüğü								
Performans Göstergeleri		Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2020	2021	2022	2023	2024	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG6.1.1.	Denetimi yapılan sıhhi, gayri sıhhi ve umuma açık istirahat ve eğlence yerlerinin mevcut işyerlerine oranı (Yüzde)	20	%50	%60	%60	%60	%60	%60	3 ay	6 ay
PG6.1.2.	Sıhhi, gayri sıhhi ve umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini mobil ortamda denetleme oranı (Yüzde)	10	%50	%50	%50	%50	%50	%50	3 ay	6 ay
PG6.1.3.	Sağlık ve hijyen denetimi yapılan iş yerlerinin mevcut iş yerlerine oranı (Yüzde)	20	%50	%50	%100	%100	%100	%100	3 ay	6 ay
PG6.1.4.	Çevre ve gürültü kirliliği konusunda gelen talep ve başvuruların karşılama oranı (Yüzde)	10	%100	%100	%100	%100	%100	%100	3 ay	6 ay
PG6.1.5.	İlçedeki tüm asansörlerin denetlenme/işlem yapılma oranı (Yüzde)	10	%100	%100	%100	%100	%100	%100	3 ay	6 ay
PG6.1.6.	İnsan sağlığına yönelik yapılan eğitim ve bilinçlendirme faaliyetlerine katılımcı sayısı (Kişi)	10	1.000	1.100	1.210	1.350	1.500	1.700	3 ay	6 ay
PG6.1.7.	Huzur ve esenliğe yönelik yapılan gece denetimi sayısı (Adet)	10	400	480	500	525	550	600	3 ay	6 ay
PG6.1.8.	İlçe genelinde huzur ve esenliğe yönelik toplu çalışma sayısı (Adet)	10	60	60	60	60	60	60	3 ay	6 ay
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> Personel eksikliği olması durumunda denetimlerin aksaması İş yerlerinde denetim esnasında çeşitli sorunların yaşanması 									
Faaliyet ve Projeler	<ul style="list-style-type: none"> İş yeri açma ve çalışma ruhsatı düzenleme faaliyetleri İş yeri denetim faaliyetleri Huzur ve esenlik denetimi faaliyetleri Asansörlerin yıllık kontrol faaliyetleri Sağlığa yönelik eğitim ve bilinçlendirme faaliyetleri Çevre ve gürültü kirliliği denetim faaliyetleri 									
Maliyet Tahmini	49.659.000 ₺									
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> İş yerleri ile ilgili şikayetlerin olması Seyyar, dilenci ve trafikle ilgili sorunların olması 									
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> Daha yaşanabilir, güvenli ve planlı bir kent oluşturmak Kayıt dışı ekonomik faaliyet ve oluşumların önüne geçilerek, tüm işletmelerin denetim altında tutulmaları ve tüketici haklarını korumak için gerekli tedbirlerin ve önlemlerin alınmasını sağlamak 									

7. STRATEJİ GELİŞTİRME

HEDEF KARTI										
Amaç		A6 Bağcılar'da Sağlık Koşullarını Geliştirmek								
Hedef		H6.2 Hayvan sağlığı hizmetlerinin sürekliliğini sağlamak								
Sorumlu Birim		Sağlık İşleri Müdürlüğü								
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)										
Performans Göstergeleri		Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2020	2021	2022	2023	2024	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG6.2.1.	Sahipli ve sahihsiz hayvanlara yönelik şikayetlerde müdahalede bulunma süresi (Dakika)	25	60	60	45	45	30	30	3 ay	6 ay
PG6.2.2.	Hayvan barınağına gelen sahihsiz hayvanların sahiplendirilme oranı (Yüzde)	20	%20	%22	%24	%26	%28	%30	3 ay	6 ay
PG6.2.3.	Hayvan sağlığı hizmetlerinden memnuniyet oranı (Yüzde)	30	%60,40	%62	%64	%66	%68	%70	6 ay	6 ay
PG6.2.4.	Tedavi ve bakımı yapılan sahihsiz hayvan sayısı (Adet)	25	5.000	7.000	9.000	11.000	13.000	14.000	6 ay	6 ay
Riskler	<ul style="list-style-type: none">Personel eksikliği olması durumunda faaliyetlerin aksamasıHayvan popülasyonunun kontrolsüz şekilde artması									
Faaliyet ve Projeler	Hayvan sağlığına yönelik faaliyetler									
Maliyet Tahmini	754.800 ₺									
Tespitler	<ul style="list-style-type: none">Hayvan sağlığına yönelik beklentilerin olması									
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none">Hayvan sağlığı hizmetlerinin sürekliliğini sağlamak									

7. STRATEJİ GELİŞTİRME

HEDEF KARTI										
Amaç		A7 Bağcılar'ın Ekonomik Gelişimini Desteklemek								
Hedef		H7.1 Bağcılar'ın marka değerinin ve bilinirliğinin artırılmasına yönelik çalışmalar yapmak								
Sorumlu Birim		Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü								
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)		Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü Strateji Geliştirme Müdürlüğü Bilgi İşlem Müdürlüğü Özel Kalem Müdürlüğü								
Performans Göstergeleri		Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2020	2021	2022	2023	2024	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG7.1.1.	Bağcılar'ın marka değeri puanı (Puan)	10	74	74				78	6 ay	6 ay
PG7.1.2.	Ulusal haber ajanslarına servis edilen haber sayısı (Adet)	20	240	240	240	240	240	240	3 ay	6 ay
PG7.1.3.	Kurumsal internet sitesinin günlük ziyaretçi sayısı (Kişi)	10	2.011	2.050	2.100	2.150	2.200	2.250	3 ay	6 ay
PG7.1.4.	Belediye hizmetlerinden haberdarlık oranı (Yüzde)	40	%62,90	%64	%66	%67	%68	%70	6 ay	6 ay
PG7.1.5.	Düzenlenen veya katılım sağlanan ulusal ve uluslararası organizasyon sayısı (Adet)	20	10	12	12	12	12	12	6 ay	6 ay
Riskler	<ul style="list-style-type: none">İlçede belediyenin kontrolü dışında yaşanan güvensiz koşulların bulunmasıHedef kitleye ulaşamaması									
Faaliyet ve Projeler	<ul style="list-style-type: none">Ulusal ve uluslararası organizasyon faaliyetleriBelediye hizmetlerini fiziksel ve dijital ortamlarda tanıtım çalışmalarıKurumsal halkla ilişkiler faaliyetleriİnternet sitesinin yürütülmesine yönelik faaliyetlerBağcılar'ın marka değerini ölçme ve artırmaya yönelik proje fikirlerinin üretilmesi faaliyetleri									
Maliyet Tahmini	21.984.000 ₺									
Tespitler	Bağcılar'ın marka değerinin düşük olması ve basında çıkan olumsuz haberlerin olması									
İhtiyaçlar	Bağcılar'ın marka değerinin artırılmasına yönelik çalışmalar yapmak									

7. STRATEJİ GELİŞTİRME

HEDEF KARTI										
Amaç		A7 Bağcılar'ın Ekonomik Gelişimini Desteklemek								
Hedef		H7.2 Ekonomi, ticaret ve turizmin geliştirilmesine yönelik destek sağlamak								
Sorumlu Birim		Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü								
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)		Fen İşleri Müdürlüğü								
Performans Göstergeleri		Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2020	2021	2022	2023	2024	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG7.2.1.	Müzelerin ziyaretçi sayısı (Kişi)	30	75.000	80.000	80.000	80.000	80.000	80.000	3 ay	6 ay
PG7.2.2.	Müzelere gelen ziyaretçilerin memnuniyet oranı (Yüzde)	40	%75	%76	%77	%78	%79	%80	6 ay	6 ay
PG7.2.3.	Ekonomi, ticaret ve turizme yönelik ilçeye kazandırılan tesis sayısı (Adet)	30			1				6 ay	6 ay
Riskler	<ul style="list-style-type: none">Sosyoekonomik şartların yetersiz olmasıMüzelerin yeterli tanıtımının yapılmamasıMüzelere yeterli ilginin olmaması									
Faaliyet ve Projeler	<ul style="list-style-type: none">Müzelere yönelik işletme faaliyetleriEkonomi, ticaret ve turizme yönelik tesislerin yapım faaliyetleri									
Maliyet Tahmini	1.656.500 ₺									
Tespitler	Bağcılar'ın marka değerinin düşük olması									
İhtiyaçlar	Bağcılar'ın marka değerinin artırılmasına yönelik çalışmalar yapmak									

7. STRATEJİ GELİŞTİRME

HEDEF KARTI										
Amaç		A7 Bağıcılar'ın Ekonomik Gelişimini Desteklemek								
Hedef		H7.3 Meslek edindirme faaliyetlerinin etkinliğini artırmak ve yaygınlaştırmak								
Sorumlu Birim		Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü								
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)		Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü								
Performans Göstergeleri		Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2020	2021	2022	2023	2024	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG7.3.1.	İş başvurusunda bulunanların işe yönlendirilme oranı (Yüzde)	20	%100	%100	%100	%100	%100	%100	3 ay	6 ay
PG7.3.2.	İşveren ile iş arayanların bir araya getirildiği organizasyon sayısı (Adet)	20	50	50	50	50	50	50	3 ay	6 ay
PG7.3.3.	Meslek edindirme kurslarından mezuniyet oranı (Yüzde)	20		%70	%70	%70	%70	%70	6 ay	6 ay
PG7.3.4.	Açılan meslek edindirme kurs sayısı (Adet)	20	180	180	180	180	180	180	3 ay	6 ay
PG7.3.5.	Meslek edindirme kurslarından yararlananların memnuniyet oranı (Yüzde)	20	%64,60	%66	%67	%68	%69	%70	6 ay	6 ay
Riskler	<ul style="list-style-type: none">Hizmet verilen mekanların farklı amaçlarla kullanılmasıMeslek edindirme kurslarına yeterli başvurunun olmamasıDış kurumların eğitmen desteğini kesmesiMeslek edindirme kurslarındaki eğitim programlarının ihtiyaçlara uygun olmaması									
Faaliyet ve Projeler	<ul style="list-style-type: none">İstihdama yönelik kariyer merkezi faaliyetleriMeslek edindirme kursu faaliyetleri									
Maliyet Tahmini	8.560.000 ₺									
Tespitler	<ul style="list-style-type: none">Toplumun tüm kesimlerinin fırsat eşitliğinden yararlanmamasıNitelikli iş gücünün yetersiz olması									
İhtiyaçlar	Eğitimi destekleyici faaliyetlerin etkinliğini arttırmak									

7. STRATEJİ GELİŞTİRME

HEDEF KARTI										
Amaç		A8 Sürekli Gelişim ve Yönetişim Anlayışıyla Belediyenin Kurumsal Hizmet Kalitesini Artırmak								
Hedef		H8.1 Karar alma süreçlerinde vatandaşın yönetime katılımını sağlamak								
Sorumlu Birim		Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü								
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)		Özel Kalem Müdürlüğü Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü Strateji Geliştirme Müdürlüğü								
Performans Göstergeleri		Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2020	2021	2022	2023	2024	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG8.1.1.	Muhtarlarla yapılan toplantı sayısı (Adet)	10	12	12	12	12	12	12	3 ay	6 ay
PG8.1.2.	Yönetişimi ve aidiyeti güçlendirmeye yönelik yapılan hane ziyareti sayısı (Adet)	15	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000	3 ay	6 ay
PG8.1.3.	Yapılan şuraların sayısı (Adet)	10	6	6	6	6	6	6	3 ay	6 ay
PG8.1.4.	Vatandaşların proje fikirlerinin alınacağı ve değerlendirileceği öneri sisteminin tamamlanma oranı (Yüzde)	10	%20	%90	%100				6 ay	6 ay
PG8.1.5.	Vatandaşlardan alınan görüşler doğrultusunda hazırlanan geliştirme raporu faaliyet/proje sayısı (Adet)	10		2	3	4	4	2	6 ay	6 ay
PG8.1.6.	Yapılan halk görüşü sayısı (Adet)	15	47	50	51	49	52	50	3 ay	6 ay
PG8.1.7.	Yapılan istişare toplantı sayısı (Adet)	30	40	40	40	40	40	40	3 ay	6 ay
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> • Paydaşlarla fikir ayrılığı yaşanması ve buna bağlı olarak karar alma sürecinin uzaması • Birimler arası koordinasyon ihtiyacının olması • Tanıtım faaliyetlerinin yetersiz olması 									
Faaliyet ve Projeler	<ul style="list-style-type: none"> • Katılımcılığa yönelik halkla ilişkiler faaliyetleri • Muhtar toplantıları organizasyon faaliyetleri • Gönüllü meclisler yürütme faaliyetleri • Katılımcılığa yönelik projelerin oluşturulması ve yürütülmesi • Yönetişimi ve aidiyeti güçlendirmeye yönelik hane ziyaretleri 									
Maliyet Tahmini	53.912.000 ₺									
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> • Vatandaşların belediye ile etkili iletişim içinde olmayı beklemesi • Vatandaşların ve kurum çalışanlarının karar alma süreçlerine katılımlarının yeterli düzeyde olmaması 									
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> • Karar alma süreçlerinde vatandaşın yönetime katılımını sağlamak • Karar alma süreçlerini destekleyici, çalışanların ve vatandaşların katılımını arttıracak sistemleri oluşturmak • Sürekli gelişim ve yönetim anlayışıyla belediyenin kurumsal hizmet kalitesini arttırmak 									

7. STRATEJİ GELİŞTİRME

HEDEF KARTI										
Amaç		A8 Sürekli Gelişim ve Yönetişim Anlayışıyla Belediyenin Kurumsal Hizmet Kalitesini Artırmak								
Hedef		H8.2 İnsan kaynakları yönetiminin etkinliğini artırmak								
Sorumlu Birim		İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü								
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)		Strateji Geliştirme Müdürlüğü								
Performans Göstergeleri		Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2020	2021	2022	2023	2024	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG8.2.1.	Bireysel Performans Yönetim Sistemi projesinin tamamlanma oranı (Yüzde)	30	%20	%50	%60	%80	%90	%100	6 ay	6 ay
PG8.2.2.	Çalışanların katılım sağladığı eğitim sayısı (Adet)	20	6	6	6	7	7	7	6 ay	6 ay
PG8.2.3.	Yıllık eğitim planına uyum oranı (Yüzde)	20	%85	%85	%85	%85	%85	%85	6 ay	6 ay
PG8.2.4.	Eğitimlerden yararlanan çalışanın memnuniyet oranı (Yüzde)	10		%71	%73	%75	%78	%80	6 ay	6 ay
PG8.2.5.	Eğitim alan çalışanların başarı puanı ortalaması (Puan)	10		70	72	74	76	78	6 ay	6 ay
PG8.2.6.	Çalışanların insan kaynakları yönetiminden memnuniyet oranı (Yüzde)	10		%62	%65	%68	%70	%75	6 ay	6 ay
Riskler	<ul style="list-style-type: none">• Çalışanların değişikliklere direnç göstermesi• Eğitim etkinliğinin sağlanmaması• Eğitimcilerin yeterince nitelikli olmaması• Bireysel performans yönetim sisteminin şeffaf ve güvenilir olmadığı algısının oluşması									
Faaliyet ve Projeler	<ul style="list-style-type: none">• Bireysel performans yönetim sistemi projesi• Kurumsal eğitim faaliyetleri• İnsan kaynakları yönetimi faaliyetleri									
Maliyet Tahmini	3.600.000 ₺									
Tespitler	<ul style="list-style-type: none">• Mevcut insan kaynağının etkin bir şekilde değerlendirilememesi• Sürekli gelişen bilgi ve iletişim teknolojileri konusunda vatandaşların ve çalışanların adaptasyonunun yeterli olmaması									
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none">• Bireysel Performans değerlendirmesi ile insan kaynağının etkinliğini arttırmak• Hizmet içi eğitimlerini arttırmak• Bilgi ve iletişim teknolojileri konusunda eğitim faaliyetlerinin etkinliğini, sürekliliğini sağlamak									

7. STRATEJİ GELİŞTİRME

HEDEF KARTI											
Amaç		A8 Sürekli Gelişim ve Yönetişim Anlayışıyla Belediyenin Kurumsal Hizmet Kalitesini Artırmak									
Hedef		H8.3 Belediye hizmet süreçlerini geliştirmek ve devamlılığını sağlamak									
Sorumlu Birim		Strateji Geliştirme Müdürlüğü									
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)		Yazı İşleri Müdürlüğü, Fen İşleri Müdürlüğü İşletme ve İştirakler Müdürlüğü, Sağlık İşleri Müdürlüğü Teftiş Kurulu Müdürlüğü, Hukuk İşleri Müdürlüğü Destek Hizmetleri Müdürlüğü, Bilgi İşlem Müdürlüğü									
Performans Göstergeleri			Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2020	2021	2022	2023	2024	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG8.3.1.	Başvuru Yönetim Merkezi hizmetlerinden memnuniyet oranı (Yüzde)	20	%62,90	%64	%65	%66	%67	%68	6 ay	6 ay	
PG8.3.2.	Destek hizmetlerinden memnuniyet oranı (Yüzde)	20	%81	%81	%82	%82	%83	%83	6 ay	6 ay	
PG8.3.3.	Performans programının gerçekleşme oranı (Yüzde)	10	%90	%90	%90	%90	%90	%90	6 ay	6 ay	
PG8.3.4.	Ar-Ge kapsamında değerlendirme raporu sunulan faaliyet/proje sayısı (Adet)	30		4	4	4	4	4	6 ay	6 ay	
PG8.3.5.	Kurum içi iletişim ve koordinasyonun geliştirilmesini destekleyecek online platformun tamamlanma oranı (Yüzde)	20	%5	%30	%50	%70	%90	%100	6 ay	6 ay	
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> Belediyenin yargı sürecinin tam ve zamanında takip edilememesi Hizmetlerin yürütülmesinde personel eksikliği olması Süreç analizlerinin periyodik yapılmaması Hizmet süreçlerinin geri bildiriminde sıkıntılar yaşanması 										
Faaliyet ve Projeler	<ul style="list-style-type: none"> Belediyenin hukuki süreçlerini yürütme faaliyetleri Başvuru Yönetim Merkezi ve giden evrak faaliyetleri Belediye meclisi ve encümen faaliyetleri Nikah işlemleri Destek hizmetlerine yönelik faaliyetler İş sağlığı ve güvenliği faaliyetleri Entegre yönetim sistemi ve iç kontrol faaliyetleri Stratejik yönetim ve planlama faaliyetleri Stratejik yönetime yönelik Ar-Ge faaliyetleri Kurum içi iletişim ve koordinasyonun geliştirilmesini destekleyecek online platform oluşturma faaliyetleri 										
Maliyet Tahmini	508.444.500 ₺										
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> Vatandaşların ve Kurum çalışanlarının karar alma süreçlerine katılımlarının yeterli düzeyde olmaması Kurum içi iletişim ve koordinasyonun etkin olmaması Hedeflerin faaliyet düzeyinde belirlenmesi 										
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> Karar alma süreçlerini destekleyici, çalışanların ve vatandaşların katılımını arttıracak sistemleri oluşturmak Kurum içi iletişim ve koordinasyonun geliştirilmesini destekleyecek uygulamalarını geliştirmek Stratejik Planlama çalışmalarının rehberine uygun bir şekilde yapılması 										

7. STRATEJİ GELİŞTİRME

HEDEF KARTI										
Amaç		A8 Sürekli Gelişim ve Yönetişim Anlayışıyla Belediyenin Kurumsal Hizmet Kalitesini Artırmak								
Hedef		H8.4 Belediye kaynaklarını daha şeffaf, etkin ve verimli yönetmek								
Sorumlu Birim		Mali Hizmetler Müdürlüğü								
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)		Destek Hizmetleri Müdürlüğü Bilgi İşlem Müdürlüğü Fen İşleri Müdürlüğü Plan ve Proje Müdürlüğü Park ve Bahçeler Müdürlüğü								
Performans Göstergeleri		Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2020	2021	2022	2023	2024	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG8.4.1.	Bütçe gerçekleştirme oranı (Yüzde)	20		%85	%85	%85	%85	%85	6 ay	6 ay
PG8.4.2.	Tahsilatların tahakkuka oranı (Yüzde)	20	%90	%90	%90	%90	%90	%90	6 ay	6 ay
PG8.4.3.	Yeni yapılan tesislerde enerji tasarruflu aydınlatma sistemlerinin kullanılma oranı (Yüzde)	10	%100	%100	%100	%100	%100	%100	6 ay	6 ay
PG8.4.4.	Çalışan başına düşen enerji tüketim miktarındaki azalma oranı (Yüzde)	15		%3	%5	%7	%9	%10	6 ay	6 ay
PG8.4.5.	Çevrimiçi (online) kanallardan gerçekleştirilen tahsilat miktarının toplam tahsilat miktarına oranı (Yüzde)	20	%50	%51	%52	%53	%54	%55	6 ay	6 ay
PG8.4.6.	Mali raporların kamuoyuna sunulma periyodu (Gün)	15	30	30	30	30	30	30	3 ay	6 ay
Riskler	<ul style="list-style-type: none">Belediye gelirlerinin beklenenden önemli ölçüde az olmasıFayda maliyet analizlerinin yapılmaması									
Faaliyet ve Projeler	<ul style="list-style-type: none">Enerji yönetimi faaliyetleriTahakkuk ve tahsilat faaliyetleriMuhasebe ve maaş hesaplama faaliyetleriMali raporların kamuoyuna ve yargı denetimine sunulmasıBelediye taşınmazlarının kullanım faaliyetleri									
Maliyet Tahmini	100.174.000 ₺									
Tespitler	<ul style="list-style-type: none">Piyasa faiz oranlarının yüksek seviyede olması ve buna paralel biçimde borçlanma maliyetinin artmasıHizmet binalarının kapasite kullanım oranının düşük olması									
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none">Daha az borçlanmayı sağlayacak ekonomik önlemler almakBütçe planlamasını gerçekçi bir şekilde oluşturmakHizmet binalarındaki etkinliklere vatandaşların katılımını arttırmak									

7. STRATEJİ GELİŞTİRME

HEDEF KARTI										
Amaç		A8 Sürekli Gelişim ve Yönetişim Anlayışıyla Belediyenin Kurumsal Hizmet Kalitesini Artırmak								
Hedef		H8.5 Belediyenin bilgi teknolojileri altyapısını güçlendirmek								
Sorumlu Birim		Bilgi İşlem Müdürlüğü								
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)										
Performans Göstergeleri		Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2020	2021	2022	2023	2024	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG8.5.1.	ISO 22301 İş ve Hizmet Sürekliliği Yönetim Sistemi kapsamında yapılan dış denetimin başarılı olma oranı (Yüzde)	20	%100	%100	%100	%100	%100	%100	6 ay	6 ay
PG8.5.2.	ISO 27001 Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi kapsamında yapılan dış denetimin başarılı olma oranı (Yüzde)	20	%100	%100	%100	%100	%100	%100	6 ay	6 ay
PG8.5.3.	TS 13298 KYS Elektronik Belge ve Arşiv Yönetim Sistemi kapsamında yapılan dış denetimin başarılı olma oranı (Yüzde)	20	%100	%100	%100	%100	%100	%100	6 ay	6 ay
PG8.5.4.	BS 10012:2009 Kişisel Veri Yönetimi Sistemi kapsamında yapılan dış denetimin başarılı olma oranı (Yüzde)	20	%100	%100	%100	%100	%100	%100	6 ay	6 ay
PG8.5.5.	Bilgisayar sistemi altyapısına yönelik arıza ve bakım taleplerinin zamanında karşılanma oranı (Yüzde)	20	%100	%100	%100	%100	%100	%100	3 ay	6 ay
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> Hizmet kesintisi oranının yüksek olması Penetrasyon test sonucunda major hata ve açıklık sayısının fazla olması Olağandışı durumlardan dolayı veri kaybının yaşanması 									
Faaliyet ve Projeler	<ul style="list-style-type: none"> İş ve hizmet sürekliliğinin sağlanmasına yönelik faaliyetler Donanım bakım, onarım ve yenileme faaliyetleri Sunucu ve depolama yönetimi projeleri ve uygulamaları Yazılım bakım ve lisans yenileme faaliyetleri Bilgi ve kişisel veri güvenliği faaliyetleri Kurum arşiv faaliyetleri Veri tabanı yönetimi faaliyetleri Ağ ve iletişim alt yapısını güçlendirme faaliyetleri Yönetim sistemlerine yönelik faaliyetler 									
Maliyet Tahmini	28.596.000 ₺									
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> Sürekli gelişen bilgi ve iletişim teknolojileri konusunda vatandaşların ve çalışanların adaptasyonunun yeterli olmaması Gelişen teknoloji ile akıllı şehirciliğe yönelik projelere ihtiyaç duyulması 									
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> Bilgi ve iletişim teknolojileri konusunda eğitim faaliyetlerinin etkinliğini, sürekliliğini sağlamak Akıllı şehirciliğe yönelik faaliyet ve projeler geliştirmek 									

7. STRATEJİ GELİŞTİRME

HEDEF KARTI										
Amaç		A8 Sürekli Gelişim ve Yönetişim Anlayışıyla Belediyenin Kurumsal Hizmet Kalitesini Artırmak								
Hedef		H8.6 Akıllı kent bileşenlerinin olgunluğunu artırmak ve yaygınlaştırmak								
Sorumlu Birim		Bilgi İşlem Müdürlüğü								
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)										
Performans Göstergeleri		Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2020	2021	2022	2023	2024	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG8.6.1.	Akıllı şehirciliğe yönelik gerçekleştirilen faaliyet/proje sayısı (Adet)	25	1	1	1	1	1	1	6 ay	6 ay
PG8.6.2.	e-Devlet Kapısı üzerinden sunulan olgunluğu yüksek hizmet sayısı (Adet)	25	30	33	35	38	42	45	6 ay	6 ay
PG8.6.3.	3B ücretsiz internet hizmet noktası sayısı (Adet)	10	76	80	85	90	95	100	3 ay	6 ay
PG8.6.4.	3B ücretsiz internet hizmetinden memnuniyet oranı (Yüzde)	10	%62,90	%64	%65	%67	%68	%70	6 ay	6 ay
PG8.6.5.	e-Devlet, e-Belediye, çağrı merkezi vb. online platformlardan sunulan hizmetlerin tüm hizmetlere oranı (Yüzde)	20	%50	%60	%65	%70	%75	%80	6 ay	6 ay
PG8.6.6.	Veri paylaşımına yönelik entegrasyon yapılan kurum sayısı (Adet)	10	7	9	10	11	12	13	6 ay	6 ay
Riskler	<ul style="list-style-type: none">Olumsuz iklim koşullarından dolayı çalışmaların aksamasıTanıtım ve bilgilendirme çalışmalarının yetersiz olmasıDış kuruluşlarla işbirliğinde sıkıntılar yaşanmasıDeğişikliklere direnç gösterilmesi									
Faaliyet ve Projeler	<ul style="list-style-type: none">Yönetim Bilgi Sistemi faaliyetleriBilgi ve iletişim teknolojileri ile ilgili eğitim faaliyetleri3B güvenli internet faaliyetleriCoğrafi Bilgi Sistemi proje uygulamalarıAkıllı şehirlere yönelik araştırma - geliştirme faaliyetleriYerel veri paylaşım platformu faaliyetleri									
Maliyet Tahmini	20.934.000 ₺									
Tespitler	<ul style="list-style-type: none">Sürekli gelişen bilgi ve iletişim teknolojileri konusunda vatandaşların ve çalışanların adaptasyonunun yeterli olmamasıGelişen teknoloji ile akıllı şehirciliğe yönelik projelere ihtiyaç duyulması									
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none">Bilgi ve iletişim teknolojileri konusunda eğitim faaliyetlerinin etkinliğini, sürekliliğini sağlamakAkıllı şehirciliğe yönelik faaliyet ve projeler geliştirmek									

7. STRATEJİ GELİŞTİRME

b. Faaliyetlerden Sorumlu Müdürlükler

AMAÇLAR	HEDEFLER	FAALİYETLER	SORUMLU MÜDÜRLÜK	
1. Bağcılar'ın Kentsel Altyapısını Güçlendirmek ve Geliştirmek	1.1. Bağcılar'da yaya ve engelli öncelikli yeni yollar yapmak, mevcut yolları iyileştirmek ve ulaşımı kolaylaştırmak	1. Yol yapımı, bakım, onarım ve yenileme faaliyetleri (Asfalt kaplama, asfalt yama, kaldırım tamirati, andezit kaldırım ve tamirati, yeni yol açmak)	Fen İşleri Müdürlüğü	
		1.2. Bağcılar'ın doğal afetlere karşı hazırlıklı olmasını sağlamak	1. Yağmur suyu kanalı yapımı ve bakım/onarım çalışmaları	Fen İşleri Müdürlüğü
			2. Kışla mücadeleyle yönelik faaliyetler	Fen İşleri Müdürlüğü
			3. Afet koordinasyon çalışmaları	Fen İşleri Müdürlüğü Destek Hizmetleri Müdürlüğü
	1.3. Bağcılar'a daha estetik bir görünüm kazandırmak için çevre düzenlemeleri yapmak	4. Afetlere yönelik bilinçlendirme ve eğitim faaliyetleri	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	
		1. Cadde, sokak düzenleme projeleri ve uygulamaları	2. Kamu binalarının tadilatı	Fen İşleri Müdürlüğü
			3. Çevre düzenleme çalışmaları	Fen İşleri Müdürlüğü
		4. İlçe genelinde nizam ve intizam denetim faaliyetleri	Zabita Müdürlüğü	
	2. Sürdürülebilir Çevre Hizmetlerini Yaygınlaştırarak Daha Yaşanabilir, Çevre Dostu Bir İlçe Oluşturmak	2.1. Çevresel temizliğin etkinliğini artırarak yaşam alanlarını daha sağlıklı hale getirmek	1. Bağcılar geneli çevre temizliği faaliyetleri	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
			2. Haşere ve vektörlerle mücadele çalışmaları	Sağlık İşleri Müdürlüğü
			3. Su depolarının temizlik ve dezenfeksiyon faaliyetleri	Sağlık İşleri Müdürlüğü
		2.2. Bağcılar'da park ve yeşil alan miktarını artırmak	1. Park, kavşak, cadde ve refüjlerin peyzaj düzenleme çalışmaları	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
2. Mevcut parkların revizyonları, tamirat, tadilat ve bakım çalışmaları			Park ve Bahçeler Müdürlüğü	
3. Yeşil alanların bakım, ilaçlama ve sulama faaliyetleri			Park ve Bahçeler Müdürlüğü	
4. Park yapım faaliyetleri			Fen İşleri Müdürlüğü	
2.3. Geri dönüşüm faaliyetlerini desteklemek ve Sıfır Atık Projesi çalışmalarını yürütmek		1. Geri dönüşüm faaliyetleri	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü	
		2. İklim değişikliği eylem planı faaliyetleri	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü	
3. Daha Yaşanabilir, Güvenli ve Planlı Bir Kent Oluşturmak		3.1. Bağcılar'da planlı yapılaşmanın sürekliliğini sağlamak	3. Çevre bilincini arttırmaya yönelik faaliyetler	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
			1. İmar ve şehircilik çalışmaları	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
		3.2. Kentsel dönüşüm çalışmalarını hızlandırarak afetlere daha hazır bir ilçe oluşturmak	2. Şehir planlama çalışmaları	Plan ve Proje Müdürlüğü
	1. Kentsel dönüşüm strateji belgesi doğrultusunda ilgili Bakanlıktan gelen talimatları yerine getirme faaliyetleri		Kentsel Tasarım Müdürlüğü	
	2. Kentsel dönüşüm çalışmaları kapsamında yapı ruhsatı düzenleme faaliyetleri		Kentsel Tasarım Müdürlüğü	
	3. Riskli yapılarla ilgili yürütülen faaliyetler		Kentsel Tasarım Müdürlüğü	
4. Riskli alanlarla ilgili yürütülen faaliyetler	Kentsel Tasarım Müdürlüğü			
5. Oluşabilecek rezerv yapı alanlarının planlanması ve rezerv yapı konutlarının üretim modelinin belirlenmesi	Kentsel Tasarım Müdürlüğü			

7. STRATEJİ GELİŞTİRME

AMAÇLAR	HEDEFLER	FAALİYETLER	SORUMLU MÜDÜRLÜK	
4. Bağcılar'ın Sosyokültürel Gelişimini Desteklemek	4.1. Sosyal ve kültürel faaliyetleri daha etkin yürütmek	1. Sosyal ve kültürel amaçlı tesis yapma faaliyetleri	Fen İşleri Müdürlüğü	
		2. Kültür ve sanata yönelik etkinlik, gezi ve faaliyetler	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	
		3. Tanıtım materyali, basım yayım faaliyetleri	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	
		4. Farklı hedef gruplara yönelik kültür ve sosyal hizmetler/ faaliyet ve etkinlikler	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	
		5. Belirli gün ve haftalara ilişkin yapılan faaliyetler	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	
		6. Halkla ilişkilere yönelik çeşitli organizasyonlar	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	
		7. Ramazan etkinliği faaliyetleri	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	
		8. Mahallelerde iftar programları	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	
	4.2. Sporu ve sporcuyla destekleyerek ulusal ve uluslararası başarılar kazanmak	1. Okullara ve ilçeye spor tesisi yapım faaliyetleri	Fen İşleri Müdürlüğü	
		2. Spor tesislerinin işletme faaliyetleri	İşletme ve İştirakler Müdürlüğü	
		3. Spora destek faaliyetleri	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	
	4.3. Çocuk ve gençlerin gelişimini desteklemek	1. Çocuk ve gençlere yönelik tesislerin yapım faaliyetleri	Fen İşleri Müdürlüğü	
		2. Kültür merkezleri ve bilgi evlerine yönelik faaliyetler	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	
		3. Eğitime destek faaliyetleri	İşletme ve İştirakler Müdürlüğü	
		4. Gençlere yönelik eğitim, kamp vb. faaliyetler	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	
	4.4. Kadınların sosyal yaşamdaki konumlarını güçlendirmek	1. Kadın ve aileye yönelik faaliyetler	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	
	4.5. Sosyal bağı güçlendirmeye yönelik gönüllülük çalışmalarını artırmak	1. Gönül Bağı Projesinin yürütülmesi faaliyetleri	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	
	5. Bağcılar'da Dezavantajlı Grupların Tüm Kentsel ve Sosyal Hizmetlere Erişebilirliğini Artırmak	5.1. Engelli vatandaşlarımızın sosyal hayata katılımını kolaylaştıracak faaliyet ve projelerin etkinliğini artırmak	1. Engellilere yönelik eğitim ve organizasyon faaliyetleri	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
			2. Engellilere yönelik spor destek faaliyetleri	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
3. Engelsiz Üniversite projesinin yürütülmesine yönelik faaliyetler			Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	
5.2. Dezavantajlı gruplara yönelik sosyal belediyeçilik hizmetlerini geliştirmek		1. Dezavantajlı gruplara yönelik tesislerin yapım faaliyetleri	Fen İşleri Müdürlüğü	
		2. Yaşlı / bakıma muhtaç kişilere yönelik faaliyetler	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	
		3. Sosyal yardım faaliyetleri	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	
		4. Üstün zekalı çocukların eğitimlerine yönelik faaliyetler	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	
		5. Sağlık hizmetlerine yönelik destek ve yardım faaliyetleri	Sağlık İşleri Müdürlüğü	
5.3. Dezavantajlı gruplara yönelik sosyal gelişim ve toplumsal uyumu artırmak		1. Madde bağımlılığına yönelik faaliyetler	Sağlık İşleri Müdürlüğü	
		2. Geçici koruma statüsündeki göçmenlere yönelik faaliyetler	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	
		3. Toplumsal uyuma yönelik faaliyetler	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	

7. STRATEJİ GELİŞTİRME

AMAÇLAR	HEDEFLER	FAALİYETLER	SORUMLU MÜDÜRLÜK
6. Baĸcılar'da Saĸlık Koşullarını Geliştirmek	6.1. Halk saĸlığının korunmasına yönelik denetimlerin etkinliğini artırmak	1. İş yeri açma ve çalışma ruhsatı düzenleme faaliyetleri	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü
		2. İş yeri denetim faaliyetleri	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü
		3. Huzur ve esenlik denetimi faaliyetleri	Zabıta Müdürlüğü
		4. Asansörlerin yıllık kontrol faaliyetleri	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü
		5. Saĸlığa yönelik eğitim ve bilinçlendirme faaliyetleri	Saĸlık İşleri Müdürlüğü
		6. Çevre ve gürültü kirliliği denetim faaliyetleri	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
	6.2. Hayvan saĸlığı hizmetlerinin sürekliliğini sağlamak	1. Hayvan saĸlığına yönelik faaliyetler	Saĸlık İşleri Müdürlüğü
	7. Baĸcılar'ın Ekonomik Gelişimini Desteklemek	7.1. Baĸcılar'ın marka değerinin ve bilinirliğinin artırılmasına yönelik çalışmalar yapmak	1. Ulusal ve uluslararası organizasyon faaliyetleri
2. Belediye hizmetlerini fiziksel ve dijital ortamlarda tanıtım çalışmaları			Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü Özel Kalem Müdürlüğü Strateji Geliştirme Müdürlüğü
3. Kurumsal halkla ilişkiler faaliyetleri			Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
4. İnternet sitesinin yürütülmesine yönelik faaliyetler			Strateji Geliştirme Müdürlüğü
5. Baĸcılar'ın marka değerini ölçme ve artırmaya yönelik proje fikirlerinin üretilmesi faaliyetleri			Strateji Geliştirme Müdürlüğü
7.2. Ekonomi, ticaret ve turizmin geliştirilmesine yönelik destek sağlamak		1. Müzelere yönelik işletme faaliyetleri	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
		2. Ekonomi, ticaret ve turizme yönelik tesislerin yapım faaliyetleri	Fen İşleri Müdürlüğü
7.3. Meslek edindirme faaliyetlerinin etkinliğini artırmak ve yaygınlaştırmak		1. İstihdama yönelik kariyer merkezi faaliyetleri	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
		2. Meslek edindirme kursu faaliyetleri	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
8. Sürekli Gelişim ve Yönetişim Anlayışıyla Belediyenin Kurumsal Hizmet Kalitesini Artırmak		8.1. Karar alma süreçlerinde vatandaşın yönetime katılımını sağlamak	1. Katılımcılığa yönelik halkla ilişkiler faaliyetleri
	2. Muhtar toplantıları organizasyon faaliyetleri		Özel Kalem Müdürlüğü
	3. Gönüllü meclisler yürütme faaliyetleri		Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
	4. Katılımcılığa yönelik projelerin oluşturulması ve yürütülmesi		Strateji Geliştirme Müdürlüğü
	5. Yönetişimi ve aidiyeti güçlendirmeye yönelik hane ziyaretleri		Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
	8.2. İnsan kaynakları yönetiminin etkinliğini artırmak	1. Bireysel performans yönetim sistemi projesi	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
		2. Kurumsal eğitim faaliyetleri	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
		3. İnsan kaynakları yönetimi faaliyetleri	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü

7. STRATEJİ GELİŞTİRME

AMAÇLAR	HEDEFLER	FAALİYETLER	SORUMLU MÜDÜRLÜK	
8. Sürekli Gelişim ve Yönetişim Anlayışıyla Belediyenin Kurumsal Hizmet Kalitesini Artırmak	8.3. Belediye hizmet süreçlerini geliştirmek ve devamlılığını sağlamak	1. Belediyenin hukuki süreçlerini yürütme faaliyetleri	Hukuk İşleri Müdürlüğü Teftiş Kurulu Müdürlüğü	
		2. Başvuru Yönetim Merkezi ve giden evrak faaliyetleri	Yazı İşleri Müdürlüğü	
		3. Belediye meclisi ve encümen faaliyetleri	Yazı İşleri Müdürlüğü	
		4. Nikah işlemleri	Yazı İşleri Müdürlüğü	
		5. Destek hizmetlerine yönelik faaliyetler	Destek Hizmetleri Müdürlüğü Fen İşleri Müdürlüğü İşletme ve İştirakler Müdürlüğü	
		6. İş sağlığı ve güvenliği faaliyetleri	Sağlık İşleri Müdürlüğü	
		7. Entegre yönetim sistemi ve iç kontrol faaliyetleri	Strateji Geliştirme Müdürlüğü	
		8. Stratejik yönetim ve planlama faaliyetleri	Strateji Geliştirme Müdürlüğü	
		9. Stratejik yönetime yönelik Ar-Ge faaliyetleri	Strateji Geliştirme Müdürlüğü	
		10. Kurum içi iletişim ve koordinasyonun geliştirilmesini destekleyecek online platform oluşturma faaliyetleri	Bilgi İşlem Müdürlüğü	
	8.4. Belediye kaynaklarını daha şeffaf, etkin ve verimli yönetmek	8.4. Belediye kaynaklarını daha şeffaf, etkin ve verimli yönetmek	1. Enerji yönetimi faaliyetleri	Fen İşleri Müdürlüğü Park ve Bahçeler Müdürlüğü
			2. Tahakkuk ve tahsilat faaliyetleri	Mali Hizmetler Müdürlüğü Bilgi İşlem Müdürlüğü
			3. Muhasebe ve maaş hesaplama faaliyetleri	Mali Hizmetler Müdürlüğü
			4. Mali raporların kamuoyuna ve yargı denetimine sunulması	Mali Hizmetler Müdürlüğü
			5. Belediye taşınmazlarının kullanım faaliyetleri	Plan ve Proje Müdürlüğü
	8.5. Belediyenin bilgi teknolojileri altyapısını güçlendirmek	8.5. Belediyenin bilgi teknolojileri altyapısını güçlendirmek	1. İş ve hizmet sürekliliğinin sağlanmasına yönelik faaliyetler	Bilgi İşlem Müdürlüğü
			2. Donanım bakım, onarım ve yenileme faaliyetleri	Bilgi İşlem Müdürlüğü
			3. Sunucu ve depolama yönetimi projeleri ve uygulamaları	Bilgi İşlem Müdürlüğü
			4. Yazılım bakım ve lisans yenileme faaliyetleri	Bilgi İşlem Müdürlüğü
			5. Bilgi ve kişisel veri güvenliği faaliyetleri	Bilgi İşlem Müdürlüğü
			6. Kurum arşiv faaliyetleri	Bilgi İşlem Müdürlüğü
			7. Veri tabanı yönetimi faaliyetleri	Bilgi İşlem Müdürlüğü
			8. Ağ ve iletişim alt yapısını güçlendirme faaliyetleri	Bilgi İşlem Müdürlüğü
			9. Yönetim sistemlerine yönelik faaliyetler	Bilgi İşlem Müdürlüğü
	8.6. Akıllı kent bileşenlerinin olgunluğunu artırmak ve yaygınlaştırmak	8.6. Akıllı kent bileşenlerinin olgunluğunu artırmak ve yaygınlaştırmak	1. Yönetim Bilgi Sistemi faaliyetleri	Bilgi İşlem Müdürlüğü
			2. Bilgi ve iletişim teknolojileri ile ilgili eğitim faaliyetleri	Bilgi İşlem Müdürlüğü
			3. 3B güvenli internet faaliyetleri	Bilgi İşlem Müdürlüğü
			4. Coğrafi Bilgi Sistemi proje uygulamaları	Bilgi İşlem Müdürlüğü
			5. Akıllı şehirlere yönelik araştırma - geliştirme faaliyetleri	Bilgi İşlem Müdürlüğü
			6. Yerel veri paylaşım platformu faaliyetleri	Bilgi İşlem Müdürlüğü

7. STRATEJİ GELİŞTİRME

AMAÇLAR	HEDEFLER	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	SORUMLU MÜDÜRLÜK	
1. Bağcılar'ın Kentsel Altyapısını Güçlendirmek ve Geliştirmek	1.1. Bağcılar'da yaya ve engelli öncelikli yeni yollar yapmak, mevcut yolları iyileştirmek ve ulaşımı kolaylaştırmak	1. Yenilenen ve bakımı yapılan asfalt yol alanı	Fen İşleri Müdürlüğü	
		2. Yenilenen ve bakımı yapılan tretuvar alanı	Fen İşleri Müdürlüğü	
		3. Tüm yollarla ilgili memnuniyet oranı	Fen İşleri Müdürlüğü	
		4. Engellilerin erişilebilir şehir algısı	Fen İşleri Müdürlüğü	
		5. Düzenleme yapılan sokaklarda araç park çizgilerinin oluşturulma oranı	Fen İşleri Müdürlüğü	
	1.2. Bağcılar'ın doğal afetlere karşı hazırlıklı olmasını sağlamak	1. Yenilenen ve bakımı yapılan yağmur suyu şebekesi uzunluğu	Fen İşleri Müdürlüğü	
		2. Alt yapı çalışmalarına ait memnuniyet oranı	Fen İşleri Müdürlüğü	
		3. Afet Yönetim Eylem Planının tamamlanma oranı	Fen İşleri Müdürlüğü	
		4. Kamu, STK vb. kuruluşların ortaklığıyla doğal afet konusunda eğitim/bilinçlendirme hizmeti verilen kişi sayısı	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	
	1.3. Bağcılar'a daha estetik bir görünüm kazandırmak için çevre düzenlemeleri yapmak	1. Düzenleme yapılan cadde ve sokak sayısı	Fen İşleri Müdürlüğü	
		2. Çevre düzenlemelerine ait memnuniyet oranı	Fen İşleri Müdürlüğü	
		3. İlçe genelinde yapılan nizam ve intizam denetimi sayısı	Zabıta Müdürlüğü	
2. Sürdürülebilir Çevre Hizmetlerini Yaygınlaştırarak Daha Yaşanabilir, Çevre Dostu Bir İlçe Oluşturmak	2.1. Çevresel temizliğin etkinliğini artırarak yaşam alanlarını daha sağlıklı hale getirmek	1. Çevre temizliğinden memnuniyet oranı	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü	
		2. Kişi başına düşen günlük çöp miktarı	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü	
		3. İbadethanelerin temizliğinden memnuniyet oranı	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü	
	2.2. Bağcılar'da park ve yeşil alan miktarını artırmak	1. Peyzaj düzenlemesi yapılan kavşak, cadde ve refüj sayısı	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	
		2. Toplam ağaç sayısına göre artış miktarı	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	
		3. Park ve yeşil alanlardan memnuniyet oranı	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	
		4. Yeni yapılan ve yenilenen park sayısı	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	
		5. Yeni yapılan ve yenilenen park sayısı	Fen İşleri Müdürlüğü	
	2.3. Geri dönüşüm faaliyetlerini desteklemek ve Sıfır Atık Projesi çalışmalarını yürütmek	1. Ambalaj atıklarının geri dönüşümü ile kesilmesi önlenen ağaç miktarı	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü	
		2. Uluslararası Başkanlar Sözleşmesi kapsamında iklim değişikliği eylem planının tamamlanma oranı	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü	
		3. Çevre temizliği ve Sıfır Atık Projesi kapsamında uygulanan faaliyet/proje sayısı	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü	
		4. Çevre bilinci ile ilgili eğitim verilen kişi sayısı	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü	
		5. Çevre bilincine yönelik yapılan organizasyon sayısı	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	
		6. Çevre bilincine yönelik yapılan organizasyon sayısı	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü	
	3. Daha Yaşanabilir, Güvenli ve Planlı Bir Kent Oluşturmak	3.1. Bağcılar'da planlı yapılaşmanın sürekliliğini sağlamak	1. İmar ve Şehircilik, Plan ve Proje ile Kentsel Tasarım Müdürlüklerinin iş birliğini güçlendirmeye yönelik yapılan koordinasyon toplantı sayısı	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
			2. Yapı ruhsatı düzenlenmiş yerlerin yapı kullanma izin belgesi alma oranı	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü

7. STRATEJİ GELİŞTİRME

AMAÇLAR	HEDEFLER	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	SORUMLU MÜDÜRLÜK
3. Daha Yaşanabilir, Güvenli ve Planlı Bir Kent Oluşturmak	3.2. Kentsel dönüşüm çalışmalarını hızlandırarak afetlere daha hazır bir ilçe oluşturmak	1. Risk tespitine yönelik çalışma yapılan alanların ilçe yüzölçümüne oranı	Kentsel Tasarım Müdürlüğü
		2. Kentsel dönüşüme konu olan konut sayısının ilçe konut stoğuna oranı	Kentsel Tasarım Müdürlüğü
		3. Yapı ve zemin laboratuvarına yapılan riskli yapı tespit başvurularını karşılama oranı	Kentsel Tasarım Müdürlüğü
		4. İlçe geneli yapılan risk analiz haritasının tamamlanma oranı	Kentsel Tasarım Müdürlüğü
4. Bağcılar'ın Sosyokültürel Gelişimini Desteklemek	4.1. Sosyal ve kültürel faaliyetleri daha etkin yürütmek	1. Sosyal ve kültürel amaçlı yapılan tesis sayısı	Fen İşleri Müdürlüğü
		2. Sosyal ve kültürel tesislerden yararlanan kişi sayısı	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
		3. Ramazan etkinliklerinden memnuniyet oranı	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
		4. Kültürel ve sosyal faaliyetlerden memnuniyet oranı	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
	4.2. Sporu ve sporcu destekleyerek ulusal ve uluslararası başarılar kazanmak	1. Okullara ve ilçeye yapılan spor tesisi sayısı	Fen İşleri Müdürlüğü
		2. Yüzme havuzlarından memnuniyet oranı	İşletme ve İştirakler Müdürlüğü
		3. Lisanslı sporcu sayısı	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
		4. Yaz spor okullarında malzeme verilen ve kaydı yapılan sporcu sayısı	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
		5. Desteklenen amatör spor kulübünün mevcut spor kulübüne oranı	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
	4.3. Çocuk ve gençlerin gelişimini desteklemek	1. Eğitim hizmetlerinden faydalanan genç ve çocukların oranı	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
		2. Bilgi evleri ve gençlik merkezi kurslarını tamamlama oranı	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
		3. Bilgi evi kulüplerinden ulusal ve uluslararası turnuva/yarışmalara katılan öğrenci sayısı	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
		4. Kütüphanelerden faydalanan kişi sayısı	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
		5. Çocuk ve gençlere yönelik eğitim faaliyetlerinden memnuniyet oranı	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
		6. Çocuk ve gençlere yönelik yapılan sosyal ve eğitim tesisi sayısı	Fen İşleri Müdürlüğü
		7. Çocuk bakım evinden memnuniyet oranı	İşletme ve İştirakler Müdürlüğü
	4.4. Kadınların sosyal yaşamdaki konumlarını güçlendirmek	1. Kadınlara yönelik verilen meslek kazandırma kurs sayısı	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
		2. Kadınlara yönelik verilen meslek kazandırma kurslarındaki mezuniyet oranı	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
		3. Kadınlara yönelik verilen psikolojik danışmanlık seans sayısı	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
		4. Kadınlara yönelik verilen mesleki kurslardaki memnuniyet oranı	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
	4.5. Sosyal bağı güçlendirmeye yönelik gönüllülük çalışmalarını artırmak	1. Gönüllülük faaliyetleri kapsamında ziyaret edilen hane sayısı	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
		2. Gönüllülük faaliyetleri kapsamında eğitim verilen kişi sayısı	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
		3. Gönüllülük faaliyetleri kapsamında verilen eğitim sayısı	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
		4. Gönüllülük çalışmalarına katılan kişi sayısı	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü

7. STRATEJİ GELİŞTİRME

AMAÇLAR	HEDEFLER	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	SORUMLU MÜDÜRLÜK	
5. Bağırcılar'da Dezavantajlı Grupların Tüm Kentsel ve Sosyal Hizmetlere Erişebilirliğini Artırmak	5.1. Engelli vatandaşlarımızın sosyal hayata katılımını kolaylaştıracak faaliyet ve projelerin etkinliğini artırmak	1. Engellilere yönelik verilen kurs sayısı	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	
		2. Faaliyet ve projelerden faydalanan engelli sayısı	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	
		3. İstihdama katılımı desteklenen engelli sayısı	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	
		4. Terapi hizmetlerinde uygulanan seans sayısı	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	
		5. Tekerlekli basketbol, paralimpik gibi alanlarda desteklenen profesyonel sporcu sayısı	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	
		6. Engelsiz Üniversite Projesi kapsamında sertifika/katılım belgesi alan engelli sayısı	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	
	5.2. Dezavantajlı gruplara yönelik sosyal belediyecilik hizmetlerini geliştirmek	5.2. Dezavantajlı gruplara yönelik sosyal belediyecilik hizmetlerini geliştirmek	1. Dezavantajlı gruplara yönelik ilçeye kazandırılan tesis sayısı	Fen İşleri Müdürlüğü
			2. Bakıma muhtaç engelli ve yaşlı ailelere verilen hizmet sayısı	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
			3. Enderun yetenekli çocuklar merkezinden yararlanan çocuk sayısı	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
			4. Sosyal yardımlaşmaya yönelik yürütülen faaliyet/proje sayısı	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
	5.3. Dezavantajlı gruplara yönelik sosyal gelişim ve toplumsal uyumu artırmak	5.3. Dezavantajlı gruplara yönelik sosyal gelişim ve toplumsal uyumu artırmak	1. Bağımlılığı önlemeye yönelik eğitim/seminer verilen öğrenci sayısı	Sağlık İşleri Müdürlüğü
			2. Bağımlılığı önlemeye yönelik yürütülen faaliyet/proje sayısı	Sağlık İşleri Müdürlüğü
			3. Toplumsal uyumu artırmaya yönelik yapılan faaliyet/proje sayısı	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
			4. Geçici koruma statüsündeki göçmenlerin toplumsal uyumuna yönelik yürütülen faaliyet/proje sayısı	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
			5. Geçici koruma statüsündeki göçmenlerin toplumsal uyumuna yönelik yürütülen faaliyet/proje sayısı	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
6. Bağırcılar'da Sağlık Koşullarını Geliştirmek	6.1. Halk sağlığının korunmasına yönelik denetimlerin etkinliğini artırmak	1. Denetimi yapılan sıhhi, gayri sıhhi ve umuma açık istirahat ve eğlence yerlerinin mevcut işyerlerine oranı	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü	
		2. Sıhhi, gayri sıhhi ve umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini mobil ortamda denetleme oranı	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü	
		3. Sağlık ve hijyen denetimi yapılan iş yerlerinin mevcut iş yerlerine oranı	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü	
		4. Çevre ve gürültü kirliliği konusunda gelen talep ve başvuruların karşılanma oranı	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü	
		5. İlçedeki tüm asansörlerin denetlenme/işlem yapılma oranı	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü	
		6. İnsan sağlığına yönelik yapılan eğitim ve bilinçlendirme faaliyetlerine katılımcı sayısı	Sağlık İşleri Müdürlüğü	
		7. Huzur ve esenliğe yönelik yapılan gece denetimi sayısı	Zabıta Müdürlüğü	
		8. İlçe genelinde huzur ve esenliğe yönelik toplu çalışma sayısı	Zabıta Müdürlüğü	

7. STRATEJİ GELİŞTİRME

AMAÇLAR	HEDEFLER	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	SORUMLU MÜDÜRLÜK
6. Bağcılar'da Sağlık Koşullarını Geliştirmek	6.2. Hayvan sağlığı hizmetlerinin sürekliliğini sağlamak	1. Sahipli ve sahihsiz hayvanlara yönelik şikayetlerde müdahalede bulunma süresi	Sağlık İşleri Müdürlüğü
		2. Hayvan barınağına gelen sahihsiz hayvanların sahiplendirilme oranı	Sağlık İşleri Müdürlüğü
		3. Hayvan sağlığı hizmetlerinden memnuniyet oranı	Sağlık İşleri Müdürlüğü
		4. Tedavi ve bakımı yapılan sahihsiz hayvan sayısı	Sağlık İşleri Müdürlüğü
7. Bağcılar'ın Ekonomik Gelişimini Desteklemek	7.1. Bağcılar'ın marka değerinin ve bilinirliğinin artırılmasına yönelik çalışmalar yapmak	1. Bağcılar'ın marka değeri puanı	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
		3. Ulusal haber ajanslarına servis edilen haber sayısı	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
		4. Kurumsal internet sitesinin günlük ziyaretçi sayısı	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
		5. Belediye hizmetlerinden haberdarlık oranı	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
		6. Düzenlenen veya katılım sağlanan ulusal ve uluslararası organizasyon sayısı	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
		7. Düzenlenen veya katılım sağlanan ulusal ve uluslararası organizasyon sayısı	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
		8. Düzenlenen veya katılım sağlanan ulusal ve uluslararası organizasyon sayısı	Bilgi İşlem Müdürlüğü
		9. Düzenlenen veya katılım sağlanan ulusal ve uluslararası organizasyon sayısı	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
		7.2. Ekonomi, ticaret ve turizmin geliştirilmesine yönelik destek sağlamak	1. Müzelerin ziyaretçi sayısı
	2. Müzelere gelen ziyaretçilerin memnuniyet oranı		Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
	7.3. Meslek edindirme faaliyetlerinin etkinliğini artırmak ve yaygınlaştırmak	3. Ekonomi, ticaret ve turizme yönelik ilçeye kazandırılan tesis sayısı	Fen İşleri Müdürlüğü
		1. İş başvurusunda bulunanların işe yönlendirilme oranı	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
		2. İşveren ile iş arayanların bir araya getirildiği organizasyon sayısı	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
3. Meslek edindirme kurslarından mezuniyet oranı		Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	
4. Açılan meslek edindirme kurs sayısı		Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	
8. Sürekli Gelişim ve Yönetişim Anlayışıyla Belediyenin Kurumsal Hizmet Kalitesini Artırmak	8.1. Karar alma süreçlerinde vatandaşın yönetime katılımını sağlamak	5. Meslek edindirme kurslarından yararlananların memnuniyet oranı	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
		1. Muhtarlarla yapılan toplantı sayısı	Özel Kalem Müdürlüğü
		2. Yönetişimi ve aidiyeti güçlendirmeye yönelik yapılan hane ziyareti sayısı	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
		3. Yapılan şuraların sayısı	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
		4. Vatandaşların proje fikirlerinin alınacağı ve değerlendirileceği öneri sisteminin tamamlanma oranı	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
		5. Vatandaşlardan alınan görüşler doğrultusunda hazırlanan geliştirme raporu faaliyet/proje sayısı	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
		6. Yapılan halk görüşü sayısı	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
		7. Yapılan istişare toplantı sayısı	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
8. Yapılan istişare toplantı sayısı	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü		

7. STRATEJİ GELİŞTİRME

AMAÇLAR	HEDEFLER	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	SORUMLU MÜDÜRLÜK
8. Sürekli Gelişim ve Yönetişim Anlayışıyla Belediyenin Kurumsal Hizmet Kalitesini Artırmak	8.2. İnsan kaynakları yönetiminin etkinliğini artırmak	1. Bireysel Performans Yönetim Sistemi projesinin tamamlanma oranı	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
		2. Çalışanların katılım sağladığı eğitim sayısı	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
		3. Yıllık eğitim planına uyum oranı	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
		4. Eğitimlerden yararlanan çalışanın memnuniyet oranı	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
		5. Eğitim alan çalışanların başarı puanı ortalaması	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
		6. Çalışanların insan kaynakları yönetiminden memnuniyet oranı	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
	8.3. Belediye hizmet süreçlerini geliştirmek ve devamlılığını sağlamak	1. Başvuru Yönetim Merkezi hizmetlerinden memnuniyet oranı	Yazı İşleri Müdürlüğü
		2. Destek hizmetlerinden memnuniyet oranı	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
		3. Performans programının gerçekleşme oranı	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
		4. Ar-Ge kapsamında değerlendirme raporu sunulan faaliyet/proje sayısı	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
		5. Kurum içi iletişim ve koordinasyonun geliştirilmesini destekleyecek online platformun tamamlanma oranı	Bilgi İşlem Müdürlüğü
	8.4. Belediye kaynaklarını daha şeffaf, etkin ve verimli yönetmek	1. Bütçe gerçekleştirme oranı	Mali Hizmetler Müdürlüğü
		2. Tahsilatların tahakkuka oranı	Mali Hizmetler Müdürlüğü
		3. Yeni yapılan tesislerde enerji tasarruflu aydınlatma sistemlerinin kullanılma oranı	Fen İşleri Müdürlüğü
		4. Çalışan başına düşen enerji tüketim miktarındaki azalma oranı	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
		5. Çevrimiçi (online) kanallardan gerçekleştirilen tahsilat miktarının toplam tahsilat miktarına oranı	Bilgi İşlem Müdürlüğü
		6. Mali raporların kamuoyuna sunulma periyodu	Mali Hizmetler Müdürlüğü
	8.5. Belediyenin bilgi teknolojileri altyapısını güçlendirmek	1. ISO 22301 İş ve Hizmet Sürekliliği Yönetim Sistemi kapsamında yapılan dış denetimin başarılı olma oranı	Bilgi İşlem Müdürlüğü
		2. ISO 27001 Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi kapsamında yapılan dış denetimin başarılı olma oranı	Bilgi İşlem Müdürlüğü
		3. TS 13298 KYS Elektronik Belge ve Arşiv Yönetim Sistemi kapsamında yapılan dış denetimin başarılı olma oranı	Bilgi İşlem Müdürlüğü
		4. BS 10012:2009 Kişisel Veri Yönetimi Sistemi kapsamında yapılan dış denetimin başarılı olma oranı	Bilgi İşlem Müdürlüğü
		5. Bilgisayar sistemi altyapısına yönelik arıza ve bakım taleplerinin zamanında karşılanma oranı	Bilgi İşlem Müdürlüğü
	8.6. Akıllı kent bileşenlerinin olgunluğunu artırmak ve yaygınlaştırmak	1. Akıllı şehirciliğe yönelik gerçekleştirilen faaliyet/proje sayısı	Bilgi İşlem Müdürlüğü
		2. e-Devlet Kapısı üzerinden sunulan olgunluğu yüksek hizmet sayısı	Bilgi İşlem Müdürlüğü
3. 3B ücretsiz internet hizmet noktası sayısı		Bilgi İşlem Müdürlüğü	
4. 3B ücretsiz internet hizmetinden memnuniyet oranı		Bilgi İşlem Müdürlüğü	
5. e-Devlet, e-Belediye, çağrı merkezi vb. online platformlardan sunulan hizmetlerin tüm hizmetlere oranı		Bilgi İşlem Müdürlüğü	
6. Veri paylaşımına yönelik entegrasyon yapılan kurum sayısı		Bilgi İşlem Müdürlüğü	

7. STRATEJİ GELİŞTİRME

d. Hedeflerden Sorumlu ve İş Birliği Yapılacak Birimler

HEDEF	SORUMLU BİRİM	İŞBİRLİĞİ YAPILACAK BİRİMLER
H1.1 Bağcılar'da yaya ve engelli öncelikli yeni yollar yapmak, mevcut yolları iyileştirmek ve ulaşımı kolaylaştırmak	Fen İşleri Müdürlüğü	
H1.2 Bağcılar'ın doğal afetlere karşı hazırlıklı olmasını sağlamak	Fen İşleri Müdürlüğü	Destek Hizmetleri Müdürlüğü Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
H1.3 Bağcılar'a daha estetik bir görünüm kazandırmak için çevre düzenlemeleri yapmak	Fen İşleri Müdürlüğü	Zabıta Müdürlüğü Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü Mali Hizmetler Müdürlüğü
H2.1 Çevresel temizliğin etkinliğini artırarak yaşam alanlarını daha sağlıklı hale getirmek	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü	Sağlık İşleri Müdürlüğü
H2.2 Bağcılar'da park ve yeşil alan miktarını artırmak	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	Fen İşleri Müdürlüğü
H2.3 Geri dönüşüm faaliyetlerini desteklemek ve Sıfır Atık Projesi çalışmalarını yürütmek	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
H3.1 Bağcılar'da planlı yapılaşmanın sürekliliğini sağlamak	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	Plan ve Proje Müdürlüğü Kentsel Tasarım Müdürlüğü
H3.2 Kentsel dönüşüm çalışmalarını hızlandırarak afetlere daha hazır bir ilçe oluşturmak	Kentsel Tasarım Müdürlüğü	
H4.1 Sosyal ve kültürel faaliyetleri daha etkin yürütmek	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü Fen İşleri Müdürlüğü
H4.2 Sporu ve sporcu destekleyerek ulusal ve uluslararası başarılar kazanmak	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	Fen İşleri Müdürlüğü İşletme ve İştirakler Müdürlüğü
H4.3 Çocuk ve gençlerin gelişimini desteklemek	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	Fen İşleri Müdürlüğü İşletme ve İştirakler Müdürlüğü
H4.4 Kadınların sosyal yaşamdaki konumlarını güçlendirmek	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	
H4.5 Sosyal bağı güçlendirmeye yönelik gönüllülük çalışmalarını artırmak	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	
H5.1 Engelli vatandaşlarımızın sosyal hayata katılımını kolaylaştıracak faaliyet ve projelerin etkinliğini artırmak	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	
H5.2 Dezavantajlı gruplara yönelik sosyal belediyeçilik hizmetlerini geliştirmek	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	Fen İşleri Müdürlüğü Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü Sağlık İşleri Müdürlüğü
H5.3 Dezavantajlı gruplara yönelik sosyal gelişim ve toplumsal uyumu artırmak	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	Sağlık İşleri Müdürlüğü Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
H6.1 Halk sağlığının korunmasına yönelik denetimlerin etkinliğini artırmak	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü Sağlık İşleri Müdürlüğü Zabıta Müdürlüğü
H6.2 Hayvan sağlığı hizmetlerinin sürekliliğini sağlamak	Sağlık İşleri Müdürlüğü	

7. STRATEJİ GELİŞTİRME

HEDEF	SORUMLU BİRİM	İŞBİRLİÇİ YAPILACAK BİRİMLER
H7.1 Bağcılar'ın marka değerinin ve bilinirliğinin artırılmasına yönelik çalışmalar yapmak	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü Strateji Geliştirme Müdürlüğü Bilgi İşlem Müdürlüğü Özel Kalem Müdürlüğü
H7.2 Ekonomi, ticaret ve turizmin geliştirilmesine yönelik destek sağlamak	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	Fen İşleri Müdürlüğü
H7.3 Meslek edindirme faaliyetlerinin etkinliğini artırmak ve yaygınlaştırmak	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
H8.1 Karar alma süreçlerinde vatandaşın yönetime katılımını sağlamak	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	Özel Kalem Müdürlüğü Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü Strateji Geliştirme Müdürlüğü
H8.2 İnsan kaynakları yönetiminin etkinliğini artırmak	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
H8.3 Belediye hizmet süreçlerini geliştirmek ve devamlılığını sağlamak	Strateji Geliştirme Müdürlüğü	Fen İşleri Müdürlüğü İşletme ve İştirakler Müdürlüğü Sağlık İşleri Müdürlüğü Teftiş Kurulu Müdürlüğü Hukuk İşleri Müdürlüğü Destek Hizmetleri Müdürlüğü Bilgi İşlem Müdürlüğü Yazı İşleri Müdürlüğü
H8.4 Belediye kaynaklarını daha şeffaf, etkin ve verimli yönetmek	Mali Hizmetler Müdürlüğü	Fen İşleri Müdürlüğü Plan ve Proje Müdürlüğü Park ve Bahçeler Müdürlüğü Destek Hizmetleri Müdürlüğü Bilgi İşlem Müdürlüğü
H8.5 Belediyenin bilgi teknolojileri altyapısını güçlendirmek	Bilgi İşlem Müdürlüğü	
H8.6 Akıllı kent bileşenlerinin olgunluğunu artırmak ve yaygınlaştırmak	Bilgi İşlem Müdürlüğü	

7. STRATEJİ GELİŞTİRME

e. Maliyetlendirme

Amaç, Hedef Sıra	Amaç, Hedef Adı	Toplam Maliyet (₺)
Stratejik Amaç 1.	Bağcılar'ın Kentsel Altyapısını Güçlendirmek ve Geliştirmek	480.914.400
Stratejik Hedef 1.1.	Bağcılar'da yaya ve engelli öncelikli yeni yollar yapmak, mevcut yolları iyileştirmek ve ulaşımı kolaylaştırmak	264.240.000
Stratejik Hedef 1.2.	Bağcılar'ın doğal afetlere karşı hazırlıklı olmasını sağlamak	46.675.400
Stratejik Hedef 1.3.	Bağcılar'a daha estetik bir görünüm kazandırmak için çevre düzenlemeleri yapmak	169.999.000
Stratejik Amaç 2.	Sürdürülebilir Çevre Hizmetlerini Yaygınlaştırarak Daha Yaşanabilir, Çevre Dostu Bir İlçe Oluşturmak	828.089.800
Stratejik Hedef 2.1.	Çevresel temizliğin etkinliğini artırarak yaşam alanlarını daha sağlıklı hale getirmek	656.648.800
Stratejik Hedef 2.2.	Bağcılar'da park ve yeşil alan miktarını artırmak	168.721.000
Stratejik Hedef 2.3.	Geri dönüşüm faaliyetlerini desteklemek ve Sıfır Atık Projesi çalışmalarını yürütmek	2.720.000
Stratejik Amaç 3.	Daha Yaşanabilir, Güvenli ve Planlı Bir Kent Oluşturmak	75.794.000
Stratejik Hedef 3.1.	Bağcılar'da planlı yapılaşmanın sürekliliğini sağlamak	2.444.000
Stratejik Hedef 3.2.	Kentsel dönüşüm çalışmalarını hızlandırarak afetlere daha hazır bir ilçe oluşturmak	73.350.000
Stratejik Amaç 4.	Bağcılar'ın Sosyokültürel Gelişimini Desteklemek	416.919.500
Stratejik Hedef 4.1.	Sosyal ve kültürel faaliyetleri daha etkin yürütmek	145.448.000
Stratejik Hedef 4.2.	Sporu ve sporcuyla destekleyerek ulusal ve uluslararası başarılar kazanmak	104.894.000
Stratejik Hedef 4.3.	Çocuk ve gençlerin gelişimini desteklemek	153.168.000
Stratejik Hedef 4.4.	Kadınların sosyal yaşamdaki konumlarını güçlendirmek	13.409.500
Stratejik Hedef 4.5.	Sosyal bağı güçlendirmeye yönelik gönüllülük çalışmalarını artırmak	
Stratejik Amaç 5.	Bağcılar'da Dezavantajlı Grupların Tüm Kentsel ve Sosyal Hizmetlere Erişebilirliğini Artırmak	96.826.200
Stratejik Hedef 5.1.	Engelli vatandaşlarımızın sosyal hayata katılımını kolaylaştıracak faaliyet ve projelerin etkinliğini artırmak	32.877.500
Stratejik Hedef 5.2.	Dezavantajlı gruplara yönelik sosyal belediyeçilik hizmetlerini geliştirmek	62.677.200
Stratejik Hedef 5.3.	Dezavantajlı gruplara yönelik sosyal gelişim ve toplumsal uyumu artırmak	1.271.500
Stratejik Amaç 6.	Bağcılar'da Sağlık Koşullarını Geliştirmek	50.413.800
Stratejik Hedef 6.1.	Halk sağlığının korunmasına yönelik denetimlerin etkinliğini artırmak	49.659.000
Stratejik Hedef 6.2.	Hayvan sağlığı hizmetlerinin sürekliliğini sağlamak	754.800
Stratejik Amaç 7.	Bağcılar'ın Ekonomik Gelişimini Desteklemek	32.200.500
Stratejik Hedef 7.1.	Bağcılar'ın marka değerinin ve bilinirliğinin artırılmasına yönelik çalışmalar yapmak	21.984.000
Stratejik Hedef 7.2.	Ekonomi, ticaret ve turizmin geliştirilmesine yönelik destek sağlamak	1.656.500
Stratejik Hedef 7.3.	Meslek edindirme faaliyetlerinin etkinliğini artırmak ve yaygınlaştırmak	8.560.000
Stratejik Amaç 8.	Sürekli Gelişim ve Yönetişim Anlayışıyla Belediyenin Kurumsal Hizmet Kalitesini Artırmak	715.700.500
Stratejik Hedef 8.1.	Karar alma süreçlerinde vatandaşın yönetime katılımını sağlamak	53.912.000
Stratejik Hedef 8.2.	İnsan kaynakları yönetiminin etkinliğini artırmak	3.600.000
Stratejik Hedef 8.3.	Belediye hizmet süreçlerini geliştirmek ve devamlılığını sağlamak	508.484.500
Stratejik Hedef 8.4.	Belediye kaynaklarını daha şeffaf, etkin ve verimli yönetmek	100.174.000
Stratejik Hedef 8.5.	Belediyenin bilgi teknolojileri altyapısını güçlendirmek	28.596.000
Stratejik Hedef 8.6.	Akıllı kent bileşenlerinin olgunluğunu artırmak ve yaygınlaştırmak	20.934.000
	TOPLAM	2.696.858.700

8. İZLEME VE DEĞERLENDİRME

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile başlatılan mali yönetim uygulamaları çerçevesinde; kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli kullanımı, yönetimin mali saydamlık ve hesap verebilirlik prensipleri çerçevesinde yürütülmesi hedeflenmiştir.

Stratejik planlar, performans programları ve faaliyet raporları ise bu amaçlara ulaşmak için kullanılan uygulama araçlarından bazılarıdır.

Belediyemizin Stratejik Planı, Performans Programları ve Faaliyet Raporlarına ilişkin izleme ve değerlendirme sistemi "Belediyeler İçin Stratejik Planlama Rehberine" uygun bir şekildedir. Sistemin aktif olarak yürütülebilmesi için tüm birimlerde çalışanlar belirlenmiş, sisteme veri girişi yetkileri tanımlanmıştır.

Bu kapsamda; müdürlüklerin faaliyet maliyetleri ve hesap planları (ekonomik kod seviyesinde) ilgili birimler tarafından EBYS üzerinden teklif edilmektedir. Başkanlık makamı onayına kadar devam eden süreç, Strateji Geliştirme Müdürlüğü ve Mali Hizmetler Müdürlüğü'nün koordinasyonu ile yürütülmekte, böylece Performans Esaslı Bütçeleme çalışmaları uyumu sağlanmaktadır.

Performans göstergelerinin gerçekleşmelerini de ilgili birimler 3'er aylık dönemlerde sistem üzerinden girmekte ve izlemektedir. Yıl sonu itibariyle varsa sapma nedenleri ve sapmaya karşı alınacak önlemler de belirtilmektedir. EBYS den alınan performans gerçekleşme sonuçlarına ilişkin raporlara Faaliyet Raporu'nda yer verilmektedir.

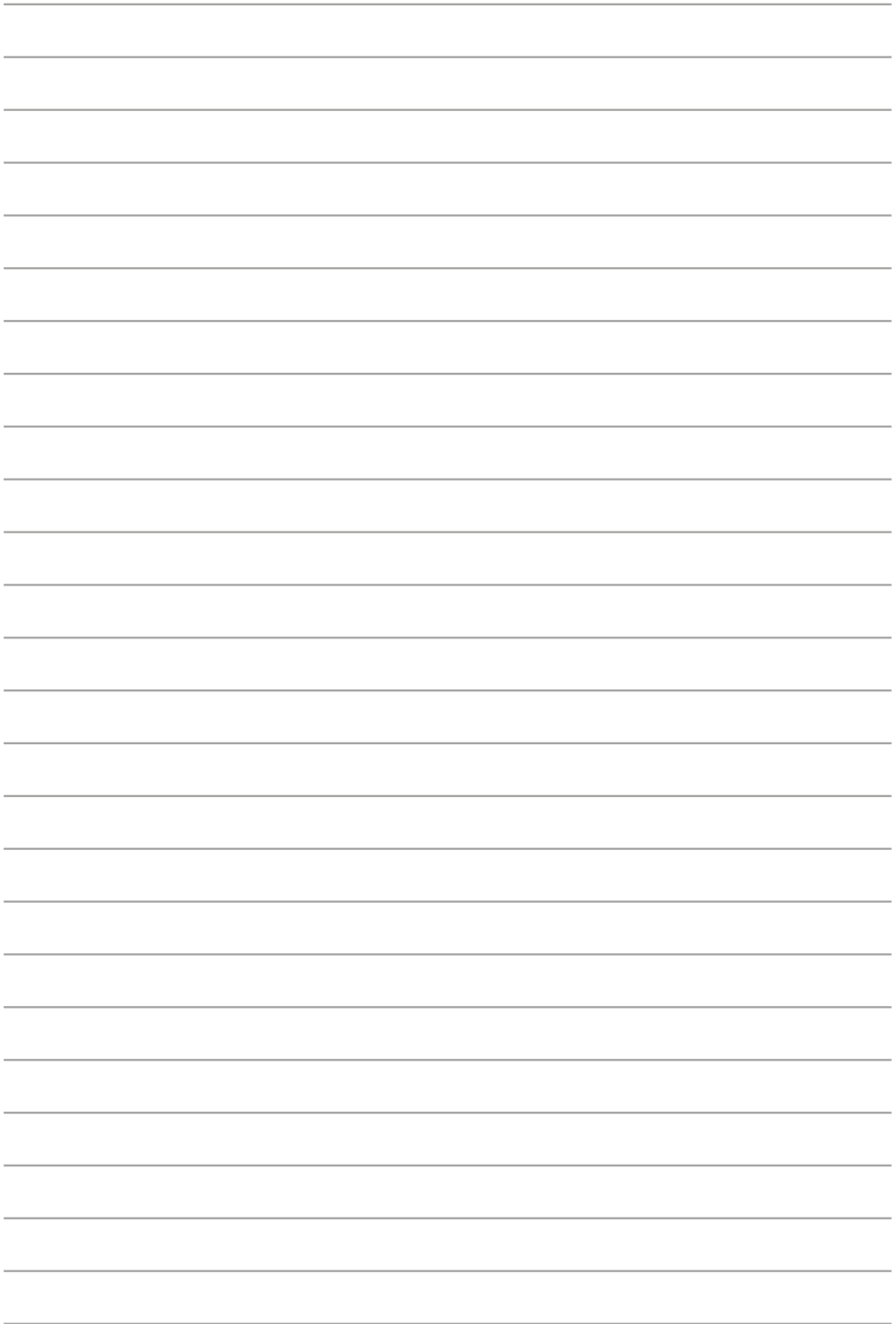
Belediyemizde stratejik hedef düzeyinde risk analizi çalışmaları ISO 9001:2015 Kalite Yönetim Sistemi çalışmaları kapsamında yapılmaktadır. Yine EBYS üzerinde risk modülü oluşturulmuş olup stratejik hedefler ile ilişkilendirilmiştir. Risklerin yönetimi de bu modül üzerinden yapılacaktır.

Bununla birlikte Belediyeler İçin Stratejik Plan Rehberinde belirtilen aşağıdaki sorumluluklarımıza uygun olarak gerekli raporlamalar ve toplantılar yapılarak izleme ve değerlendirme süreci yönetimi sağlanacaktır;

- Kamu idareleri Temmuz ayının sonuna kadar stratejik plan izleme raporunu, takip eden yılın Şubat ayının sonuna kadar ise stratejik plan değerlendirme raporunu hazırlar.
- Bu raporların hazırlanmasını müteakip Strateji Geliştirme Kurulu altı aylık dönemlerde izleme toplantıları, bir yıllık dönemlerde ise değerlendirme toplantıları yapar. Bu toplantılara strateji geliştirme birim yöneticisi de katılır. Bu toplantıların sonucunda üst yönetici, stratejik plan döneminin kalan süresi için hedeflere nasıl ulaşılacağına ilişkin gerekli önlemleri ortaya koyar ve ilgili birimleri görevlendirir.
- Stratejik plan değerlendirme raporu; hedeflere nasıl ulaşılacağına ilişkin alınacak gerekli önlemleri de içerecek şekilde nihai hale getirilerek Mart ayı sonuna kadar Başkanlığa gönderilir.
- Stratejik plan dönemi sonunda stratejik plan gerçekleşme raporu hazırlanır.

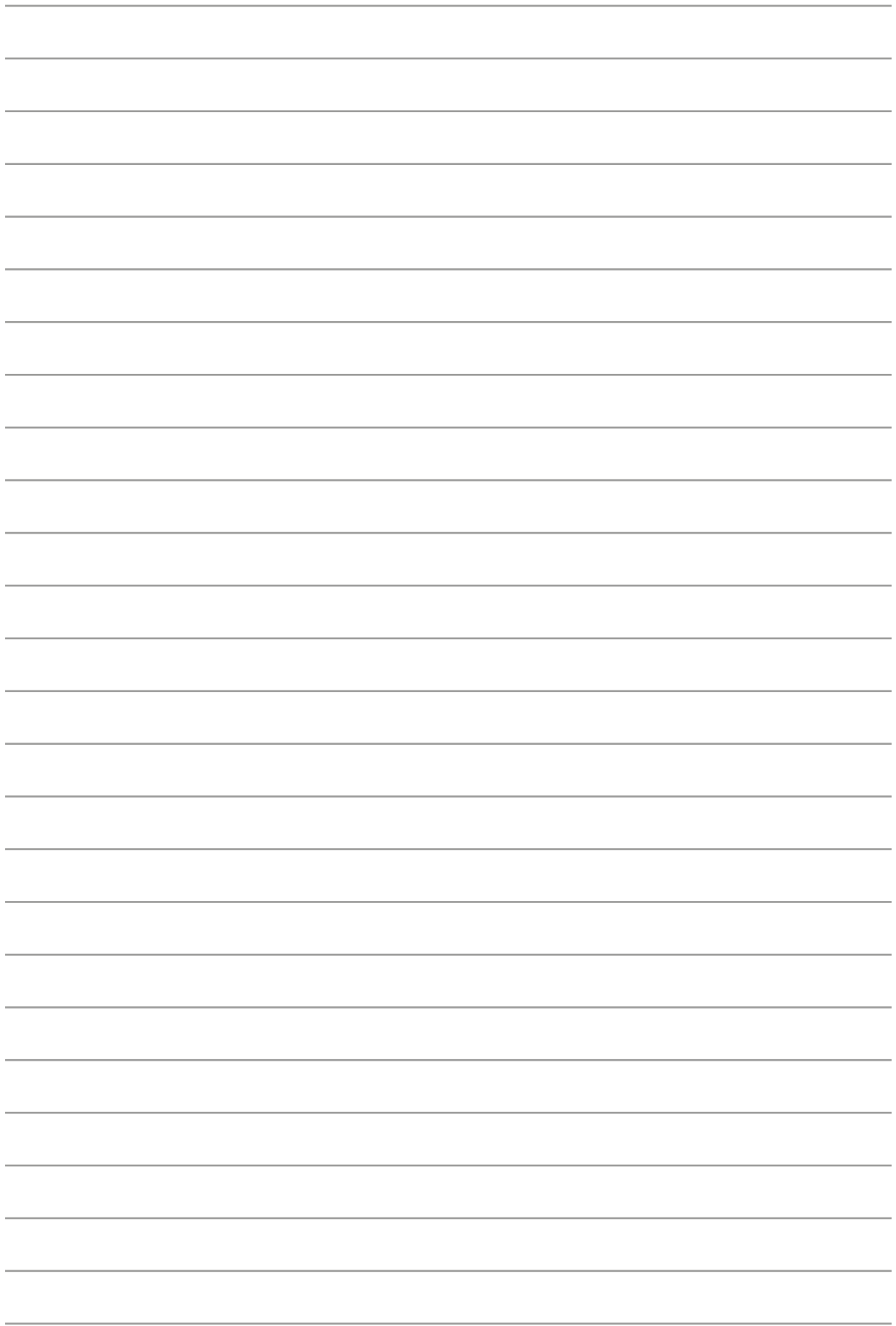
9.EKLER

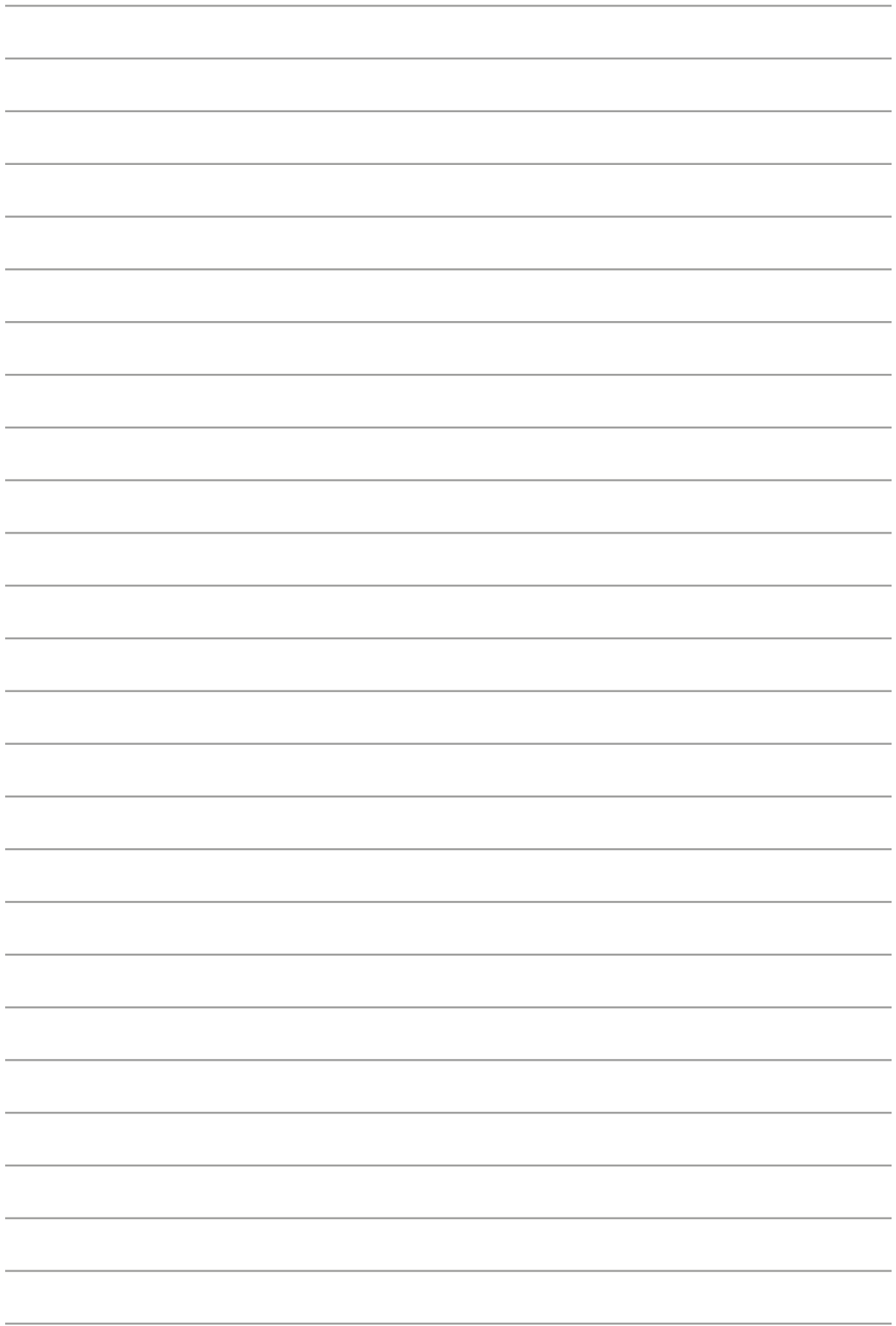
TABLO 1.	STRATEJİK PLAN AMAÇ - HEDEF LİSTESİ	SAYFA 11
TABLO 2.	TEMEL PERFORMANS GÖSTERGELERİ	SAYFA 12
TABLO 3.	FAALİYET ALANI – ÜRÜN/HİZMET LİSTESİ	SAYFA 24
TABLO 4.	GERÇEKLEŞTİRİLEN ARAŞTIRMALAR	SAYFA 26
TABLO 5.	VATANDAŞLAR GÖZÜNDEN BAĞCILAR	SAYFA 27
TABLO 6.	ÇALIŞANLAR GÖZÜNDEN BAĞCILAR	SAYFA 27













BAŞVURU YÖNETİM MERKEZİ
0212 410 06 00

www.bagcilar.bel.tr



[/bagcilarblid](https://www.instagram.com/bagcilarblid)